Приложение 2

к распоряжению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Индивидуальные и коллективные нормативы

количества и цены товаров, работ, услуг по Администрации города Сургута

и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений

Таблица 1

Нормативы затрат на приобретение услуг связи

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид норматива | Периодичность затрат | Категория использования | Цена  (руб.) | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Затраты:  - на абонентскую плату;  - на повременную плату;  - на услуги подвижной связи (сотовая связь) | ежемесячные расходы | структурные подразделения органов местного самоуправления  (далее – ОМС) | в соответствии с распоряжением Главы города  от 27.09.2022 № 39 «Об утверждении норматива предоставления услуг телефонной, факсимильной  и сотовой связи в органах местного самоуправления города Сургута» | |
| муниципальные казенные учреждения | в соответствии с постановлением Администрации города от 31.05.2012 № 4049 «Об утверждении нормативов бюджетных расходов на отдельные виды обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений города» | |
| 2 | Затраты на передачу данных  с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров | ежемесячные расходы | структурные подразделения ОМС,  муниципальные казенные учреждения | не более 2 000 включительно | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 3 | Затраты на сеть «Интернет»  и услуги интернет-провайдеров | ежемесячные расходы | структурные подразделения ОМС,  муниципальные казенные учреждения | не более 39 000 включительно | - |
| муниципальное казенное учреждение «Управление информационных технологий и связи города Сургута» | не более 166 000 включительно |
| 4 | Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на местном уровне | ежемесячные расходы | структурные подразделения ОМС,  муниципальные казенные учреждения | не более 10 000 включительно | - |
| 5 | Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий (включая предоставление услуг кабельного телевидения) | ежемесячные расходы | структурные подразделения ОМС,  муниципальные казенные учреждения | не более 800 включительно | - |
| 6 | Затраты на оплату услуг почтовой связи | ежемесячные расходы | муниципальные казенные учреждения | не более 520 включительно  за одно почтовое отправление | - |
| структурные подразделения ОМС,  муниципальное казенное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационное управление» | не более 3 000 включительно  за одно почтовое отправление | - |
| 7 | Затраты на оплату услуг  по предоставлению подключения  и доступа к технической системе для передачи сообщений  (SMS информирование) | ежемесячные расходы | муниципальные казенные учреждения | не более трех за одно SMS | - |
| 8 | Услуги экспресс почты | по мере необходимости | муниципальные казенные учреждения | по фактическим расходам | - |

Таблица 2

Нормативы затрат на приобретение средств телефонной связи

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наимено­вание  товара | Еди­ница  изме­рения | Количество  на одного работника | | | | | | | Периодичность обеспечения | | | | | | | | Цена в расчете на 1 единицу  (руб.) | | | | | | | Приме­чание |
| муниципальные должности1 | должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Высшие»,  должности категории «Помощники, советники», относящиеся к группе «Главные»2 | муниципальные должности, должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Высшие»3 | должности категории «Руководители», относящиеся  к группе «Высшие»4 | должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Главные»,  должности категории «Руководители», относящиеся к группе  «Ведущие»5 | руководители муниципальных казенных учреждений | должности категории «Специалисты», «Обеспечивающие специалисты»6  работники органов местного самоуправления (за исключением муниципальных служащих),  муниципальных казенных учреждений | муниципальные должности1 | должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Высшие»,  должности категории «Помощники, советники», относящиеся к группе «Главные»2 | муниципальные должности, должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Высшие»3 | должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Высшие»4 | должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Главные»,  должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Ведущие»5 | | руководители муниципальных казенных учреждений | должности категории «Специалисты», «Обеспечивающие специалисты»6  работники органов местного самоуправления (за искл. муниципальных служащих),  муниципальных казенных учреждений | муниципальные должности1 | должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Высшие»,  должности категории «Помощники, советники», относящиеся к группе «Главные»2 | муниципальные должности, должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Высшие»3 | должности категории «Руководители»,  относящиеся к группе «Высшие»4 | должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Главные»,  должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Ведущие»5 | руководители муниципальных казенных учреждений | должности категории «Специалисты», «Обеспечивающие специалисты»6  работники органов местного самоуправления (за искл. муниципальных служащих),  муниципальных казенных учреждений |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 1 | Телефон  цифровой/  системный | шт. | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 раз  в 6 лет | 1 раз  в 6 лет | 1 раз  в 6 лет | 1 раз  в 6 лет | 1 раз  в 6 лет | | 1 раз  в 6 лет | замена при полом­ке | не более  40 000 | не более  35 000 | не более  35 000 | не более  35 000 | не более  32 500 | не более  40 000 | не более  32 500 | - |
| 2 | Радио-телефон | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 раз  в 6 лет | 1 раз  в 6 лет | 1 раз  в 6 лет | 1 раз  в 6 лет | 1 раз  в 6 лет | | 1 раз  в 6 лет | замена при полом­ке | не более  15 000 | не более  15 000 | не более  15 000 | не более  15 000 | не более  15 000 | не более  15 000 | не более  15 000 | - |
| 3 | Телефон-факс | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 раз  в 6 лет | 1 раз  в 6 лет | 1 раз  в 6 лет | 1 раз  в 6 лет | 1 раз  в 6 лет | | 1 раз  в 6 лет | замена при полом­ке | не более  18 000 | не более  18 000 | не более  18 000 | не более  18 000 | не более  18 000 | не более  18 000 | не более  18 000 | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 4 | Телефон стацио­нарный | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | один или более, если связано  с выпол-нением долж-ностных обязан-ностей | 1 раз  в 6 лет | 1 раз  в 6 лет | 1 раз  в 6 лет | 1 раз  в 6 лет | 1 раз  в 6 лет | | 1 раз  в 6 лет | замена при полом­ке | не более  7 500 | не более  7 500 | не более  7 500 | не более  7 500 | не более  7 500 | не более  7 500 | не более  7 500 | - |
| 5 | Шнур телефонный | шт. | - | - | - | - | - | - | - | замена при полом-ке | замена при полом-  ке | замена при полом-  ке | замена при поломке | | замена  при поломке | замена  при поломке | замена при поломке | не более  150 | не более  150 | не более  150 | не более  150 | не более  150 | не более  150 | не более  150 | - |
| 6 | Кабель телефонный | м | - | - | - | - | - | - | - | замена при полом-  ке | замена при полом-  ке | замена при поломке | замена при поломке | | замена  при поломке | замена  при поломке | замена при поломке | не более  20 | не более  20 | не более  20 | не более  20 | не более  20 | не более  20 | не более  20 | - |
| 7 | Розетка телефонная | шт. | - | - | - | - | - | - | - | замена при полом-  ке | замена при поломке | замена при поломке | замена при поломке | | замена  при поломке | замена  при поломке | замена при поломке | не более  300 | не более  300 | не более  300 | не более  300 | не более  300 | не более  300 | не более  300 | - |
| 8 | Коннекторы  (RJ-11, RJ-12, RJ-45) | шт. | - | - | - | - | - | - | - | замена при полом-  ке | замена при поломке | замена при поломке | замена при поломке | | замена  при поломке | замена  при поломке | замена при поломке | не более  10 | не более  10 | не более  10 | не более  10 | не более  10 | не более  10 | не более  10 | - |
| 9 | Термопленка  к факсу | шт. | - | - | - | - | - | - | - | замена при необхо-димо-  сти | замена при необхо-димости | замена при необхо-димости | замена при необхо-димости | | замена при необхо-димости | замена  при необхо-димости | замена при необхо-димости | не более  1 600 | не более  1 600 | не более  1 600 | не более  1 600 | не более  1 600 | не более  1 600 | не более  1 600 | - |
| 10 | Тонер-  картридж  для факса | шт. | - | - | - | - | - | - | - | замена при необхо­димо-сти | замена при необхо-димости | замена при необхо-димости | замена при необхо-димости | | замена при необхо-димости | замена  при  необхо-  димости | замена при необхо-димости | не более  4 500 | не более  4 500 | не более  4 500 | не более  4 500 | не более  4 500 | не более  4 500 | не более  4 500 | - |
| 11 | Аккумуляторы  для радио-  телефона | шт. | - | - | - | - | - | - | - | замена при необхо­димо-сти | замена при необхо-димости | замена при необхо-димости | замена при необхо-димости | | замена при необхо-димости | замена  при необхо-димости | замена при необхо-димости | не более  700 | не более  700 | не более  700 | не более  700 | не более  700 | не более  700 | не более  700 | - |
| 12 | Красящая лента | шт. | - | - | - | - | - | - | - | замена при необхо­димо-сти | замена при необхо-димости | замена при необхо-димости | замена при необхо-димости | | замена при необхо-димости | замена  при необхо-димости | замена при необхо-димости | не более  980 | не более  980 | не более  980 | не более  980 | не более  980 | не более  980 | не более  980 | - |
| 13 | Мобильный телефон (смартфон) | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | замена при по-ломке | замена при по-ломке | замена при по-ломке | замена при по-ломке | | замена при  поломке | замена при поломке | - | не более  23 070 | не более  15 380 | не более  23 070 | не более  23 070 | не более  10 766 | не более  23 070 | - | - |

Примечания:

1 – Глава города, Председатель Думы города, Председатель Контрольно-счетной палаты города;

2 – начальник управления Администрации города, помощник, советник, консультант Главы города, Председателя Думы города, пресс-секретарь Председателя Думы города;

3 – заместитель Главы города, управляющий делами Администрации города, заместитель Председателя Думы города, заместитель Председателя Контрольно-счетной палаты города, аудитор Контрольно-счетной палаты города;

4 – директор департамента Администрации города, председатель комитета Администрации города, руководитель аппарата Думы города;

5 – заместитель директора департамента, председателя комитета, начальника управления; председатель комитета в составе департамента; начальник управления в составе департамента, комитета; начальник отдела, службы Администрации города, аппарата Думы города, Контрольно-счетной палаты города; заместитель начальника отдела, службы Администрации города, аппарата Думы города; заместитель председателя комитета   
в составе департамента; заместитель начальника управления в составе департамента, комитета; начальник отдела (его заместитель) в составе департамента, комитета, управления;

6 – работники органов местного самоуправления.

Таблица 3

Нормативы затрат

на приобретение вычислительной техники, печатающих и других периферийных устройств

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Еди-ница из-ме-ре-ния | | Количество на одного работника | | | | | | | | | | Периодичность обеспечения | | | | | | | | | | Цена в расчете на одну единицу  (руб.) | | | | | | | | | | | | | | |
| муни­ципальные долж­ности1 | муни­ципа­льные долж­ности, долж­ности кате­гории «Руко­води­тели», отно­сящи­еся к группе «Высшие»3 | | долж­ности кате­гории «Руко­води­тели», относя­щиеся к груп­пе «Выс­шие»4 | долж­ности кате­гории «Руко­води­тели», относящиеся  к груп­пе «Выс­шие», долж­ности кате­гории «Помощники, совет­ники», относя­щиеся ­к груп­пе «Глав­ные»2 | | | долж­ности кате­гории «Руко­води­тели», относящиеся  к груп­пе «Глав­ные», долж­ности кате­гории «Руко­води­тели», относя­щиеся ­к груп­пе «Веду­щие»5 | руко­води­тели муни­ципа­льных казен­ных учреж­дений | должности категории «Специа­листы», «Обеспе­чивающие специа­листы»6,  работники органов местного самоуправ­ления  (за искл. муници­пальных служащих), муници­пальных казенных учреж­дений | муниципальные должности1 | муниципальные должности, должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Высшие»3 | | долж­ности кате­гории «Руко­води­тели», отно­сящиеся к груп­пе «Выс­шие»4 | долж­ности кате­гории «Руко­води­тели», относя­щиеся  к груп­пе «Выс­шие», долж­ности кате­гории «Помо­щники, совет­ники», относя­щиеся ­к груп­пе «Глав­ные»2 | | долж­ности кате­гории «Руко­води­тели», относя­щиеся  к группе «Глав­ные», долж­ности кате­гории «Руко­води­тели», относя­щиеся­  к группе «Веду­щие»5 | | руко­води­тели муници­пальных казен­ных учреж­дений | должности категории «Специа­листы», «Обеспе­чивающие специа­листы»6,  работники органов местного самоуправ­ления  (за искл. муници­пальных служащих), муници­пальных казенных учреждений | муниципальные должности1 | муниципальные должности, должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Высшие»3 | | долж­ности кате­гории «Руко­води­тели», относя­щиеся к груп­пе «Выс­шие»4 | | долж­ности кате­гории «Руко­води­тели», относя­щиеся к груп­пе «Выс­шие», долж­ности кате­гории «Помо­щники, совет­ники», относя­щиеся к груп­пе «Глав­ные»2 | | | | долж­ности кате­гории «Руко­води­тели», относя­щиеся к груп­пе «Глав­ные», долж­ности кате­гории «Руко­води­тели», относя­щиеся  к груп­пе «Ве­ду­щие»5 | | | руко­водители муници­пальных казен­ных учреж­дений | должности категории «Специа­листы», «Обеспе­чивающие специа­листы»6,  работники органов местного самоуправ­ления  (за искл. муници­пальных служащих), муници­пальных казенных учреж­дений | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | | 6 | 7 | | | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | 13 | 14 | | 15 | | 16 | 17 | 18 | 19 | | 20 | | 21 | | | | 22 | | | 23 | 24 | |
| 1 | Стационарный компьютер | | | один или более, если связано с выполнением должностных обязанностей («+» - возможность выбора) | | | | | | | | | | не ранее  чем через  три года | | | не ранее чем через четыре года или не ранее чем через два года, если оборудование работает круглосуточно  в режиме 24/7  (при невозможности модернизации) | | | | | не ранее чем через три года | не ранее чем через четыре года (при невозмож­ности модерни­зации) | указанная стоимость действительна для комплектации  с расширенной гарантией производителя на три года | | | | | | | | | | | | | | |
| Системный блок «начальная» конфигурация  (мини корпус  с креплением  на мониторе, минимальное потребление электроэнергии) | шт. | | + | + | | + | + | | | + | + | + | не более 85 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Системный блок «базовая» конфигурация  (мини корпус  с креплением  на мониторе, минимальное потребление электроэнергии) | шт. | | + | + | | + | + | | | + | + | + | не более 100 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | | 6 | 7 | | | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | 13 | 14 | | 15 | | 16 | 17 | 18 | 19 | | 20 | | 21 | | | | 22 | | | 23 | 24 | |
|  | Десктоп (системный блок) «базовая» конфигурация | шт. | | + | + | | + | + | | | + | + | + | не ранее  чем через  три года | | | не ранее чем через четыре  года или не ранее чем через  два года, если оборудование работает круглосуточно  в режиме 24/7  (при невозможности модернизации) | | | | | не ранее чем через три года | не ранее  чем через четыре  года (при невозмож­ности модерни­зации) | не более 120 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Системный блок «расширенная» конфигурация  (мини корпус  с креплением  на мониторе, минимальное потребление электроэнергии) | шт. | | + | + | | + | + | | | + | + | + | не более 120 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Десктоп  (системный блок) «расширенная» конфигурация | шт. | | + | + | | если исполнение должностных обязанностей связано  с эксплуатацией устройства  с установленной конфигурацией | | | | | + | если исполнение должностных обязанностей связано  с эксплу-  атацией устройства с установ-ленной конфигура­цией | не более 140 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Десктоп  (системный блок) «максимальная» конфигурация | шт. | | если исполнение должностных обязанностей связано  с эксплуатацией данного устройства, по решению комиссии материально-технического обеспечения (далее – МТО) | | | | | | | | | | не более 180 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Моноблок | шт. | | + | + | | + | + | | | | + | + | не ранее чем через четыре года | | | | | не ранее  чем через четыре года | не более 250 000  (для размера диагонали не менее 23”)/  не более 350 000  (для размера диагонали не менее 27”) | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | Портативный компьютер | | | не более двух («+» - возмож­ность выбора) | | | 1 | 1 | | | | не более двух («+» - возмож­ность выбора) | 1 | не ранее  чем через  три года | | | не ранее чем через четыре года | | | | | не ранее  чем через  три года | не ранее  чем через четыре года | указанная стоимость действительна для комплектации  с расширенной гарантией производителя на три года | | | | | | | | | | | | | | |
| Ноутбук | | шт. | + | | + | + | если исполнение должностных обязанностей связано  с эксплу-атацией данного устройства,  по решению комиссии МТО | | | | + | если исполне­ние долж­ностных обязан­ностей связано  с эксплуата­цией данного устройства | не более 128 680 | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | | | 9 | 10 | 11 | | 12 | 13 | | 14 | | 15 | 16 | 17 | 18 | | 19 | | 20 | | 21 | | 22 | | | 23 | | | 24 |
|  | Ультрабук | | шт. | + | | + | если исполнение должностных обязанностей связано  с эксплуатацией данного устройства,  по решению комиссии МТО | | | | | + | если исполне­ние долж­ностных обязан­ностей связано  с эксплуата­цией данного устройства | не ранее  чем через  три года | | | не ранее чем через четыре года | | | | | не ранее чем через три года | не ранее чем через четыре года | не более 170 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Планшетный компьютер/  планшетный компьютер (трансформер) | | шт. | + | | + | + | не более 77 208 | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Монитор к десктопу | | | один или более, если связано с выполнением должностных обязанностей («+» - возможность выбора) | | | | | | | | | | - | | | | | | | | | | указанная стоимость действительна для комплектации  с расширенной гарантией производителя на три года | | | | | | | | | | | | | | |
| Монитор  не менее 21” | | шт. | + | | + | + | + | | + | | + | + | не ранее  чем через  три года | | | не ранее чем через четыре  года или не ранее чем через  два года, если оборудование работает круглосуточно  в режиме 24/7 | | | | | не ранее чем через три года | не ранее  чем через четыре года | не более 30 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Монитор мультимедиа  не менее 21” | | шт. | + | | + | + | + | | + | | + | + |
| Монитор  не менее 23” | | шт. | + | | + | + | если исполнение должностных обязанностей связано  с эксплу-атацией данного устройства | | | | + | + | не более 35 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Монитор мультимедиа  не менее 23” | | шт. | + | | + | если исполнение должностных обязанностей связано  с эксплуатацией  данного устройства | | | | | + | выполнение специальных функций, преду­смотренных положением  об учреж-дении, должност-ными инструк-циями, норматив-ными актами |
| Монитор мультимедиа  не менее 27” | | шт. | + | | + | + | не более 45 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Печатающие устройства | | | не более двух («+» - возмож-ность выбора) | | | не более одного («+» - возможность выбора) | | | | | | | - | | | | | | | | | | указанная стоимость действительна для комплектации  с расширенной гарантией производителя на три года | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Принтер | | | | | | | | | | | | | - | | | | | | | | | |
|  | Моно А4,  не менее 30 стр./мин. | | шт. | + | | + | + | в зависимости  от долж­ностных обязанностей сотрудника | | | | + | в зависи-  мости  от долж­ностных обязанностей сотрудника | не ранее чем через четыре года | | | не ранее чем через пять лет | | | | | не ранее чем через четыре года | не ранее  чем через пять лет | не более 80 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | | | 9 | 10 | 11 | | 12 | 13 | | 14 | | 15 | 16 | 17 | 18 | | 19 | | 20 | | 21 | | 22 | | | 23 | | | 24 |
|  | Моно А4,  не менее 40 стр./мин. | | шт. | + | | + | + | в зависимости  от долж­ностных обязанностей сотрудника | | | | + | в зависимос­ти от долж­ностных обязанностей сотрудника | не ранее чем через четыре года | | | не ранее чем через пять лет | | | | | не ранее чем через четыре года | не ранее  чем через пять лет | не более 110 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Моно А3,  не менее 35 стр./мин. | | шт. | + | | + | в зависимости  от должностных обязанностей сотрудников  (один на кабинет,  при размещении  в нем не менее  четырех человек) | | | | | + | в зависимос­ти от долж­ностных обязанностей сотрудника (один  на кабинет, при размеще­нии в нем не менее четырех человек) | не более 200 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Цветной А4,  не менее  20 стр./мин. | | шт. | + | | + | + | в зависимости  от долж-ностных обязанностей сотрудников (один  на 10 –  12 человек) | | | | + | в зависи-мости  от долж­ностных обязанностей сотрудников (один  на 10 –  12 человек) | не более 100 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Цветной А3,  не менее 30 стр./мин. | | шт. | + | | + | в зависимости от должностных обязанностей сотрудников (один на 20 – 22 человека) | | | | | | | не более 200 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2 | Многофункциональное устройство (МФУ) | | | | | | | | | | | | | - | | | | | | | | | | - | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Моно А4,  не менее 30 стр./мин. | | шт. | + | | + | + | в зависимости от долж-ностных обязанностей сотрудников (один  на кабинет, при разме-щении в нем не менее двух человек) | | | | + | в зависимос­ти от долж­ностных обязанностей сотрудников  (один на 2 – 3 человека) | не ранее  чем через  три года | | | не ранее чем через пять лет | | | | | не ранее чем через четыре года | не ранее чем через пять лет | не более 100 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Моно А4,  не менее 40 стр./мин. | | шт. | + | | + | + | + | не более 200 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Цветной А4,  не менее 20 стр./мин. | | шт. | + | | + | + | + | не более 200 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Моно А3,  не менее 25 стр./мин. (настольный) | | шт. | + | | + | в зависимости от должностных обязанностей сотрудников (один на 10 – 12 человек) | | | | | | | не более 500 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Моно А3,  не менее 30 стр./мин. (напольный) | | шт. | + | | + | не более 1 000 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Моно А3,  не менее 35 стр./мин. | | шт. | + | | + | не более 1 000 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Моно А3,  не менее 55 стр./мин. | | шт. | + | | + | в зависимости от должностных обязанностей сотрудников (один на 20 – 22 человека) | | | | | | | не более 2 000 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | | | 9 | 10 | 11 | | 12 | 13 | | 14 | | 15 | 16 | 17 | 18 | | 19 | | 20 | | 21 | | 22 | | | 23 | | | 24 |
|  | Цветной А3,  не менее 25 стр./мин. | | шт. | + | | + | в зависимости от должностных обязанностей сотрудников (один на 20 – 22 человека) | | | | | | | не ранее  чем через три года | | | не ранее чем через пять лет | | | | | не ранее чем через четыре года | не ранее чем через пять лет | не более 1 000 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Цветной А3,  не менее 30 стр./мин. | | шт. | + | | + | не более 2 000 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Защита от падения  или отсутствия входного питающего напряжения системы | | | - | | | | | | | | | | - | | | | | | | | | | - | | | | | | | | | | | | | | |
| Стабилизатор напряжения  (малая мощность  1000 – 1500 ВА) | | шт. | 1 | | 1 | 1 | 1 | | | | 1 | 1 | не ранее  чем через  три года | | | не ранее чем через  четыре года | | | | | не ранее чем через три года | не ранее чем через четыре года | не более 12 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Источник бесперебойного питания (малая мощность 550 –  1500 ВА) | | шт. | 1 | | 1 | 1 | выполнение специальных функций, предусмот-  ренных регламентом, положением  об учреждении | | | | 1 | в зависимос­ти от долж­ностных обязанностей сотрудника | не более 60 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Специализированное периферийное оборудование | | | 1 | | | | | | | | | | не ранее чем через пять лет | | | | | | | | | | - | | | | | | | | | | | | | | |
| Сканер планетарный, сканер протяжный формата А2-А0 | | шт. | выполнение пользователем специальных функций, предусмотренных положением  об органе местного самоуправления, должностной инструкцией, нормативными актами, по решению комиссии МТО | | | | | | | | выполнение специальных функций, предусмотренных положением об учреждении, должностными инструкциями, нормативными актами | | не более 2 500 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Сканер планшетный, протяжный,  для считывания штрих-кодов | | шт. | не более 180 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Матричный принтер | | шт. | не более 120 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Термотрансферный принтер | | шт. | не более 100 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Периферийное оборудование индивидуального назначения | | | «+» – возможность выбора | | | | | | | | | | - | | | | | | | | | | - | | | | | | | | | | | | | | |
| Клавиатура | | шт. | + | | + | + | + | | + | | + | + | по мере выхода из строя | | | | | | | | | | не более 4 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Клавиатура беспроводная | | шт. | + | | + | + | не предус-мотрено | | | | + | не предус-мотрено | по мере выхода из строя | | | | | - | | | по мере выхода из строя | - | не более 18 000 | | | | | | | - | | | не более 18 000 | | | | - |
| Манипулятор «мышь» | | шт. | + | | + | + | + | | + | | + | + | по мере выхода из строя | | | | | | | | | | не более 3 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | | | 9 | 10 | 11 | | 12 | 13 | | 14 | | 15 | 16 | 17 | 18 | | 19 | | 20 | | 21 | | 22 | | | 23 | | | 24 |
|  | Манипулятор «мышь» беспроводной | | шт. | + | | + | + | не предус-мотрено | | | | + | не преду­смотрено | по мере выхода  из строя | | | | | - | | | по мере выхода из строя | - | не более 12 000 | | | | | | | - | | | не более 12 000 | | | | - |
| USB флэш-накопитель | | шт. | не более двух (из них один – для электронной подписи,  если требуется для исполнения должностных обязанностей) | | | | | | | | | | по мере выхода из строя | | | | | | | | | | не более 3 500 | | | | | | | | | | | | | | |
| Портативная акустика моно/стерео | | шт. | + | | + | + | выполнение пользователем специальных функций, предусмот­ренных положением  об органе местного само­управления, должностной инструкцией, нормативными актами,  по решению комиссии МТО | | | | + | выполнение специальных функций, предусмот­ренных положением об учрежде­нии, долж­ностными инструк­циями, нормативными актами | по мере выхода из строя | | | | | | | | | | не более 36 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Акустическая система 2 – 24 Вт | | шт. | выполнение пользователем специальных функций, предусмотренных положением  об органе местного самоуправления, должностной инструкцией, нормативными актами, по решению комиссии МТО | | | | | | | | выполнение специальных функций, предусмотренных положением  об учреждении, должностными инструкциями, нормативными  актами | | по мере выхода из строя | | | | | | | | | | не более 12 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Микрофон | | шт. | не более 18 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Компьютерная гарнитура (наушники+  микрофон) | | шт. | не более 7 000/18 000 (при выполнении специальных функций) | | | | | | | | | | | | | | |
| Web-камера  (720 – 1 080p) | | шт. | не более 10 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Графический планшет | | шт. | не более 72 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Портативный жесткий диск | | шт. | не более 12 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Портативный оптический привод | | шт. | не более 7000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Концентратор USB устройств | | шт. | не более 3 500 | | | | | | | | | | | | | | |
| Принт-сервер Wi-Fi | | шт. | не более 12 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Карт-ридер (устройство чтения карт памяти) | | шт. | не более 1 500 | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | | | 9 | 10 | 11 | | 12 | 13 | | 14 | | 15 | 16 | 17 | 18 | | 19 | | 20 | | 21 | | 22 | | | 23 | | | 24 |
|  | Кронштейн, стойка  для монитора(ов) | | шт. | выполнение пользователем специальных функций, предусмотренных положением  об органе местного самоуправления, должностной инструкцией, нормативными актами, по решению комиссии МТО | | | | | | | | выполнение специальных функций, предусмотренных положением  об учреждении, должностными инструкциями, нормативными  актами | | по мере выхода из строя | | | | | | | | | | не более 15 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Кронштейн, стойка (мобильная)  для видеостены  из мониторов | | шт. | не более 15 000 | | | | | | | | | | | | | | |
| Система охлаждения  для ноутбука | | шт. | не более 6 000 | | | | | | | | | | | | | | |

Примечания:

1 – Глава города, Председатель Думы города, Председатель Контрольно-счетной палаты города;

2 – начальник управления Администрации города, помощник, советник, консультант Главы города, Председателя Думы города, пресс-секретарь Председателя Думы города;

3 – заместитель Главы города, управляющий делами Администрации города, заместитель Председателя Думы города, заместитель Председателя Контрольно-счетной палаты города аудитор Контрольно-счетной палаты города;

4 – директор департамента Администрации города, председатель комитета Администрации города, руководитель аппарата Думы города;

5 – заместитель директора департамента, председателя комитета, начальника управления; председатель комитета в составе департамента; начальник управления в составе департамента, комитета; начальник отдела, службы Администрации города, аппарата Думы города, Контрольно-счетной палаты города; заместитель начальника отдела, службы Администрации города, аппарата Думы города; заместитель председателя комитета в составе департамента; заместитель начальника управления в составе департамента, комитета; начальник отдела (его заместитель) в составе департамента, комитета, управления;

6 – работники органов местного самоуправления.

Таблица 4

Нормативы затрат

на приобретение инфраструктурного технического обеспечения, расходных материалов и запасных частей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование товара | Ед.  изм. | Количество  на одного работника/единицу техники | Периодичность  обеспечения | Цена  в расчете на одну  единицу  (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Инфраструктурное техническое обеспечение | | | | |
| Серверное оборудование и оборудование центров обработки и хранения данных (серверы, технологическое оборудование, необходимое  для обеспечения их функционирования (стойки, шкафы, коммутаторы, источники бесперебойного питания) | шт. | по согласованию с Уполномоченным учреждением – муниципальным казенным учреждением «Управление информационных технологий  и связи города Сургута»  (далее – МКУ «УИТС г. Сургута») | по согласованию  с Уполномоченным учреждением (МКУ «УИТС г. Сургута») | стоимость товаров иностранного производства определяется на момент получения коммерческих предложений или проведения аукциона, в зависимости  от существующей потребности |
| Телекоммуникационная инфраструктура внутренняя  (оборудование, обеспечивающее передачу данных в помещениях) | шт. |
| Телекоммуникационная инфраструктура внешняя (оборудование, обеспечивающее взаимодействие с внешними мобильными комплексами, устройствами, сетями, средства обеспечения доступа  в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», видеоконференцсвязь) | шт. |
| Аппаратные и программно-аппаратные комплексы информационной безопасности (межсетевые экраны, средства криптографической защиты информации и усиленной электронной подписи, средства организации защищенных каналов связи, защищенные съемные носители данных  и специализированные средства работы с ними (считыватели), средства обнаружения атак и иные средства информационной безопасности, выделяемые в единый программно-технический комплекс,  в том числе, в целях аттестации или сертификации на соответствие требованиям по защите информации) | шт. |
| Специализированные печатающие устройства общего назначения (плоттеры, ризографы, дубликаторы, другие печатающие устройства формата А2, А1, А0) | шт. |
| Специализированное оборудование общего назначения (презентационное оборудование, экранные комплексы, информационные киоски, навигационные устройства и так далее) | шт. |
| Технические средства для разработки мобильных приложений (мобильный телефон/планшет с операционной системой iOS, вычислительная техника с операционной системой macOS с учетной записью разработчика iOS; мобильный телефон/планшет  с операционной системой Android с учетной записью разработчика Google) | шт. |
| 2 | Расходные материалы | | | | |
| Тонер (картридж, тонер-картридж) для персонального принтера формата А4 | шт. | количество на один принтер рассчитывается по формуле:  5 000/ресурс картриджа эксплуатируемого печатающего устройства округлить до целых | в зависимости от объема выполняемых печатных работ | стоимость товаров иностран­ного производства определяется на момент получения коммерческих предложений  или проведения аукциона |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Тонер (картридж, тонер-картридж) для многофункционального устройства формата А4 | шт. | количество на одно устройство рассчитывается по формуле:  15 000/ресурс картриджа эксплуатируемого печатающего устройства округлить до целых | в зависимости от объема выполняемых печатных работ | стоимость товаров иностран­ного производства определяется на момент получения коммерческих предложений  или проведения аукциона |
| Тонер (картридж, тонер-картридж) для цветного многофункционального устройства формата А4 | шт. | количество на одно устройство рассчитывается по формуле  (для каждого цвета):  7 000/ресурс картриджа эксплуатируемого печатающего устройства округлить до целых |
| Тонер (картридж, тонер-картридж) для цветного принтера формата А4 | шт. | количество на один принтер рассчитывается по формуле  (для каждого цвета):  7 000/ресурс картриджа эксплуатируемого печатающего устройства округлить до целых |
| Тонер (картридж, тонер-картридж) для цветного принтера формата А3 | шт. | количество на один принтер рассчитывается по формуле  (для каждого цвета):  20 000/ресурс картриджа эксплуатируемого печатающего устройства округлить до целых |
| Тонер (картридж, тонер-картридж) для копировального аппарата  или МФУ формата А3 малой производительности | шт. | количество на одно устройство рассчитывается по формуле:  40 000/ресурс картриджа эксплуатируемого печатающего устройства округлить до целых |
| Тонер (картридж, тонер-картридж) для копировального аппарата  или МФУ формата А3 средней производительности | шт. | количество на одно устройство рассчитывается по формуле:  60 000/ресурс картриджа эксплуатируемого печатающего устройства округлить до целых |
| Тонер (картридж, тонер-картридж) для копировального аппарата  или МФУ формата А3 высокой производительности | шт. | количество на одно устройство рассчитывается по формуле:  75 000/ресурс картриджа эксплуатируемого печатающего устройства округлить до целых |
| Тонер (картридж, тонер-картридж) для цветного копировального аппарата или МФУ формата А3 | шт. | количество на одно устройство рассчитывается по формуле  (для каждого цвета):  60 000/ресурс картриджа эксплуатируемого печатающего устройства округлить до целых |
| Тонер (картридж, тонер-картридж) для принтера формата А3 | шт. | количество на один принтер рассчитывается по формуле:  15 000/ресурс картриджа эксплуатируемого печатающего устройства округлить до целого картриджа |
| Картридж для матричного принтера формата А4 | шт. | количество на один принтер рассчитывается по формуле:  пять единиц на каждое печатающее устройство |
| Краска (картридж) для плоттера формата А0+, струйного принтера формата А4 | шт. | количество на один плоттер/принтер рассчитывается по формуле:  220 мл/объем картриджа эксплуатируемого печатающего устройства округлить до целого картриджа |
| Барабан (фотобарабан, драм-юнит) | шт. | одна единица на каждые два тонера (картриджа, тонер-картриджа) устройства, если он предусмотрен конструкцией печатающего устройства |
| Девелопер (носитель, проявитель) | шт. | одна единица на каждые три тонера (картриджа, тонер-картриджа) устройства, если он предусмотрен конструкцией печатающего устройства |
| Скрепки | шт. | две единицы на каждый тонер (картридж, тонер-картридж) устройства, если они предусмотрены конструкцией печатающего устройства |
| Термолента  (полуглянец) | шт. | количество на один принтер рассчитывается по формуле:  одна единица на каждые три термоэтикетки устройства |
| Термоэтикетка | шт. | количество на один принтер рассчитывается по формуле:  пятнадцать единиц на каждое печатающее устройство |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 3 | Запасные части | | | | |
| Материнские платы для стационарной вычислительной техники  не старше 6 лет | шт. | не более 5% от эксплуатируемого объема по каждому типу сокета | по мере выхода из строя, необходимость подтверждается актом технического осмотра | стоимость товаров иностранного производства определяется на момент получения коммерческих предложений или проведения аукциона |
| Процессоры для стационарной вычислительной техники  не старше шести лет | шт. | не более 5% от эксплуатируемого объема по каждому типу  и производителю процессоров |
| Модули памяти для стационарной вычислительной техники  не старше шести лет | шт. | не более 10% от эксплуатируемого объема по каждому типу памяти |
| Жесткие диски для стационарной вычислительной техники  не старше шести лет | шт. | не более 10% от эксплуатируемого объема по каждому типу интерфейса |
| Блоки питания для стационарной вычислительной техники  не старше шести лет | шт. | не более 10% от эксплуатируемого объема по каждой мощности | согласно эксплуатационной документации, рекомендаций производителя, с учетом анализа выхода из строя | стоимость товаров иностранного производства определяется на момент получения коммерческих предложений или проведения аукциона |
| Ресурсные запасные части для печатающих устройств: бункеры отработанного тонера, валы, кабели, шлейфы, площадки тормозные, ракели, ремни, термопленки, термоблоки, печки, фьюзеры, фильтры, шестерни | шт. | в зависимости от объема печати или копирования, которые  в соответствии с технической документацией производителя оборудования подлежат обязательной замене после изготовления определенного количества копий, подтверждается актом технического осмотра |
| Не ресурсные запасные части для печатающих устройств: вентиляторы, датчики, держатели, каретки, кнопки, коротроны (ролики заряда, ролики переноса), кольца (соединительные, стопорные), лампы, линейки, модули, моторы, муфты, накладки, направляющие, насадки, ограничители, основания, опоры, оси, отделители, пальцы отделения, панели, переключатели, выключатели, пластины, платы (форматера, печати, факса, форматирования, управления мотором автоподатчика, панели управления, финишера, управления печкой, сканирования, контроллера и так далее), приводы, пружины, подшипники (бушинги, втулки), рамы, разъемы, ролики, редукторы, рычаги, сенсоры, соленоиды, термоэлементы, термодатчик, термостаты, термисторы, узлы (подачи бумаги, переноса изображения, формирования изображения, очистки ленты переноса, термозакрепления, привода печи, смещения бумаги), фиксаторы, флажки, шайбы, шарниры | шт. | по фактической потребности | по мере выхода из строя, необходимость подтверждается актом технического осмотра | стоимость товаров иностранного производства определяется на момент получения коммерческих предложений или проведения аукциона |

Таблица 5

Нормативы затрат

на оплату услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид норматива | Периодич-ность затрат | Категория использования | Количество | Цена (руб.) | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Затраты на оплату услуг, связанных  с проездом и наймом жилого помещения  в связи с команди­рованием работников | по необхо­димости | работники структурных подразделений ОМС | в соответствии с постановлением Главы города от 03.09.2015 № 98  «Об утверждении положения о порядке и размерах возмещения расходов,  связанных со служебными командировками, лицам, замещающим муниципальные должности, и работникам органов местного самоуправления города Сургута» | | |
| руководитель муниципального учреждения | в соответствии с постановлением Администрации города от 13.10.2015  № 7174 «Об утверждении положения о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам муниципальных учреждений» | | |
| работник муниципального учреждения | по фактическим затратам, но не более чем установлено руководителю муниципального учреждения | | |

Таблица 6

Нормативы затрат

на приобретение периодических печатных изданий и справочной литературы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид норматива | Периодичность затрат | Категория использования | Количество | Цена  (руб.) | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Затраты  на приобретение периодических печатных изданий  и справочной  литературы | по необхо­димости | работники структурных подразделений ОМС | в соответствии с распоряжением Главы города от 24.09.2007 № 20  «Об утверждении норматива оформления подписки на периодические издания  в органах местного самоуправления» | | |
| руководитель муниципального учреждения | в соответствии с постановлением Администрации города от 31.05.2012  № 4049 «Об утверждении нормативов бюджетных расходов на отдельные виды обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений города» | | |
| работник муниципального учреждения | по фактическим затратам, но не более чем установлено руководителю муниципального учреждения. | | |

Таблица 7

Нормативы затрат

на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке,

повышению квалификации и участию в плановых и внеплановых семинарах

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид норматива | Периодичность затрат | Категория использования | Количество | Цена (руб.) | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Затраты на оплату услуг  по дополнительному профессиональному образованию | по необходимости | работники структурных подразделений ОМС | в соответствии с распоряжением Главы города от 10.10.2022 № 42  «Об утверждении норматива текущих бюджетных расходов на дополнительное профессиональное образование лиц, замещающих муниципальные должности, и работников органов местного самоуправления города» | | |
| руководитель муниципального учреждения | в соответствии с постановлением Администрации города  от 31.05.2012 № 4049 «Об утверждении нормативов бюджетных расходов на отдельные виды обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений города» | | |
| работник муниципального учреждения | не более чем установлено руководителю муниципального учреждения | | |
| 2 | Затраты на участие  в плановых  и внеплановых семинарах  Затраты на услуги  по проведению планового  семинара, преподавательские услуги по проведению планового семинара  для работников Администрации города,  ее структурных подразделений | по необходимости  (МКУ «ЦООД»:  в соответствии  с планом  по организации мероприятий  по дополни­тельному образованию) | работники структурных подразделений ОМС | в соответствии с распоряжением Главы города от 05.03.2024 № 12 «Об утверждении норматива объема текущих бюджетных расходов на участие лиц, замещающих муниципальные должности,  и работников органов местного самоуправления города  в обучающих мероприятиях» | | |
| руководитель муниципального учреждения | в соответствии с постановлением Администрации города  от 31.05.2012 № 4049 «Об утверждении нормативов бюджетных расходов на отдельные виды обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений города» | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | и муниципальных учреждений (муниципальным казенным учреждением «Центр организационного обеспечения деятельности муниципальных организаций», далее – МКУ «ЦООД») |  | работник муниципального учреждения | не более чем установлено руководителю муниципального учреждения | | |
| 3 | Затраты на услуги  по проведению повышения квалификации  для работников Администрации города,  ее структурных подразделений  и муниципальных учреждений (МКУ «ЦООД») | по необходимости  (МКУ «ЦООД»:  в соответствии  с планом  по организации мероприятий  по дополни-  тельному образованию) | работники структурных подразделений ОМС | в соответствии с распоряжением Главы города от 10.10.2022 № 42  «Об утверждении норматива текущих бюджетных расходов  на дополнительное профессиональное образование лиц, замещающих муниципальные должности, и работников  органов местного самоуправления города» | | |
| руководитель муниципального учреждения | в соответствии с постановлением Администрации города  от 31.05.2012 № 4049 «Об утверждении нормативов бюджетных расходов на отдельные виды обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений города» | | |
| работник муниципального учреждения | не более чем установлено руководителю муниципального учреждения | | |

Таблица 8

Нормативы затрат на приобретение автотранспорта

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименова­ние товара | Еди-ница изме-  ре-ния | Количество на одного работника | | | | | | | Периодичность обеспечения | | | | | | | Цена (рублей) в расчету на 1 единицу | | | | | | | Приме­чание |
| муниципальные должности1 | муниципальные должности, должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Высшие»2 | долж­ности кате­гории «Руко­води­тели», относящиеся  к груп­пе «Выс­шие»4 | долж­ности кате­гории «Руко­води­тели», относящиеся  к груп­пе «Выс­шие», долж­ности кате­гории «Помощники, советники», относящиеся к груп­пе «Глав­ные»3 | долж­ности кате­гории «Руко­води­тели», относящиеся  к груп­пе «Глав­ные», долж­ности кате­гории «Руко­води­тели», отно­сящи­еся  к груп­пе «Веду­щие»5 | руко­води­тели муни­ципа­льных казен­ных учреж­дений | долж­ности кате­гории «Специ­алисты», «Обеспечива­ющие специа­листы» 6,  работ­ники органов местного самоуправ­ления (за искл. муници­пальных служащих), муници­пальных казен­ных учреж­дений | муниципальные должности1 | муниципальные должности, должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Высшие»2 | долж­ности кате­гории «Руко­води­тели», относя­щиеся  к груп­пе «Выс­шие»4 | долж­ности кате­гории «Руководители», относя­щиеся  к группе «Выс­шие», долж­ности кате­гории «По­мощ­ники, совет­ники», относя­щиеся  к группе «Глав­ные»3 | долж­ности кате­гории «Руко­води­тели», относящиеся  к группе «Главные», должности категории «Руководители», относящиеся  к группе «Ведущие»5 | руково­дители муници­пальных казен­ных учреж­дений | долж­ности кате­гории «Специ­алисты», «Обеспечива­ющие специа­листы» 6,  работ­ники органов местного самоуправ­ления (за искл. муници­пальных служащих), муници­пальных казен­ных учреж­дений | муниципальные должности1 | муниципальные должности, должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Высшие»2 | долж­ности кате­гории «Руко­води­тели», отно­сящиеся  к груп­пе «Выс­шие»4 | долж­ности кате­гории «Руко­води­тели», относя­щиеся  к группе «Выс­шие», долж­ности кате­гории «Помо­щники, совет­ники», относя­щиеся  к груп­пе «Глав­ные»3 | долж­ности кате­гории «Руко­води­тели», относя­щиеся  к группе «Главные», долж­ности кате­гории «Руко­води­тели», относя­щиеся  к группе «Ведущие»5 | руко­води­тели муни­ципа­льных казенных учреж­дений | долж­ности кате­гории «Специ­алисты», «Обеспечива­ющие специа­листы» 6,  работ­ники органов местного самоуправ­ления (за искл. муници­пальных служащих), муници­пальных казен­ных учреж­дений |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 1 | Автомобиль | ед. | не более 1 автомобиля по выбору | | | | | | | опти-маль-  ный срок эксплу-атации 5 лет. Обяза-тельная замена  с 7  до 10 лет | опти-маль-  ный срок эксплу-ата-ции: – импорт­ного произ-водства | опти­маль­ный срок эксплу-ата-ции: – импорт­ного произ-водства | опти-маль­ный срок эксплу-ата-  ции: – импорт-ного произ-водства | опти-маль­ный срок эксплу-ата-  ции: – импорт-ного произ-водства | опти-маль­ный срок эксплу-ата-  ции: – импорт-ного произ-водства | опти-мальный срок эксплуата­ции: – импорт-ного произ-водства | не более 10 000 000 | не более 5 000 00 | | не более 5 000 000 | | | | - |
| F-класс: пред-стави-тель-ский класс; J-класс внедо-рожни-ки | E-класс: выс-ший сред-ний класс; J-класс внедо-  рожники | E-класс: выс-ший сред-ний класс; J-класс внедо-рожни-ки | C-класс: низ-ший сред-ний класс;  J-класс внедо-рожни-ки | C-класс: низ-ший сред-ний класс; J-класс внедо-рожни-ки | C-класс: низ-ший сред-ний класс; J-класс вне­дорож­ники | М- класс, 1 автомобиль на 150 работ­ников ОМС; C-класс: низший средний класс  J-класс (внедорож­ники) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 автомобиль на 220 работ-ников ОМС; М-класс,  1 авто-мобиль  для пере-возки людей  и грузов  до 600 кг,  для обслу-живания  3 объектов (столовые) |  | 8 лет, – отече-ствен-ного произ-водства 5 лет | 8 лет, – отече-ствен-ного произ-водства 5 лет | 8 лет, – отече-ствен-ного произ-водства 5 лет | 8 лет, – отече-ствен-ного произ-водства 5 лет | 8 лет, – отече-ствен-ного произ-водства 5 лет | 8 лет, – отече-ствен-ного произ-водства 5 лет |  |  | |  | | | |  |
| 2 | Автомобиль грузопас-  сажирский | ед. | - | - | - | - | - | - | не более 3 автомобилей на всех работников учреждения | - | - | - | - | - | - | оптималь­ный срок эксплуата-  ции: – импорт-ного произ-водства 8 лет, – отечествен­ного произ-водства 5 лет | - | - | - | - | - | - | не более 4 700 000 | - |
| 3 | Автобус (более  8 пассажир­ских мест;  до 5,0 тонн) | ед. | - | - | - | - | - | - | не более 3 автобусов  на всех работников ОМС;  в соот­ветствии с числен­ностью рабочих муниципаль-ного казен-ного учреж-дения «Лесо-парковое хозяйство», достав-ляемых к месту выпол-нения работ  по содер-жанию обществен­ных территорий | - | - | - | - | - | - | опти-мальный срок эксплу-атации: импорт-ного произ-водства 8 лет, – отече-ствен-ного произ-водства 5 лет | - | - | - | - | - | - | не более 4 250 000 | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 4 | Автомобиль грузовой (самосвал) | ед. | - | - | - | - | - | - | не более  3 автомо-билей  в состоянии, отвечающем требованиям безопасной эксплуатации (для муници­пального казенного учреждения «Лесо­парковое хозяйство») | - | - | - | - | - | - | опти-мальный срок эксплу-атации: импорт-ного произ-водства  8 лет, – отече-ственного произ-водства 5 лет | - | - | - | - | - | - | не более 6 500 000 | - |
| 5 | Погрузчик фронтальный одноковшовый самоходный | ед. | - | - | - | - | - | - | не более  7 погрузчиков  в состоянии, отвечающем требованиям безопасной эксплуатации (для муници­пального казенного учреждения «Лесо-парковое хозяйство») | - | - | - | - | - | - | опти-мальный срок эксплу-атации: импортного произ-водства  8 лет, – отечествен-ного произ-водства 5 лет | - | - | - | - | - | - | не более 8 055 000 | - |
| 6 | Трактор Беларус | ед. | - | - | - | - | - | - | не более  3 в состо-янии, отвечающем требованиям безопасной эксплуатации (для муници-пального казенного учреждения «Лесо­парковое хозяйство») | - | - | - | - | - | - | оптималь­ный срок эксплу-атации:  - импортного производ-  Ства 8 лет, – отечествен­ного произ­водства 5 лет | - | - | - | - | - | - | не более 1 823 334 | - |

Примечания:

1 – Глава города, Председатель Думы города, Председатель Контрольно-счетной палаты города;

2 – заместитель Главы города, управляющий делами Администрации города, заместитель Председателя Думы города, заместитель Председателя Контрольно-счетной палаты города, аудитор Контрольно-счетной палаты города;

3 – начальник управления Администрации города, помощник, советник, консультант Главы города, Председателя Думы города, пресс-секретарь Председателя Думы города;

4 – директор департамента Администрации города, председатель комитета Администрации города, руководитель аппарата Думы города;

5 – заместитель директора департамента, председателя комитета, начальника управления; председатель комитета в составе департамента; начальник управления в составе департамента, комитета; начальник отдела, службы Администрации города, аппарата Думы города, Контрольно-счетной палаты города; заместитель начальника отдела, службы Администрации города, аппарата Думы города; заместитель председателя комитета в составе департамента; заместитель начальника управления в составе департамента, комитета; начальник отдела (его заместитель) в составе департамента, комитета, управления;

6 – работники органов местного самоуправления;

7 – работники муниципальных казенных учреждений.

Таблица 9

Нормативы затрат

на приобретение мебели и отдельных материально-технических средств

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование товара | Единица измерения | Количество на одного работника | | | | | | | Периодичность обеспечения | | | | | | | Цена в расчете на одну единицу  (руб.) | | | | | | | Примечание |
| муниципальные должности, должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Высшие»1, 2 | должности категории «Руководители», относящиеся  к группе «Высшие», должности категории «Помощники,  советники», относящиеся к группе «Главные»3 | должности категории «Руководители», относящиеся  к группе «Высшие»4 | должности категории «Руководители», относящиеся  к группе «Главные», должности категории  «Руководители», относящиеся к группе «Ведущие»5 | должности категории «Специалисты»,  «Обеспечивающие специалисты»6 | руководители муниципальных казенных учреждений | работники ОМС (за искл. муниципальных служащих), муниципальных казенных учреждений | муниципальные должности, должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Высшие»1, 2 | должности категории «Руководители», относящиеся  к группе «Высшие», должности категории «Помощники, советники», относящиеся к группе «Главные»3 | должности категории «Руководители»,  относящиеся к группе «Высшие»4 | должности категории «Руководители»,  относящиеся к группе «Главные», должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Ведущие»5 | должности категории «Специалисты»,  «Обеспечивающие специалисты»6 | руководители муниципальных казенных учреждений | работники ОМС (за искл. муниципальных служащих), муниципальных казенных учреждений | муниципальные должности, должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Высшие»1, 2 | должности категории «Руководители», относящиеся  к группе «Высшие», должности категории «Помощники, советники», относящиеся к группе «Главные»3 | должности категории «Руководители»,  относящиеся к группе «Высшие»4 | должности категории «Руководители», относящиеся  к группе «Главные», должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Ведущие»5 | должности категории «Специалисты»,  «Обеспечивающие специалисты»6 | руководители муниципальных казенных учреждений | работники ОМС (за искл. муниципальных служащих), муниципальных казенных учреждений |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 1 | Стол  (письменный) | шт. | 1 | - | 1 | - | - | 1 | - | не ранее чем через семь лет | - | не ранее чем через семь лет | - | - | не ранее чем через семь лет | - | не  более 3 100 000/  2 300 000\* | не более 550 000 \*\*  \*\*\* | не более 725 000 | - | - | не более 725 000 | - | цена  за комплект мебели;  \* - заместитель Главы города, управляющий делами Администрации города, заместитель председателя Думы города, заместитель председателя КСП, аудитор КСП;  (не в составе департамента, комитета) |
| Стол  (для компь-ютера) | шт. | 1 | - | 1 | - | - | 1 | - | - | - |  | - | - |  | - | - | - | - |
| Тумба  (выкатная) | шт. | 2 | - | 1 | - | - | 1 | - | - | - |  | - | - |  | - | - | - | - |
| Приставка (брифинг) | шт. | 2 | - | 1 | - | - | 1 | - | - | - |  | - | - |  | - | - | - | - |
| Приставка  (для аппара-туры/ греденция) | шт. | 2 | - | 1 | - | - | 1 | - | - | - |  | - | - |  | - | - | - | - |
| Стол  (приставной для перего-воров) | шт. | 1 | - | 1 | - | - | 1 | - | - | - |  | - | - |  | - | - | - | - |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
|  | Стол (журнальный / кофейный) | шт. | 1 | - | 1 | - | - | 1 | - |  | - |  | - | - |  | - |  |  |  | - | - |  | - | \*\* - для начальника управления, начальника управления - главного бухгалтера  \*\*\* - для заместителя директора департамента |
| Шкаф  (для одежды) | шт. | 1 | - | 1 | - | - | 1 | - | - |  | - | - |  | - | - | - | - |
| Шкаф  (для документов) | шт. | 4 | - | 4 | - | - | 4 | - | - |  | - | - |  | - | - | - | - |
| Стол  (для заседаний) | шт. | 1 | - | 1 | - | - | 1 | - | - |  | - | - |  | - | - | - | - |
| Шкаф  универса-льный | шт. | 1 | - | 1 | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Шкаф  комбини-рованнный | шт. | 1 | - | 1 | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2 | Кресло руково-  дителя | шт. | 2\* | - | 2\* | - | - | - | - | не ранее чем через семь лет | - | не ранее чем через семь лет | - | - | - | - | не более  150 000/  140 000 \*\* | - | не более  80 000 | - | - | - | - | \* - одно кресло к письменному столу, второе кресло к столу заседаний;  \*\* - заместитель Главы города, управляющий делами Администрации города, заместитель председателя Думы города, заместитель председателя КСП, аудитор КСП |
| 3 | Кресло/стул  к столу переговоров  и заседаний | шт. | 20 | 12 | 16 | - | - | 10 | - | не ранее чем через семь лет | не ранее чем через семь лет | не ранее чем через семь лет | - | - | не ранее чем через семь лет | - | не более  103 000/  85 000 \* | не более  32 000 | не более  48 000 | - | - | не более  32 000 | - | \* - заместитель Главы города, управляющий делами Администрации города, заместитель председателя Думы города, заместитель председателя КСП, аудитор КСП |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 4 | Мягкая мебель (диван, кресла, пуф  и тому подобное) | ком­пл. / шт. | 1 | - | - | - | - | - | - | не ранее чем через семь лет | не ранее чем через семь лет | не ранее чем через семь лет | - | - | - | - | не более  600 000 | не более 66 000 | не более 163 000 | - | - | - | - | комплектация по потреб-ности,  в том числе  по факти-ческой потребности для мест общего пользования |
| 5 | Мебель для кабинета | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Сегмент угловой для стола/стол угловой | шт. | - | 1 | - | 1 | 1 | - | 1 | - | не ранее чем через семь лет | - | не ранее чем через семь лет | не ранее чем через семь лет | - | не ранее чем через семь лет | - | не более  18 700 | - | не более  18 700 | не более  18 700 | - | не более  18 700 | в том числе  в приемную/  холл |
| 5.2 | Стол  (письмен­ный) | шт. | - | 1 | - | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | не ранее чем через семь лет | - | не более  50 000 | - | не более  33 000 | не более  33 000 | не более  33 000 | не более  33 000 | в том числе  в приемную/  холл |
| 5.3 | Стол  (для компьютера) | шт. | - | 1 | - | 1 | 1 | - | 1 | - | - | - | - | не более  25 000 | - | не более  25 000 | не более  15 000 | - | не более  15 000 | - |
| 5.4 | Стол  (приставной) | шт. | - | 1 | - | 1 | 1 | - | 1 | - | - | - | - | не более  24 000 | - | не более  26 000 | не более  16 000 | - | не более  16 000 | - |
| 5.5 | Стул  (офисный) | шт. | - | 1 | - | 1 | 1 | - | 1 | - | - | - | - | не более  12 000 | - | не более  12 000 | не более  12 000 | - | не более  12 000 | - |
| 5.6 | Тумба  (для оргтех-ники) | шт. | - | 1 | - | 1\* | 1\* | - | 1\* | - | - | - | - | не более  38 500 | - | не более  28 000 | не более  25 000 | - | не более  28 000 | \* - на кабинет, в том числе  в приемную/  холл |
| 5.7 | Стол  (для переговоров/заседаний) | шт. | - | 1\* | - | 1\*\* | - | - | - | - | - | - | - | не более  70 000 | - | не более  70 000 | - | - | - | \* - на кабинет;  \*\* - для замес­тителей директора департамента |
| 5.8 | Тумба  (мобильная / выкатная/ приставная) | шт. | - | 1 | - | 1 | 1 | - | 1 | - | - | - | - | не более  48 000 | - | не более  30 500 | не более  30 500 | - | не более  30 500 | в том числе  в приемную/  холл |
| 5.9 | Шкаф  (для одежды) | шт. | - | 1\* | - | 1\* | 1\* | - | 1\* | - | - | - | - | не более  50 000 | - | не более  50 000 | не более  50 000 | - | не более  50 000 | \* - на кабинет |
| 5.10 | Шкаф  (для доку-ментов) | шт. | - | 2\* | - | 3\* | 2\* | - | 2\* | - | - | - | - | не более  80 000 | - | не более  80 000 | не более  80 000 | - | не более  80 000 | \* - на кабинет |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 5.11 | Кресло  (для руково-дителя) | шт. | - | 1 | - | 1 | - | 1 | - | - | не ранее чем через семь лет | - | не ранее чем через семь лет | не ранее чем через семь лет | не ранее чем через семь лет |  | - | не более  60 000 | - | не более  40 000 | - | не более  40 000 | - | - |
| 5.12 | Кресло  (офисное) | шт. | - | 1 | - | 1 | 1 | - | 1 | - | - | - | - | не более  60 000 | - | не более  40 000 | не более  33 000 | - | не более  33 000 | в том числе  в приемную/  холл |
| 5.13 | Шкаф  универ-  сальный | шт. | - | 1\* | - | 1\* | 1\* | - | 1\* | - | - | - | - | не более  90 000 | - | не более  90 000 | не более  90 000 | - | не более  90 000 | \* - на кабинет |
| 5.14 | Шкаф  комбиниро-ванный | шт. | - | 1\* | - | 1\* | 1\* | - | 1\* | - | - | - | - | не более  100 000 | - | не более  100 000 | не более  100 000 | - | не более  100 000 | \* - на кабинет |
| 6 | Шкаф (метал-лический) /  шкаф (карто-  течный) / стеллаж | шт. | 1 | 1\* | 1\* | 1\* | 2\* | 1\* | 2\* | не ранее чем через семь лет | не ранее чем через семь лет | не ранее чем через семь лет | не ранее чем через семь лет | не ранее чем через семь лет | не ранее чем через семь лет | не ранее чем через семь лет | не более  105 000 | не более  105 000 | не более  105 000 | не более  105 000 | не более  105 000 | не более  105 000 | не более  105 000 | \* - при выпол-нении определенных задач |
| 7 | Сейф | шт. | 1 | 1 | 1 | 1\* | 1\* | 1 | 1\* | не ранее чем через 25\* лет | не ранее чем через  25\* лет | не ранее чем через 25\* лет | не ранее чем через  25\* лет | не ранее чем через 25\* лет | не ранее чем через 25\* лет | не ранее чем через 25\* лет | не более  220 000 | не более  220 000 | не более  220 000 | не более  220 000 | не более  220 000 | не более  220 000 | не более  220 000 | \* - при выполнении определенных задач |
| 8 | Телевизор  (диагональ  не более 60”,  разрешение  не более  3 840 × 2 160) | шт. | 1\* | 1\*\* | - | - | - | - | - | не ранее чем через семь лет | - | - | - | - | - | - | не более  250 000\* | не более  170 000\*\*/  100 000 | - | - | - | - | - | \* - диагональ не более 75“,  \*\* – диагональ не более 70“,  в том числе для мест общего пользования |
| 9 | Мультимедийное оборудование  (не более 2-х комплектов на выбор) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.1 | Экран  (к проектору) | шт. | 1 | - | - | - | - | 1 | - | не ранее чем через семь лет | - | - | - | - | не ранее чем через семь лет | - | не более  30 000 | - | - | - | - | не более  30 000 | - | \* - для руково-дителя  или актового зала (при нали­чии), при выполнении специальных функций, пре­дусмотрен­ных положе­нием  об учреждении, должностными инструкциями, нормативными актами |
| 9.2 | Универ­сальный проектор | шт. | 1 | - | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | не более  90 000 | - | - | - | - | не более  90 000 | - |
| 9.3 | Коротко-фокусный проектор | шт. | 1 | - | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | не более  120 000 | - | - | - | - | не более  120 000 | - |
| 9.4 | Интерак­тивный короткофокусный проектор | шт. | 1 | - | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | не более  155 000 | - | - | - | - | не более  155 000 | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 9.5 | Ультра-коротко-фокусный проектор (стилус/  стилус+  пальцы) | шт. | 1 | - | - | - | - | 1 | - | не ранее чем через семь лет | - | - | - | - | не ранее чем через семь лет | - | не более  310 000 | - | - | - | - | не более  310 000 | - |  |
| 9.6 | Проектор интерак-  тив­ный (Админи-  страция) | шт. | 1 | - | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | не более  380 000 | - | - | - | - | не более  380 000 | - |
| 9.7 | Документ-камера | шт. | 1 | - | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | не более  60 000 | - | - | - | - | не более  60 000 | - |
| 9.8 | Интерак-  тив­ный  стол-стойка  не более 55” | шт. | 1 | - | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | не более  310 000 | - | - | - | - | не более  310 000 | - |
| 9.9 | Интерак-  тивный стол  не более 55” | шт. | 1 | - | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | не более  260 000 | - | - | - | - | не более  260 000 | - |
| 9.10 | Доска  для интерак-тивного проектора | шт. | 1 | - | - | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - | не более  60 000 | - | - | - | - | не более  60 000 | - |
| 10 | Ковер | шт. | по пот-реб­нос-ти \* | - | - | - | - | - | - | до износа | - | - | - | - | - | - | не более  150 000 | - | - | - | - | - | - | \* - только Глава города, председатель Думы, председатель КСП |
| 11 | Флаг  на флагштоке (кабинетный, бархатный, шелковый  и так далее) | шт. | 3 | - | - | - | - | - | - | до износа | - | - | - | - | - | - | не более  50 000 | - | - | - | - | - | - | в том числе для мест общего пользования |
| 12 | Портрет  (Президента РФ/ Губернатора ХМАО/ Главы города Сургута) | шт. | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | на время срока полно-мочий | на время срока полномочий | на время срока пол-номо-чий | - | - | - | - | не более  60 000 | не более  7 000 | не более  7 000 | - | - | - | - | - |
| 13 | Холо-  дильник\*/  мини бар | шт. | 1 | - | 1 | - | - | - | - | до износа | - | до из-носа | - | - | - | - | не более  151 000 | - | не более  42 000 | - | - | - | - | \* в местах для приема пищи, при отсутствии столовых |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 14 | Увлажнитель воздуха/очиститель воздуха (кабинетный) | шт. | 1 | - | - | - | - | - | 1 | не ранее чем через пять лет | - | - | - | - | - | не ранее чем через пять лет | не более  97 000 | - | - | - | - | - | не более  60 000 | - |
| 15 | Увлажнитель воздуха  (кабинетный) | шт. | 1 | - | 1 | - | - | - | - | не ранее чем через пять лет | - | не ранее чем через пять лет | - | - | - | - | не более  55 000 | - | не более  17 000 | - | - | - | - | - |
| 16 | Картина/репродукция в раме | шт. | 2 | - | 2 | - | - | - | - | до износа | - | до из-носа | - | - | - | - | не более  60 000 | - | не более 12 000 | - | - | - | - | приобретается при необходимости |
| 17 | Уничтожитель бумаги/ шредер | шт. | 1 | - | - | - | 1\* | - | 1\* | не ранее чем через пять лет | - | - | - | не ранее чем через пять лет | - | не ранее чем через пять лет | не более  120 000/  210 000\*\* | - | - | - | не более  120 000 | - | не более  120 000 | \* один на структурное подразделение при ведении секретного делопроизводства или специальных требований по уничтожению;  \*\* - для специального отдела, в связи к требова-ниями по уничтожению - обрезь не более 2 см2, класс секретности уничтожи-  теля - 6 |
| 18 | Жалюзи | кв. м. | по коли-чест-ву окон в каби-нете | по коли-честву окон в каби-нете | по коли-чест-ву окон в каби-нете | по коли-честву окон  в каби-нете | по коли-чест-ву окон в каби-нете | по ко-ли-чес-тву ок-он в кабинете | по ко-личе-ству окон в каби-нете | не ъранее чем через пять  лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не более  10 000 | не более  5 000 | не более  5 000 | не более  5 000 | не более  5 000 | не более  5 000 | не более  5 000 | - |
| 19 | Кулер  для воды \* | шт. | 1 | - | - | - | - | - | - | не ранее чем через пять лет | - | - | - | - | - | - | не более  41 000 | - | - | - | - | - | - | в приемную;  \* - в местах общего пользования при необхо-димости |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 20 | Часы (настенные) | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не более  10 000 | не более  5 000 | не более  5 000 | не более  3 000 | не более  3 000 | не более  5 000 | не более  3 000 | - |
| 21 | Кофе машина | шт. | 1 | - | - | - | - | - | - | не ранее чем через пять лет | - | - | - | - | - | - | не более  215 000 | - | - | - | - | - | - | - |
| 22 | Лампа (настольная) | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не более  25 000 | не более  6 700 | не более  4 000 | не более  4 000 | не более  4 000 | не более  4 000 | не более  4 000 | - |
| 23 | Чайник\* / термопод | шт. | 1 | - | 1 | - | - | 1 | - | не ранее чем через пять лет | - | не ранее чем через пять лет | - | - | не ранее чем через пять лет | - | не более  22 000 | - | не более  13 000 | - | - | не более  13 000 | - | \* в местах  для приема пищи,  при отсутствии столовых |
| 24 | Вешалка (напольная) | шт. | 1 | - | - | - | - | 1 | - | не ранее чем через семь лет | - | - | - | - | не ранее чем через семь лет | - | не более  140 000 | - | - | - | - | не более  32 000 | - | - |
| 25 | Зеркало | шт. | одно на кабинет | одно на кабинет | одно на кабинет | одно на кабинет | одно на кабинет | одно на кабинет | одно на кабинет | не ранее чем через семь лет | не ранее чем через семь лет | не ранее чем через семь лет | не ранее чем через семь лет | не ранее чем через семь лет | не ранее чем через семь лет | не ранее чем через семь лет | не более  30 000 | не более  5 000 | не более  5 000 | не более  3 000 | не более  3 000 | не более  5 000 | не более  3 000 | - |
| 26 | Калькулятор | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не более  3 000 | не более  3 000 | не более  3 000 | не более  3 000 | не более  3 000 | не более  3 000 | не более  3 000 | - |
| 27 | Ламинатор | шт. | - | - | - | - | 1\* | - | 1\* | - | - | - | - | не ранее чем через семь лет | - | не ранее чем через семь лет | - | - | - | - | не более  51 000 | - | не более  51 000 | \* при выпол-нении определенных задач, один  на структурное подразделение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 28 | Резак  (сабельный, для бумаги) | шт. | - | - | - | - | 1\* | - | 1\* | - | - | - | - | не ранее чем через семь лет | - | не ранее чем через семь лет | - | - | - | - | не более  54 000 | - | не более  54 000 | \* при выполнении определенных задач, один  на структурное подразделение |
| 29 | Устройство для переплета документов (брошюратор, переплетчик  и так далее) | шт. | 1 | - | - | - | 1\* | - | - | не ранее чем через семь лет | - | - | - | не ранее чем через семь лет | - | - | не более  45 000 | - | - | - | не более  125 000 | - | - | \* при выполнении определенных задач, один  на структурное подразделение |
| 30 | Фотоаппарат  (с возможно­стью видео-съемки) | шт. | 1\* | 1\* | 1\* | 1\* | 1\* | 1\* | 1\* | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не более  85 000 | не более  85 000 | не более  85 000 | не более  85 000 | не более  85 000 | не более  85 000 | не более  85 000 | \* при выполнении определенных задач, индивидуаль­ная потреб­ность на структурное подразделение |
| 31 | Фототехника профессио­нальная  (фотоаппарат, объективы и так далее) | шт. | - | - | - | - | 1\* | - | 1\* | - | - | - | - | не ранее чем через семь лет | - | не ранее чем через семь лет | - | - | - | - | по факти-ческой потреб-ности | - | по  факти-ческой потреб-ности | \* при выполнении определенных задач, индивидуаль­ная потреб­ность на структурное подразделение по решению комиссии МТО |
| 32 | Диктофон | шт. | 1\* | 1\* | 1\* | 1\* | 1\* | 1\* | 1\* | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не более  8 000 | не более  8 000 | не более  8 000 | не более  8 000 | не более  8 000 | не более  8 000 | не более  8 000 | \* при выполнении определенных задач, индивидуаль­ная потреб­ность на структурное подразделение |
| 33 | Музыкальный центр | шт. | - | - | - | - | 1\* | - | - | - | - | - | - | не ранее чем через семь лет | - | - | - | - | - | - | не более  6 000 | - | - |
| 34 | Доска  (магнитно-маркерная) | шт. | 1\* | 1\* | 1\* | 1\* | 1\* | 1\* | 1\* | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | не более  46 000 | не более  46 000 | не более  46 000 | не более  46 000 | не более  46 000 | не более  46 000 | не более  46 000 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 35 | Пишущая машинка | шт. | - | - | - | - | 1\* | - | - | - | - | - | - | не ранее чем через семь лет | - | - | - | - | - | - | не более  30 000 | - | - | \* одна на структурное подразделение - управление чёта и распре­деления жилья |
| 36 | Кресло/стул для залов заседаний конференц-залов и тому подобное | шт. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | не ранее чем через семь лет | - | не ранее чем через семь лет | - | - | - | - | не более  80 000 | - | не более  80 000 | для оснащения залов заседаний, конференц-залов и тому подобное |
| 37 | Микроволно­вая печь | шт. | 1 | 1 | - | - | 1 | - | 1 | не ранее чем через пять лет | не ранее чем через пять лет | - | - | не ранее чем через пять лет | - | не ранее чем через пять лет | не более  70 000 | не более  70 000 | - | - | не более  21 000 | - | не более  21 000 | в местах  для приема пищи,  при отсутствии столовых |
| 38 | Вентилятор напольный | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | не ранее чем через семь лет | не ранее чем через семь лет | не ранее чем через семь лет | не ранее чем через семь лет | не ранее чем через семь лет | не ранее чем через семь лет | не ранее чем через семь лет | не более  5 000 | не более  5 000 | не более  5 000 | не более  5 000 | не более  5 000 | не более  5 000 | не более  5 000 | при отсутствии системы кондициони­рования |
| 39 | Подставка складная | шт. | - | - | - | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - | - | не ранее чем через семь лет | не ранее чем через семь лет | не ранее чем через семь лет | не ранее чем через семь лет | - | - | - | не более 7 000 | не более 7 000 | не более 7 000 | не более 7 000 | для оснащения архивных, подсобных  и складских помещений |
| 40 | Шторы | компл. | 1 | 1 | - | - | - | - | - | по фак-тичес-кой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | - | - | - | - | - | по факти-ческим затратам | по факти-ческим затратам | - | - | - | - | - | для оснащения залов, холлов  и тому подобное |

Примечания:

1 – Глава города, Председатель Думы города, Председатель Контрольно-счетной палаты города;

2 – заместитель Главы города, управляющий делами Администрации города, заместитель Председателя Думы города, заместитель Председателя Контрольно-счетной палаты города;

3 – начальник управления Администрации города, помощник, советник, консультант Главы города, Председателя Думы города, пресс-секретарь Председателя Думы города;

4 – директор департамента Администрации города, председатель комитета Администрации города, руководитель аппарата Думы города, аудитор Контрольно-счетной палаты города;

5 – заместитель директора департамента, председателя комитета, начальника управления; председатель комитета в составе департамента; начальник управления в составе департамента, комитета; начальник отдела, службы Администрации города, аппарата Думы города, Контрольно-счетной палаты города; заместитель начальника отдела, службы Администрации города, аппарата Думы города; заместитель председателя комитета в составе департамента; заместитель начальника управления в составе департамента, комитета; начальник отдела (его заместитель) в составе департамента, комитета, управления;

6 – работники органов местного самоуправления.

Таблица 10

Нормативы затрат на приобретение канцелярских товаров,

бумаги и изделий из бумаги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наимено­вание товара | Единица измерения | Количество на одного работника | | | | | | | Периодичность обеспечения | | | | | |  | Цена в расчете на 1 единицу  (руб.) | | | | | | | Примечание |
| муниципальные должности, должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Высшие»1, 2 | должности категории «Руководители», относящиеся  к группе «Высшие», должности категории «Помощники, советники», относящиеся к группе «Главные»3 | должности категории «Руководители», относящиеся  к группе «Высшие»4 | должности категории «Руководители», относящиеся  к группе «Главные», должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Ведущие»5 | должности категории «Специалисты», «Обеспечивающие специалисты»6 | руководители муниципальных казенных учреждений | работники ОМС (за искл. муниципальных служащих),  муниципальных казенных учреждений | муниципальные должности, должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Высшие»1, 2 | должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Высшие», должности категории «Помощники, советники», относящиеся к группе «Главные»3 | должности категории «Руководители», относящиеся  к группе «Высшие»4 | должности категории «Руководители», относящиеся  к группе «Главные», должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Ведущие»5 | должности категории «Специалисты», «Обеспечивающие специалисты»6 | руководители муниципальных казенных учреждений | работники ОМС (за искл. муниципальных служащих), муниципальных казенных учреждений | муниципальные должности, должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Высшие»1, 2 | должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Высшие», должности категории «Помощники, советники», относящиеся к группе «Главные»3 | должности категории «Руководители», относящиеся  к группе «Высшие»4 | должности категории «Руководители», относящиеся  к группе «Главные», должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Ведущие»5 | должности категории «Специалисты»,  «Обеспечивающие специалисты»6 | руководители муниципальных казенных учреждений | работники ОМС (за искл. муниципальных служащих), муниципальных казенных учреждений |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 1 | Бумага, формат  А-4 | пач. | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | в год | в год | в год | в год | в год | в год | в год | не более  700 | не более  700 | не более  700 | не более  700 | не более  700 | не более  700 | не более  700 | - |
| 2 | Бумага, формат  А-3 | пач. | - | - | - | - | 5 | - | 5 | - | - | - | - | в год | - | в год | - | - | - | - | не более  1 500 | - | не более  1 500 | по необхо-димости |
| 3 | Бумага цветная, формат  А-4 (ас-сортимент цветов) | пач. | - | - | - | - | 5 | - | 5 | - | - | - | - | в год | - | в год | - | - | - | - | не более  1 600 | - | не более  1 600 | при выполнении определен­ных задач |
| 4 | Бумага, формат  А-4 (для полноцветной печати,  125 - 500 л./пач., 80 - 300 г/м2) | пач. | - | - | - | - | 5 | - | 1 | - | - | - | - | в год | - | в год | - | - | - | - | не более  4 000 | - | не более  4 000 | при выполнении определен­ных задач |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 5 | Бумага  для плоттера формата А2, A3 | рул. | - | - | - | - | 30 | - | 20 | - | - | - | - | в год | - | в год | - | - | - | - | не более  4 700 | - | не более  4 700 | по необходимости, при выполнении определенных задач (количество указано  на 1 устройство) |
| 5.1 | Бумага для плоттера формата А1, А1+ (плотность не более 90 г/м2) | рул. | - | - | - | - | 30 | - | 20 | - | - | - | - | в год | - | в год | - | - | - | - | не более  6 000 | - | не более  6 000 | по необходимости, при выполнении определенных задач (количество указано  на 1 устройство) |
| 5.2 | Бумага для плоттера формата А1, A1+ (плотность не менее 120 г/м2), формата А0, A0+ (плотность не более 90 г/м2) | рул. | - | - | - | - | 30 | - | 20 | - | - | - | - | в год | - | в год | - | - | - | - | не более  6 000 | - | не более  6 000 | по необхо-димости, при выполнении определенных задач (количество указано  на 1 устройство) |
| 5.3 | Бумага для плоттера формата А0, A0+, A0++ (плотность не менее 120 г/м2) | рул. | - | - | - | - | 30 | - | 20 | - | - | - | - | в год | - | в год | - | - | - | - | не более  9 000 | - | не более  9 000 | по необходи-  мости, при выполнении определенных задач (количество указано на 1 устройство) |
| 5.4 | Фотобумага для плоттера А1+, А0+, A0++ (плотность не менее 200 г/м2) | рул. | - | - | - | - | 30 | - | 20 | - | - | - | - | в год | - | в год | - | - | - | - | не более  13 000 | - | не более  13 000 | по необходи-мости,  при выполнении определенных задач (количество указано  на 1 устройство) |
| 6 | Блокнот для записей  (40 – 150 л.) | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | в год | в год | в год | в год | в год | в год | в год | не более  900 | не более  900 | не более  900 | не более  900 | не более  900 | не более  900 | не более  900 | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 7 | Блок липкий  (размерный ряд) | шт. | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | в год | в год | в год | в год | в год | в год | в год | не более  450 | не более  450 | не более  450 | не более  450 | не более  450 | не более  450 | не более  450 | - |
| 8 | Бумага  для факса | шт. | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | в год | в год | в год | в год | в год | в год | в год | не более  700 | не более  700 | не более  700 | не более  700 | не более  700 | не более  700 | не более  700 | - |
| 9 | Алфавитка | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 раз в 2 года | 1 раз в 2 года | 1 раз в 2 года | 1 раз в 3 года | 1 раз в 3 года | 1 раз в 2 года | 1 раз в 3 года | не более  5 000 | не более  1 500 | не более  1 500 | не более  750 | не более  750 | не более  1 500 | не более  750 | - |
| 10 | Ежед-невник  (датиро-ванный, полудати-рованный) | шт. | 1 | 1 | 1 | - | - | 1 | - | 1 раз  в год | 1 раз  в год | 1 раз  в год | - | - | 1 раз  в год | - | не более  5 500 | не более  2 700 | не более  2 700 | - | - | не более  2 700 | - | - |
| 11 | Ежед-невник | шт. | - | - | - | 1 | 1 | - | 1 | - | - | - | 1 раз  в год | 1 раз  в год | - | 1 раз  в год | - | - | - | не более  900 | не более  900 | - | не более  900 | - |
| 12 | Закладка однора-зовая  (бумажная) | шт. | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | в год | в год | в год | в год | в год | в год | в год | не более  250 | не более  250 | не более  250 | не более  250 | не более  250 | не более  250 | не более  250 | - |
| 13 | Календарь перекидной  (настол-ьный) | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 раз  в год | 1 раз  в год | 1 раз  в год | 1 раз  в год | 1 раз  в год | 1 раз  в год | 1 раз  в год | не более  500 | не более  500 | не более  500 | не более  500 | не более  500 | не более  500 | не более  500 | - |
| 14 | Календарь перекидной  (настен-ный) | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 раз  в год | 1 раз  в год | 1 раз  в год | 1 раз  в год | 1 раз  в год | 1 раз  в год | 1 раз  в год | не более  830 | не более  830 | не более  830 | не более  830 | не более  830 | не более  830 | не более  830 | на кабинет |
| 15 | Календарь производ-ственный | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 раз  в год | 1 раз  в год | 1 раз  в год | 1 раз  в год | 1 раз  в год | 1 раз  в год | 1 раз  в год | не более  30 | не более  30 | не более  30 | не более  30 | не более  30 | не более  30 | не более  30 | по необходи-мости |
| 16 | Калька | уп. | 3 | - | - | - | - | - | - | в год | - | в год - | - | - | - | - | не более  5 500 | - | не более  5 500 | - | - | - | - | по необходи-мости |
| 17 | Книга учета  (96 – 144 л.) | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 раз  в год | 1 раз  в год | 1 раз  в год | 1 раз  в год | 1 раз  в год | 1 раз  в год | 1 раз  в год | не более  800 | не более  800 | не более  800 | не более  800 | не более  800 | не более  800 | не более  800 | по необходи-мости |
| 18 | Конверт бумажный для поч-товых отправ-лений (разных форматов) | шт. | - | - | - | - | 100 | - | 150 | - | - | - | - | в год | - | в год | - | - | - | - | не более  42 | - | не более  42 | при выполнении определенных задач, норматив увеличивается  на требуемое количество. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 19 | Конверт пласти-ковый для почтовых отправ-лений (разных форматов) | шт. | - | - | - | - | 5 | - | 5 | - | - | - | - | в год | - | в год | - | - | - | - | не более  130 | - | не более  130 | по необхо-димости |
| 20 | Куб-блок/ блок  для записей  (ассор-тимент размеров) | шт. | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 1 раз  в год | 1 раз  в год | 1 раз  в год | 1 раз  в год | 1 раз  в год | 1 раз  в год | 1 раз  в год | не более  400 | не более  400 | не более  400 | не более  400 | не более  400 | не более  400 | не более  400 | - |
| 21 | Папка картон  (на завяз-ках) | шт. | - | - | - | - | 10 | - | 10 | - | - | - | - | в год | - | в год | - | - | - | - | не более  100 | - | не более  100 | при выполнении уставных функций по бухгалтерскому сопровождению деятельности муниципальных организаций, норматив умножается на количество обслуживаемых организаций |
| 22 | Планинг | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 1 | - | 1 раз  в год | 1 раз  в год | 1 раз  в год | 1 раз  в год | - | 1 раз  в год | - | не более  2 200 | не более  750 | не более  750 | не более  750 | - | не более  750 | - | по необхо-димости |
| 23 | Тетрадь  (18 – 96 л.) | шт. | - | - | - | - | 5 | - | 5 | - | - | - | - | в год | - | в год | - | - | - | - | не более  400 | - | не более  400 | - |
| 24 | Фото­бумага, специаль­ная бумага, формат  А-4, А-5  (глянцевая, матовая,  50 – 100 л.,  в пачке,  120 – 230 г/м2) | пач. | - | - | - | - | 1 | - | 1 | - | - | - | - | в год | - | в год | - | - | - | - | не более  1 900 | - | не более  1 900 | по необхо-димости, при выполнении определенных задач |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 25 | Папка скоро­сшиватель  (картон) | шт. | - | - | - | - | 10 | - | 100 | - | - | - | - | в год | - | в год | - | - | - | - | не более  50 | - | не более  50 | при выполнении уставных функций по бухгалтерскому сопровождению деятельности муниципальных организаций, норматив умно­жается на коли­чество обслужи­ваемых орга­низаций. Или определенных задач (архив, подшивка, ведение дел), норматив увеличивается  на требуемое количество. |
| 26 | Папка архивная | шт. | - | - | - | - | 275 на 1 карто­теку | - | 275 на 1 карто­теку | - | - | - | - | до износа | - | до износа | - | - | - | - | не более  700 | - | не более  700 | по необхо-димости |
| 27 | Бумага дизайнер­ская | лист | - | - | - | - | 50 | - | - | - | - | - | - | в год | - | - | - | - | - | - | не более  50 | - | - | при выполнении определенных задач |
| 28 | Анти-  степлер | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 раз в 3 года | 1 раз в 3 года | 1 раз в 3 года | 1 раз в 3 года | 1 раз в 3 года | 1 раз в 3 года | 1 раз в 3 года | не более  300 | не более  300 | не более  300 | не более  300 | не более  300 | не более  300 | не более  300 | - |
| 29 | Визитница (кляссер) | шт. | 1 | 1 | 1 | - | - | 1 | - | 1 раз  в 1 год | 1 раз  в 1 год | 1 раз  в 1 год | - | - | 1 раз в 1 год | - | не более  3 000 | не более  1 200 | не более  1 200 | - | - | не более  1 200 | - | - |
| 30 | Грифели для меха-нического карандаша | уп. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 раз  в 1 год | 1 раз  в 1 год | 1 раз  в 1 год | 1 раз  в 1 год | 1 раз  в 1 год | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | не более  700 | не более  700 | не более  700 | не более  700 | не более  700 | не более  700 | не более  700 | - |
| 31 | Дырокол | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | замена при полом­ке | замена при полом­ке | замена при полом­ке | замена при полом­ке | замена при полом­ке | замена при полом­ке | замена при полом­ке | не более  3 700 | не более  3 700 | не более  3 700 | не более  3 700 | не более  3 700 | не более  3 700 | не более  3 700 | - |
| 32 | Дырокол мощный | шт. | - | - | - | - | 1 | - | 1 | - | - | - | - | замена при полом­ке | - | замена при полом­ке | - | - | - | - | не более  25 100 | - | не более  25 100 | по необходи-мости |
| 33 | Зажим для бумаги,  размерный ряд\* | шт. | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | не более  45 | не более  45 | не более  45 | не более  45 | не более  45 | не более  45 | не более  45 | \* каждого размера |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 34 | Закладка пласти­ковая  (в блоке  5 – 8 цветов по 20 –  40 л.) | шт. | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | не более  570 | не более  570 | не более  570 | не более  570 | не более  570 | не более  570 | не более  570 | - |
| 35 | Булавка канце­лярская | уп. | - | - | - | - | 1 | - | 1 | - | - | - | - | 1 раз в 1 год | - | 1 раз в 1 год | - | - | - | - | не более  450 | - | не более  450 | - |
| 36 | Карандаш черно­графитный | шт. | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | не более  110 | не более  110 | не более  110 | не более  110 | не более  110 | не более  110 | не более  110 | - |
| 37 | Карандаш механи-ческий | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | не более  300 | не более  300 | не более  300 | не более  300 | не более  300 | не более  300 | не более  300 | - |
| 38 | Клей жидкий | шт. | - | - | - | - | 4 | - | 4 | - | - | - | - | 1 раз в 1 год | - | 1 раз в год | - | - | - | - | не более  660 | - | не более  660 | При выполнении определенных задач (архив, подшивка, ведение дел), норматив увеличивается  на требуемое количество |
| 39 | Клей-карандаш | шт. | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 6 | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | не более  150 | не более  150 | не более  150 | не более  150 | не более  150 | не более  150 | не более  150 | при выполнении определенных задач, норматив увеличивается  на требуемое количество |
| 40 | Кнопки канце-лярские | уп. | - | - | - | - | 1 | - | 1 | - | - | - | - | 1 раз в 1 год | - | 1 раз в 1 год | - | - | - | - | не более  293 | - | не более  293 | - |
| 41 | Кнопки силовые | уп. | - | - | - | - | 1 | - | 1 | - | - | - | - | 1 раз в 1 год | - | 1 раз в 1 год | - | - | - | - | не более  190 | - | не более  190 | - |
| 42 | Корректи­рующая жидкость  с разбави­телем/ карандаш/ лента | шт. | 3 | 3 | 3 | 3 | 5 | 3 | 5 | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | 1 раз в 1 год | не более  670 | не более  670 | не более  670 | не более  670 | не более  670 | не более  670 | не более  670 | - |
| 43 | Ластик | шт. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | не более  70 | не более  70 | не более  70 | не более  70 | не более  70 | не более  70 | не более  70 | - |
| 44 | Линейка пласт-массовая,  20 – 40 см. | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | не более  150 | не более  150 | не более  150 | не более  150 | не более  150 | не более  150 | не более  150 | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 45 | Лоток  для бумаг,  горизон-тальный / верти-кальный | шт. | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 1 раз в 3 года | 1 раз в 3 года | 1 раз в 3 года | 1 раз в 3 года | 1 раз в 3 года | 1 раз в 3 года | 1 раз в 3 года | не более  7 700 | не более  540 | не более  540 | не более  540 | не более  540 | не более  540 | не более  540 | - |
| 46 | Лупа  (диапазон кратности) | шт. | - | - | - | - | 1 | - | 1 | - | - | - | - | 1 раз в 5 лет | - | 1 раз в 5 лет | - | - | - | - | не более  700 | - | не более  700 | при необходимости |
| 47 | Маркер перма-нентный  (ассорти-мент цветов) | шт. | - | - | - | - | 6 | - | 6 | - | - | - | - | 1 раз в год | - | 1 раз в год | - | - | - | - | не более  300 | - | не более  300 | - |
| 48 | Набор маркеров | наб./уп./шт. | - | - | - | - | 2 | - | 2 | - | - | - | - | 1 раз в год | - | 1 раз в год | - | - | - | - | не более  1 000 | - | не более  1 000 | - |
| 49 | Набор настольный (орга-найзер) | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | замена при полом­ке | замена при полом­ке | замена при полом­ке | замена при полом­ке | замена при полом­ке | замена при полом­ке | замена при полом­ке | не более  98 000 | не более  6 100 | не более  30 000 | не более  1 700 | не более  1 700 | не более  1 700 | не более  1 700 | - |
| 50 | Нить прошивная  (1 000 м) | бобина | - | - | - | - | 1 | - | 1 | - | - | - | - | 1 раз в год | - | 1 раз в год | - | - | - | - | не более  1 420 | - | не более  1 420 | при выполнении определенных задач |
| 51 | Нож канце-лярский | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | не более  370 | не более  370 | не более  370 | не более  370 | не более  370 | не более  370 | не более  370 | - |
| 52 | Ножницы | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 раз в 2 года | 1 раз в 2 года | 1 раз в 2 года | 1 раз в 2 года | 1 раз в 2 года | 1 раз в 2 года | 1 раз в 2 года | не более  670 | не более  670 | не более  670 | не более  670 | не более  670 | не более  670 | не более  670 | замена  при полом­ке |
| 53 | Папка (портфель) классифи-катор | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | замена при износе | замена при износе | замена при износе | замена при износе | замена при износе | замена при износе | замена при износе | не более  850 | не более  850 | не более  850 | не более  850 | не более  850 | не более  850 | не более  850 | - |
| 54 | Папка вкладыш  с перфора-цией (А-3, А-4, 50 – 100 шт./уп.) | шт. | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | не более  10 | не более  10 | не более  10 | не более  10 | не более  10 | не более  10 | не более  10 | - |
| 55 | Папка  на резинках | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | не более  450 | не более  450 | не более  450 | не более  450 | не более  450 | не более  450 | не более  450 | - |
| 56 | Папка-уголок | шт. | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | не более  300 | не более  300 | не более  300 | не более  300 | не более  300 | не более  300 | не более  300 | - |
| 57 | Папка  с боковым зажимом | шт. | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | не более  360 | не более  360 | не более  360 | не более  360 | не более  360 | не более  360 | не более  360 | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 58 | Папка скоросши-ватель | шт. | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | не более  300 | не более  300 | не более  300 | не более  300 | не более  300 | не более  300 | не более  300 | - |
| 59 | Папка-конверт  (на молнии) | шт. | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | не более  150 | не более  150 | не более  150 | не более  150 | не более  150 | не более  150 | не более  150 | - |
| 60 | Папка-конверт  (с кнопкой) | шт. | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | не более  400 | не более  400 | не более  400 | не более  400 | не более  400 | не более  400 | не более  400 | - |
| 61 | Папка-регистратор  (50 –  80 мм.) | шт. | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 40 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | не более  1 900 | не более  1 900 | не более  1 900 | не более  1 900 | не более  1 900 | не более  1 900 | не более  1 900 | - |
| 62 | Папка  с файлами  (10 – 100 файлов) | шт. | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | не более  500 | не более  500 | не более  500 | не более  500 | не более  500 | не более  500 | не более  500 | - |
| 63 | Папка руководи­теля «На подпись» | шт. | 5 | 3\* | 3 | - | - | 3 | - | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | - | - | 1 раз в год | - | не более  16 300 | не более  4 000 | не более  4 000 | - | - | не более  1 000 | - | \* только для начальника управления |
| 64 | Папка (кожаная/ кож. зам) для крепле­ния грамот, благодар­ственных писем | шт. | - | - | 1\* | - | - | - | - | - | - | в год (определяется факти­ческой потребностью) | - | - | - | - | - | - | не более  1 250 | - | - | - | - | для крепления 1 награды |
| 65 | Подушка гелевая для смачивания пальцев | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | не более  300 | не более  300 | не более  300 | не более  300 | не более  300 | не более  300 | не более  300 | - |
| 66 | Пленка  (для лами-нирования) | уп. | - | - | - | - | 2 | - | 2 | - | - | - | - | 1 раз в год | - | 1 раз в год | - | - | - | - | не более  6 800 | - | не более  6 800 | при выполнении определенных задач/ на одно устройство |
| 67 | Планшет  с зажимом | шт. | 5 | - | - | - | 1 | - | 1 | 1 раз в год | - | - | - | 1 раз в 5 лет | - | 1 раз в 5 лет | не более 10 500 | - | - | - | не более  400 | - | не более  400 | при выполнении определенных задач |
| 68 | Подставка для кален-даря пере­кидного | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | замена при полом­ке | замена при полом­ке | замена при полом­ке | замена при полом­ке | замена при полом­ке | замена при полом­ке | замена при полом­ке | не более  11 000 | не более  400 | не более  400 | не более  400 | не более  400 | не более  400 | не более  400 | - |
| 69 | Рамка | шт. | - | - | - | - | 1\* | - | - | - | - | - | - | в год | - | - | - | - | - | - | не более  4 300 | - | - | \* на одного гражданина для поощрительных наград |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 70 | Разде-литель  (для бумаги формата А4) | наб./шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | не более  500 | не более  500 | не более  500 | не более  500 | не более  500 | не более  500 | не более  500 | - |
| 71 | Ручка шариковая/ перьевая  и прочее | шт. | 20 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | не более  8 000 | не более  100 | не более  100 | не более  100 | не более  100 | не более  100 | не более  100 | - |
| 72 | Ручка капил-лярная/  гелевая  (ассо-ртимент цветов) | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | 1 | 4 | 1 раз м месяц | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | 1 раз в год | 1 раз в месяц | 1 раз в год | не более  820 | не более  260 | не более  260 | не более  260 | не более  260 | не более  260 | не более  260 | - |
| 73 | Салфетки для мони-тора | уп. | - | - | - | - | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | - | - | - | - | не более  400 | не более  400 | не более  400 | - |
| 74 | Скобы для степлера  (размерный ряд) | уп. | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | не более  300 | не более  300 | не более  300 | не более  300 | не более  300 | не более  300 | не более  300 | - |
| 75 | Скотч двусто-  ронний | шт. | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | - | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | - | не более  750 | не более  750 | не более  750 | не более  750 | не более  750 | не более  750 | - |
| 76 | Скотч | шт. | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | не более  400 | не более  400 | не более  400 | не более  400 | не более  400 | не более  400 | не более  400 | - |
| 77 | Скрепки канце-  лярские  (30 – 100 шт./уп.) | уп. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | 1 раз в месяц | не более  350 | не более  350 | не более  350 | не более  350 | не более  350 | не более  350 | не более  350 | - |
| 78 | Скрепоч-ница | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 раз в 5 лет | 1 раз в 5 лет | 1 раз в 5 лет | 1 раз в 5 лет | 1 раз в 5 лет | 1 раз в 5 лет | 1 раз в 5 лет | не более  600 | не более  600 | не более  600 | не более  600 | не более  600 | не более  600 | не более  600 | - |
| 79 | Стержень шариковый  (ассор-  тимент цветов) | шт. | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | не более  1 500 | не более  40 | не более  40 | не более  40 | не более  40 | не более  40 | не более  40 | - |
| 80 | Стержень гелевый  (ассор-  тимент цветов) | шт. | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | не более  900 | не более  40 | не более  40 | не более  40 | не более  40 | не более  40 | не более  40 | - |
| 81 | Степлер №  10 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | замена при полом­ке | замена при полом­ке | замена при полом­ке | замена при полом­ке | замена при полом­ке | замена при полом­ке | замена при полом­ке | не более  880 | не более  880 | не более  880 | не более  880 | не более  880 | не более  880 | не более  880 | замена  при полом­ке |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 82 | Степлер №  24/6 | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | замена при полом­ке | замена при полом­ке | замена при полом­ке | замена при полом­ке | замена при полом­ке | замена при полом­ке | замена при полом­ке | не более  1 100 | не более  1 100 | не более  1 100 | не более  1 100 | не более  1 100 | не более  1 100 | не более  1 100 | замена  при полом­ке |
| 83 | Степлер мощный | шт. | - | - | - | - | 1 | - | 1 | - | - | - | - | замена при полом­ке | - | замена при полом­ке | - | - | - | - | не более  6 100 | - | не более  6 100 | при выполнении определенных задач |
| 84 | Тексто­выделитель  (ассор-тимент цветов) | шт. | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | не более  250 | не более  250 | не более  250 | не более  250 | не более  250 | не более  250 | не более  250 | - |
| 85 | Точилка для каран-дашей | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | не более  400 | не более  400 | не более  400 | не более  400 | не более  400 | не более  400 | не более  400 | - |
| 86 | Точилка механи-ческая | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | замена при полом­ке | замена при полом­ке | замена при полом­ке | замена при полом­ке | замена при полом­ке | замена при полом­ке | замена при полом­ке | не более  1 000 | не более  1 000 | не более  1 000 | не более  1 000 | не более  1 000 | не более  1 000 | не более  1 000 | - |
| 87 | Фломас-теры (4 - 6 цветов) | наб. | 1 | 1 | 1 | - | - | 1 | - | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | - | - | 1 раз в год | - | не более  210 | не более  210 | не более  210 | - | - | не более  210 | - | - |
| 88 | Шило | шт. | - | - | - | - | 1 | - | 1 | - | - | - | - | 1 раз в 5 лет | - | 1 раз в 5 лет | - | - | - | - | не более  470 | - | не более  470 | при выполнении определенных задач, замена  при поломке |
| 89 | Штем-пельная краска (25 –  30 мл) | фл. | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | 1 | 5 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | не более  450 | не более  450 | не более  450 | не более  450 | не более  450 | не более  450 | не более  450 | при выполнении определенных задач |
| 90 | Штем-пельная подушка | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | не более  600 | не более  600 | не более  600 | не более  600 | не более  600 | не более  600 | не более  600 | при выполнении определенных задач |
| 91 | Блок  для флипчарта | уп. | - | - | - | - | 1 | 1 | 1 | - | - | - | - | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | - | - | - | - | не более  2 300 | не более  2 300 | не более  2 300 | - |
| 92 | Короб архивный | шт | - | - | - | - | 50 | - | 50 | - | - | - | - | 1 раз в год | - | 1 раз в год | - | - | - | - | не более  900 | - | не более  900 | для организации архивного хранения.  При выполнении определенных задач (архив, подшивка, ведение дел), норматив увеличивается  на требуемое количество |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 93 | Папка подвесная | шт | - | - | - | - | 50 | - | 50 | - | - | - | - | 1 раз в год | - | 1 раз в год | - | - | - | - | не более  320 | - | не более  320 | - |
| 94 | Подставка для канце-лярских принад-лежностей | шт | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | не более  4 600 | не более  1 000 | не более  4 600 | не более  1 000 | не более  1 000 | не более  1 000 | не более  1 000 | - |
| 95 | Корзина для бумаг | шт | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | 1 раз в год | не более  2 200 | не более  2 200 | не более  2 200 | не более  2 200 | не более  2 200 | не более  2 200 | не более  2 200 | - |
| 96 | Папка  для доку-ментов | шт | 5 | - | - | - | - | - | - | 1 раз в год | - | - | - | - | - | - | не более  7 000 | - | - | - | - | - | - | - |
| 97 | Ручка шариковая на подс-тавке | шт | - | - | - | 1 | 1 | - | 1 | - | - | - | 1 раз в год | 1 раз в год | - | 1 раз в год | - | - | - | не более  550 | не более  550 | - | не более  550 | при необхо-димости |
| 98 | Бейдж (различные виды креп-ления) | шт | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | по фактической потребности | по фактической потребности | по фактической потребности | по фактической потребности | по фактической потребности | по фактической потребности | по фактической потребности | не более  750 | не более  750 | не более  750 | не более  750 | не более  750 | не более  750 | не более  750 | при необхо-димости |
| 99 | Бумага,  А-3 (для полно-цветной печати;  125 –  250 л./пач.; плотность 120 –  300 гр/м2) | шт | - | - | - | 1 | 1 | - | 1 | - | - | - | 1 раз в год | 1 раз в год | - | 1 раз в год | - | - | - | не более  5 000 | не более  5 000 | - | не более  5 000 | при выполнении определенных задач |
| 100 | Журнал  для регис-трации (А4, 100 листов) | шт | - | - | - | - | 1 | - | 1 | - | - | - | - | по фактической потребности | - | по фактической потребности | - | - | - | - | не более  670 | - | не более  670 | при выполнении определенных задач, норматив увеличивается  на требуемое количество |
| 101 | Журнал  для регис-трации (А4, 200 листов) | шт | - | - | - | - | 1 | - | 1 | - | - | - | - | по фактической потребности | - | по фактической потребности | - | - | - | - | не более  325 | - | не более  325 | при выполнении определенных задач, норматив увеличивается  на требуемое количество |
| 102 | Реставра-ционная бумага | шт | - | - | - | - | 1 | - | 1 | - | - | - | - | по фактической потребности | - | по фактической потребности | - | - | - | - | не более  13 000 | - | не более  13 000 | при выполнении определенных задач |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 103 | Ватманская бумага формата А1 | шт | - | - | - | - | 1 | - | 1 | - | - | - | - | по факти-ческой потреб-ности | - | по факти-ческой потреб-ности | - | - | - | - | не более  150 | - | не более  150 | при выполнении определенных задач |
| 104 | Лоток для бумаг  3-секци-онный,  горизонтальный/  верти-кальный | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 раз в 3 года | 1 раз в 3 года | 1 раз в 3 года | 1 раз в 3 года | 1 раз в 3 года | 1 раз в 3 года | 1 раз в 3 года | не более  7 700 | не более  4 000 | не более  4 000 | не более  4 000 | не более  4 000 | не более  4 000 | не более  4 000 | - |
| 105 | Этикетки самоклеющиеся (10 - 100 листов в упаковке) | уп. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | не более  7 000 | не более  7 000 | не более  7 000 | не более  7 000 | не более  7 000 | не более  7 000 | не более  7 000 | при выполнении определенных задач |
| 106 | Картон | лист | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | не более  130 | не более  130 | не более  130 | не более  130 | не более  130 | не более  130 | не более  130 | при выполнении определенных задач |
| 107 | Закладки пластиковые в диспенсере | шт. | 60 | - | - | - | - | - | - | 1 раз в год | - | - | - | - | - | - | не более  300 | - | - | - | - | - | - | - |
| 108 | Папка/портфель для документов | шт. | 1 | - | - | - | - | - | - | 1 раз в год | - | - | - | - | - | - | не более  11 000 | - | - | - | - | - | - | - |
| 109 | Спрей  для чистки маркер-ных досок | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | не более  650 | не более  650 | не более  650 | не более  650 | не более  650 | не более  650 | не более  650 | - |
| 110 | Губка  для чистки марке-рных досок | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | не более  750 | не более  750 | не более  750 | не более  750 | не более  750 | не более  750 | не более  750 | - |
| 111 | Набор магнитов для маркер-ных досок  (4 – 8 шт.) | уп. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | не более  1 600 | не более  1 600 | не более  1 600 | не более  1 600 | не более  1 600 | не более  1 600 | не более  1 600 | - |
| 112 | Набор маркеров для флип-чарта | наб./уп./ шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | не более  670 | не более  670 | не более  670 | не более  670 | не более  670 | не более  670 | не более  670 | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 113 | Конверт почтовый из крафт бумаги | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческой потреб-ности | не более  60 | не более  60 | не более  60 | не более  60 | не более  60 | не более  60 | не более  60 | - |
| 114 | Запасные лезвия  для ножа канце-лярского | упак. | - | - | - | - | 1 | - | 1 | - | - | - | - | по факти-ческой потреб-ности | - | по факти-ческой потреб-ности | - | - | - | - | не более  60 | - | не более  60 | - |
| 115 | Гвоздики канце­лярские | упак. | - | - | - | - | 1 | - | 1 | - | - | - | - | замена при износе | - | замена при износе | - | - | - | - | не более 65 | - | не более 65 | - |
| 116 | Набор цветной бумаги | набор | - | - | - | - | 2 | - | 2 | - | - | - | - | по факти-ческой потреб-ности | - | по факти-ческой потреб-ности | - | - | - | - | не более 80 | - | не более 80 | при выполнении определенных задач |
| 117 | Резинки банков­ские (универ­сальные) | упак. | - | - | - | - | 1 | - | 1 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | не более 185 | - | не более 185 | при выполнении определенных задач |

Примечания:

1 – Глава города, Председатель Думы города, Председатель Контрольно-счетной палаты города;

2 – заместитель Главы города, управляющий делами Администрации города, заместитель Председателя Думы города, заместитель Председателя Контрольно-счетной палаты города, аудитор Контрольно-счетной палаты города;

3 – начальник управления Администрации города, помощник, советник, консультант Главы города, Председателя Думы города, пресс-секретарь Председателя Думы города;

4 – директор департамента Администрации города, председатель комитета Администрации города, руководитель аппарата Думы города;

5 – заместитель директора департамента, председателя комитета, начальника управления; председатель комитета в составе департамента; начальник управления в составе департамента, комитета; начальник отдела, службы Администрации города, аппарата Думы города, Контрольно-счетной палаты города; заместитель начальника отдела, службы Администрации города, аппарата Думы города; заместитель председателя комитета в составе департамента; заместитель начальника управления в составе департамента, комитета; начальник отдела (его заместитель) в составе департамента, комитета, управления;

6 – работники органов местного самоуправления.

Таблица 11

Нормативы затрат на товары хозяйственно-бытового назначения

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Ед. изм. | Коли-чество  на 1 м2 | Цена,  руб. | Примечание | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Хозяйственные товары на уборку площадей | | | | | | |
| 1 | Средство для мытья пола  и поверхностей, дезинфи­цирующие средства, стиральный порошок | л | 0,006 | не более  520 | - | |
| 2 | Моющее средство  для мытья стекла  (0,5 – 1,0 л) | л | 0,003 | не более  610 | - | |
| 3 | Дезинфицирующие, чистящие средства (хлорсодержащие для обработки унитазов, раковин) | л | 0,005 | не более  700 | - | |
| 4 | Стиральный порошок  (350 – 500 г) | г | 0,001 | не более  1 | - | |
| 5 | Полироль  (250 – 300 мл) | л | 0,005 | не более  1 420 | - | |
| 6 | Средство для чистки ковров (450 – 750 мл) | л | 0,005 | не более  1 120 | - | |
| 7 | Растворитель | л | 0,125 | не более  647 | - | |
| Хозяйственные товары и инвентарь на 1 рабочего | | | | | | |
| 1 | Полотенце  (вафельное) | шт. | 2 | не более  450 | уборщик помещений, дворник, подсобный рабочий, грузчик, плотник, слесарь-сантехник, эл. монтер, эл. монтер связи, маляр, мастер/рабочий  по растениеводству, слесарь по ремонту а/м, эл. сварщик, водитель, рабочий по комплексному обслуживанию зданий | |
| 2 | Чистящее средство | шт. | 1 | не более  520 | уборщик помещений, мастер (рабочий) по растениеводству, слесарь по ремонту а/м, электросварщик | |
| 3 | Перчатки  (с полимерным,  с точечным  покрытием и т.п.) | пар. | 4 | не более  440 | слесарь по ремонту а/м, маляр, слесарь-сантехник, эл. монтер, эл. монтер связи, подсобный рабочий, грузчик, дворник, плотник, водитель, рабочий по комплексному обслуживанию зданий | |
| 4 | Мыло  (кусковое,  90 – 100 г./1 шт.) | шт. | 1 | не более  53 | уборщик помещений, дворник, подсобный рабочий, грузчик, плотник, сантехник, эл. монтер, эл. монтер связи, маляр, мастер/рабочий по растениеводству, слесарь по ремонту а/м, эл. сварщик, водитель, рабочий по комплексному обслуживанию зданий | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| 5 | Мешки для мусора  (30 - 35 л./20-30 шт.) | шт. | 250 | не более  160 | уборщик помещений, дворник, мастер/рабочий по растениеводству, маляр | |
| 6 | Мешки для мусора  (120 л./10-20 шт.) | шт. | 26 | не более  530 | уборщик помещений, дворник, мастер/рабочий по растениеводству, маляр | |
| 7 | Полотно для пола  (из микрофибры/холстопрошивное, рулон 50 м) | м | 3 | не более  2 744 | уборщик помещений, дворник, мастер/рабочий по растениеводству, маляр, слесарь по ремонту а/м, водитель | |
| 8 | Тряпка для пола  (из микрофибры) | шт. | 5 | не более  550 | уборщик помещений, | |
| 9 | Салфетка  (из микрофибра) | шт. | 1 | не более  300 | уборщик помещений, | |
| 10 | Губка | шт. | 5 | не более  60 | уборщик помещений | |
| 11 | Перчатки  (резиновые) | пара | 4 | не более  400 | уборщик помещений, дворник, маляр, водитель | |
| 12 | Средство по уходу за кожаными изделиями  (250-750 мл) | шт. | 1 | не более  550 | уборщик помещений, | |
| 13 | Чистящее средство  (для металлических поверхностей, 350-750 мл) | шт. | 1 | не более  565 | уборщик помещений, мастер/рабочий по растениеводству, слесарь по ремонту а/м, эл. сварщик, водитель | |
| 14 | Стиральный порошок  350-500 г) | пач. | 1 | не более  310 | уборщик помещений, дворник, маляр, мастер/рабочий по растениеводству, водитель | |
| 15 | Мыло  (хозяйственное,  200 - 250 г) | шт. | 1 | не более  80 | уборщик помещений, | |
| 16 | Ведро  (пластиковое) | шт. | 2 (до износа) | не более  900 | уборщик помещений, дворник | |
| 17 | Ведро  (оцинкованное) | шт. | 1 (до износа) | не более  900 | уборщик помещений, дворник | |
| 18 | Веник | шт. | 4 (в год) | не более  800 | уборщик помещений, дворник, плотник, маляр, мастер/рабочий по растениеводству | |
| 19 | Грабли  (металлические) | шт. | 1 (до износа) | не более  2 000 | дворник | |
| 20 | Грабли  (веерные) | шт. | 2 (в год) | не более  2 700 | дворник | |
| 21 | Движок (приспособление для расчистки территории от снега) | шт. | 1 (до износа) | не более  10 400 | дворник | |
| 22 | Метла | шт. | 2 (в год) | не более  1 700 | дворник, уборщик помещений | |
| 23 | Метла  (снеговая) | шт. | 2 (в год) | не более  950 | дворник | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| 24 | Ледоруб | шт. | 1 (до износа) | не более  3 400 | дворник, рабочий по комплексному обслуживанию зданий | |
| 25 | Лопата | шт. | 4 (в год) | не более  3 000 | дворник, рабочий по комплексному обслуживанию зданий | |
| 26 | Черенок | шт. | по мере необходимости | не более  500 | дворник, рабочий по комплексному обслуживанию зданий | |
| 27 | Совок / совок-ловушка  для мусора | шт. | 1 (в год) | не более  2 500 | дворник, плотник, маляр, мастер/рабочий по растениеводству, уборщик помещений | |
| 28 | Скребок | шт. | 1 (до износа) | не более  350 | дворник | |
| 29 | Швабра  (деревянная, пластиковая, универсальная и т.п.) | шт. | 1 (в год) | не более  2 000 | уборщик помещений | |
| 30 | Щетка - утюжок | шт. | 2 (в год) | не более  300 | уборщик помещений | |
| 31 | Щетка | шт. | 2 (в год) | не более  1 100 | уборщик помещений, дворник | |
| 32 | Щетка + совок с ручкой | шт. | 1 (в год) | не более  1 700 | уборщик помещений | |
| 33 | Щетка  (для мытья стекол) | шт. | 1 (в год) | не более  4 300 | уборщик помещений | |
| 34 | Таз  (пластиковый) | шт. | 1 (в год) | не более  950 | уборщик помещений | |
| Хозяйственные товары на 1 единицу обслуживаемых основных средств и материалов | | | | | | |
| 1 | Мыло \*  (жидкое, для заправки дозатора 5 л) | шт. | 4 | не более  1300 | раковина | |
| 2 | Освежитель воздуха  (290 – 400 мл) | шт. | 3 | не более  735 | санузел | |
| 3 | Бумага \*  (туалетная) | рул. | 50 | не более  150 | санузел | |
| 4 | Бумага (туалетная, в рулонах для диспенсеров) | рул. | 50 | не более 600 | санузел | |
| 5 | Защитное покрытие  (одноразовое,  100-250 шт./уп.) | шт. | 150 | не более  400 | санузел | |
| 6 | Мыло \*  (кусковое, 1 шт. 90 - 100 г) | шт. | 5 | не более  100 | раковина | |
| 7 | Мыло \*  (жидкое, 300 - 500 мл) | л | 0,5 | не более  350 | раковина | |
| 8 | Средство для труб  (750-1000 мл/гр.) | л / гр. | 0,750 л / 100 гр. | не более  440 р/л  3 р/гр. | санузел, раковина | |
| 9 | Мешки \*  (для мусора, 30 - 35 л., 20-30 шт./уп.) | шт. | 30 | не более  160 | санузел | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 10 | Полотенце \*:  бумажное (190 - 250 шт./уп.); | рул./ уп. | 22 | не более  155 | раковина | |
| бумажное в рулонах для диспенсера |  | 6 | не более  900 |  | |
| 11 | Мешки \*  (для мусора, 160-240 л., 80 мкм.) | шт. | 30 | не более  650 | санузел | |
| 12 | Моющее средство  (для мытья стекла а/м,  0,5 - 1 л) | шт. | 1 | не более  350 | автомобиль | |
| 13 | Губка  (для мытья машин) | шт. | 1 | не более  735 | автомобиль | |
| 14 | Освежитель воздуха  (для а/м, 290-400 мл) | шт. | 1 (на квартал) | не более  3 200 | автомобиль | |
| 15 | Ерш туалетный  (с подставкой) | шт. | 1 (на год) | не более  1 300 | санузел | |
| 16 | Мыльница | шт. | 1 (до износа) | не более  100 | раковина | |
| 17 | Кондиционер для белья | л | в соответствии с установленными нормами расхода материалов | не более  250 | стиральная машина | |
| 18 | Отбеливатель для белья | л | не более  170 | стиральная машина | |
| 19 | Пятновыводитель для белья | л | не более  950 | стиральная машина | |
| 20 | Средство моющее для посудомоечных машин | гр | не более  2,10 | посудомоечная машина | |
| 21 | Ополаскиватель для посудомоечных машин | л | не более  670 | посудомоечная машина | |
| 22 | Средство для чистки духовок | л | не более  860 | духовка | |
| 23 | Диспенсер для бумажных полотенец | шт. | 1 (до износа) | не более 8 200 | санузел | |
| 24 | Держатель для туалетной бумаги | шт. | 1 (до износа) | не более 5 600 | санузел | |
| 25 | Корзина для туалетных комнат | шт. | 1 (до износа) | не более  2 800 | санузел | |
| 26 | Дезинфицирующее средство «Деохлор» (300 таблеток в банке) | шт. | 1 | не более 1 250 | санузел | |
| Норма расхода материалов для содержания мест приема пищи и для приемных (в расчете на 1 комнату приема пищи / приемную) | | | | | | |
| 1 | Средство для мытья посуды  (450-1000 мл) | шт. | 1 | не более 271 | - | |
| 2 | Салфетки, 100 шт. | уп. | 1 | не более 326 | - | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 3 | Средство чистящее | шт. | 1 | не более  520 |  | |
| 4 | Губка для мытья посуды | шт. | 1 | не более  60 | - | |
| 5 | Салфетки \*  (ажурные) | шт. | по мере  необходимости | не более  3 | \* для приемных | |
| 6 | Полотенце \*  (вафельное или махровое) | шт. | 1 | не более  1 500 | \* для приемных | |
| 7 | Салфетки бумажные многослойные | шт. | 1 | не более  4,55 | - | |
| 8 | Подстаканники сервировочные многослойные \* | уп. | 1 | не более  2400 | \* для высших должностных лиц | |
| 9 | Полотенце одноразовое | рул./уп. | 2 | не более  720 | в месяц | |

Примечание: \* - нормы расхода материалов приведены в расчете на один месяц.

Таблица 12

Нормативы затрат

на озеленение, содержание и декорирование растений в административных зданиях

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Количество на один кабинет | | | Периодичность обеспечения | | | Цена (рублей) в расчете на 1 единицу | | | Примечание |
| муниципальные должности, должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Высшие»1, 2 | должности категории «Руководители», относящиеся  к группе «Главные»3 | озеленение - залы заседаний, холлы, коридоры | муниципальные должности, должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Высшие»1, 2 | должности категории «Руководители», относящиеся  к группе «Главные»3 | озеленение - залы заседаний, холлы, коридоры | муниципальные должности, должности категории «Руководители», относящиеся к группе «Высшие»1, 2 | должности категории «Руково-дители», относящиеся к группе «Главные»3 | озеле-нение - залы заседа-ний, холлы, кори-доры |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Кашпо с системой автополива  (высококачественный пластик, диаметр D = 14 см. - 50 см.) | шт. | 2\* (настольных), 2\* (напольных) | - | - | не ранее чем через 7 лет | - | - | не более  28 200 | - | - | \* по количеству растений, в соответствии с распоряжением Главы города от 27.12.2022 № 54 «Об утверждении нормативов, необходимых для осуществления отдельных мероприятий по материально-техническому и организационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Сургута» |
| 2 | Подставка на роликах  (для кашпо d = 43, 50 см., на металлокаркасе до 90 см.) | шт. | 2 | - | - | по необходимости | - | - | не более  5 000 | - | - | - |
| 3 | Кашпо  (керамика, стекло, D = 16 см. - 50 см., V горшка = 1,5 л. - 50 л.) | шт. | 2\* (настольных) стекло | 2\* (настольных),  2\* (напольных) | не более  10 | не ранее чем через 3 года | | не ранее чем через 3 года | не более  11 000 | | | \* по количеству растений, в соответствии с распоряжением Главы города от 27.12.2022 № 54 «Об утверждении нормативов, необходимых для осуществления отдельных мероприятий по материально-техническому и организационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления города Сургута» |
| 4 | Декоративные растения  (высота Н = 30 см. - 180 см.): | шт. | не более 2\* (настольных),  не более 2\* (напольных) | не более 2\* (настольных),  не более 2\* (напольных) | не более  10 | 1 раз в год | | ежегодно, по необходимости | не более  28 100 | | | \* согласно распоряжению Главы города от 27.12.2022 № 54 закупка растений связана с интерьером кабинета, приемной, комнатой отдыха (при наличии), ежегодно - вынужденная пересадка растений из кабинетов руководителей 1, 2, 3 (рост, развитие) и размещение цветов в холлах, коридорах административных зданий |
| 5 | Почвогрунт  (универсальный, V = 5,0 л. на одно растение) | пак. | не более  20 | | | 1 раз в год | | \* 1 раз / год | не более  200 | | | Крупномеры - ежегодно проводится замена верхнего слоя земли - 5 - 10 см  \* по факту размещения растений на данный период |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 6 | Субстрат для орхидей  (V = 2,0 л. для пересадки одного растения) | пак. | не более  2 | | - | 1 раз в год | | - | не более  200 | | - | - |
| 7 | Дренаж  (V = 2,5 - 3,0 л. на одно растение,  диаметр горшка D = 14 см. - 50 см.) | пак. | не более  6 | | | 1 раз в год | | \* 1 раз / год | не более  180 | | | \* по факту размещения растений на данный период |
| 8 | Средства (препараты) для ухода за декоративными растениями (удобрение (жид. комплексное, гранулы, тоник д/листьев), стимуляторы роста, регуляторы роста, пестициды (инсектициды, фунгициды) | шт./л./дм3/кг | 2\* ,  \*\* 1 | | | ежемесячно | | ежемесячно,  по факту размещения | не более  1 400 | | | Расход удобрения - полив растений зависит  от объема используемого удобрения (жидкость, гранулы, порошок),  \* - весенне-летний период,  \*\* - осенне-зимний (период покоя). Препараты защиты - опрыскивание (лечение) по факту поражения и с целью профилактики |
| 9 | Материалы для ухода за растениями (проволока, кольца метал., кольца пласт. для подвязки растений; опора метал., опора бамбуковая, опора для вьюнов, кустодержатель, опрыскиватель помповый, \* кувшин для полива) | шт. | по мере необходимости | | | ежегодно \* 1 раз / 2 года | | | не более  1 500 | | | - |
| 10 | Инструменты для ухода за растениями (секатор, стремянка) | шт. | по мере необходимости | | | 1 раз / 3 года | | | не более  6 300 | | | \* замена по необходимости |
| 11 | Измерительный прибор - щуп-измеритель влажности, кислотности и освещенности почвы | шт. | по мере необходимости | | | 1 раз / 3 года \* | | | не более  2 000 | | | \* замена по необходимости |
| 12 | Передвижной бокс для полива растений (одно ведерная система) | шт. | по мере необходимости | | | 1 раз / 5 лет \* | | | не более  11 200 | | | \* замена по необходимости |

Примечания:

1, 2 - Глава города, Председатель Думы города, Председатель Контрольно-счетной палаты города, заместители Главы города, управляющий делами Администрации города, заместитель Председателя Думы города, заместитель Председателя Контрольно-счетной палаты города, аудитор Контрольно-счетной палаты города;

3 - директор департамента Администрации города, председатель комитета Администрации города, руководитель аппарата Думы города.

Таблица 13

Нормативы затрат

на приобретение товаров для автотранспорта

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Количество на одну единицу автотранспорта | Периодичность обеспечения | Цена (рублей) в расчете на одну единицу |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Масло моторное | л | согласно распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 №  АМ-23-р | на 100 л общего расхода топлива | не более  2 950 |
| 2 | Шампунь для бесконтактной мойки | кг | 3 | 1 раз в месяц | не более  800 |
| 3 | Жидкость для омывателя стекол | л | 5 | 1 раз в месяц | не более  100 |
| 4 | Шины  для автомобилей | шт. | 7 | по мере необходимости | не более  40 000 |
| 5 | Диски колесные для автомобилей | шт. | 5 | по мере необходимости | не более  24 700 |
| 6 | Автомобильные аккумуляторы | шт. | 1 | 18 месяцев | не более  23 200 |
| 7 | Огнетушитель ОП-2 | шт. | 1 | 1 раз в 5 лет | не более  385 |
| 8 | Аптечка для оказания первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях (автомобильная) | шт. | 1 для автомобилей категории В, С;  2 для автомобилей категории D | согласно срока годности завода-изготовителя, по факту использования и согласно срокам годности медицинских изделий и прочих средств, которыми укомплектована аптечка | не более  1 633,33 |
| 9 | Знак аварийной остановки | шт. | 1 | по необходимости | не более  525 |
| 10 | Автошина (ПАЗ 3205) | шт. | 7 | в соответствии с нормами эксплуатационного пробега шин, утвержденными учреждением - балансодержателем транспортного средства | не более  10 737 |
| 11 | Автошина (Урал 4320 Кран) | шт. | 7 | в соответствии с нормами эксплуатационного пробега шин, утвержденными учреждением - балансодержателем транспортного средства | не более  86 576 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 12 | Автошина (Тойота Хино КМУ) | шт. | 7 | в соответствии с нормами эксплуатационного пробега шин, утвержденными учреждением - балансодержателем транспортного средства | не более  22 242 |
| 13 | Автошина (трактор Белорус) | шт. | 2 | в соответствии с нормами эксплуатационного пробега шин, утвержденными учреждением - балансодержателем транспортного средства | не более  22 134 |
| 14 | Автошина  (Камаз КО-440-7) | шт. | 7 | в соответствии с нормами эксплуатационного пробега шин, утвержденными учреждением - балансодержателем транспортного средства | не более  25 804 |
| 15 | Автошина (Камаз-65111) | шт. | 11 | в соответствии с нормами эксплуатационного пробега шин, утвержденными учреждением - балансодержателем транспортного средства | не более  34 007 |
| 16 | Автошина (Амкодор-211) | шт. | 4 | в соответствии с нормами эксплуатационного пробега шин, утвержденными учреждением - балансодержателем транспортного средства | не более  10 984 |
| 17 | Ободная лента 7.7-20 (Камаз) | шт. | 11 | в соответствии с нормами эксплуатационного пробега шин, утвержденными учреждением - балансодержателем транспортного средства | не более  567 |
| 18 | Автошина 12-16.5 (Локуст-903,  Диггер SL6700,  ANT 1000.01.03) | шт. | 4 | в соответствии с нормами эксплуатационного пробега шин, утвержденными учреждением - балансодержателем транспортного средства | не более  12 080 |
| 19 | Автошина 21.3-24 (Амкодор-332В) | шт. | 4 | в соответствии с нормами эксплуатационного пробега шин, утвержденными учреждением - балансодержателем транспортного средства | не более  135 000 |
| 20 | Автошина 11.2-20 (Белорус 82.1) | шт. | 2 | в соответствии с нормами эксплуатационного пробега шин, утвержденными учреждением - балансодержателем транспортного средства | не более  7 944 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 21 | Автошина 15.5-38 (Белорус 82.1) | шт. | 2 | в соответствии с нормами эксплуатационного пробега шин, утвержденными учреждением - балансодержателем транспортного средства | не более  18 750 |
| 22 | Автошина 18.4-34 (Белорус ТТР-411) | шт. | 2 | в соответствии с нормами эксплуатационного пробега шин, утвержденными учреждением - балансодержателем транспортного средства | не более  162 635 |
| 23 | Нож ковша погрузчика (1700 \* 150 \* 12) | шт. | 1 | один раз в год | не более  4 900 |
| 24 | Нож ковша погрузчика (2500 \* 250 \* 20) | шт. | 1 | один раз в год | не более  15 817 |
| 25 | Диск полипропиленовый для щетки (120 \* 550) | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  67 |
| 26 | Молоточки для мульчера | комплект | 1 | один раз в год | не более  197 000 |
| 27 | Антифриз (жидкость охлаждения) | кг | по мере необходимости | по мере необходимости | не более  250 |
| 28 | Коврик автомобильный  для салона | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  1 771,31 |
| 29 | Чехол автомобильный | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  7 155,15 |
| 30 | Брезентовый полог | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  21 570 |
| 31 | Тахограф | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  60 667 |
| 32 | Навесное оборудование для трактора (мульчер) | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  2 066 667 |
| 33 | Навесное оборудование для трактора (снегоротор универсальный) | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  383 334 |
| 34 | Навесное оборудование для трактора (отвал коммунальный плужный) | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  142 000 |
| 35 | Навесное оборудование для трактора (разбрасыватель песка и минеральных удобрений) | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  151 334 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 36 | Навесное оборудование для трактора (косилка-измельчитель молотковая) | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  184 000 |
| 37 | Навесное оборудование для трактора (экскаватор) | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  463 334 |

Таблица 14

Нормативы затрат

на приобретение сантехнических товаров

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Наименование товара | Ед. изм. | Количество | | Периодичность | Цена (рублей)  в расчете  на одну единицу |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 |
| 1 | | Вычислитель | шт. | 1 | | до 20 лет | не более  95 000 |
| 2 | | Герметик  (силиконовый, сантехнический,  картридж 310 мл) | шт. | 1 | | нормы расхода: при глубине шва в 5 мм и ширине шва 10 мм, картриджа хватает на формирование полосы 6 м | не более  1 300 |
| 3 | | Гибкая подводка | шт. | 1 | | до 12 лет | не более  2 500 |
| 4 | | Головка цапковая предназначена для соединения напорных пожарных рукавов  с пожарным оборудованием | шт. | 1 | | до 20 лет | не более  960 |
| 5 | | Гофра-слив (для умывальника) | шт. | 1 | | до 10 лет | не более  1 600 |
| 6 | | Гофра-слив (для унитаза) | шт. | 1 | | до 10 лет | не более  3 400 |
| 7 | | Канализационная труба (ПВХ, до  110 мм, 250 - 3000 мм) | шт. | 1 | | 50 лет | не более  3 100 |
| 8 | | Картридж смесителя | шт. | 1 | | до 7 лет | не более  6 800 |
| 9 | | Клапан (арматура, механизм) для сливного бачка унитаза | шт. | 1 | | до 10 лет | не более  2 000 |
| 10 | | Клапан (обратный, поворотный  до  80 мм) | шт. | 1 | | до 7 лет | не более  33 000 |
| 11 | | Кран/вентиль (шаровый, муфтовый, до  50 мм) | шт. | 1 | | до 12 лет | не более  6 900 |
| 12 | | Краны/вентили (шаровые, фланцевые, приварные,  до  100 мм) | шт. | 1 | | до 15 лет | не более  32 200 |
| 13 | | Крепеж | компл. | 1 | | по мере необходимости | не более  2 100 |
| 14 | Гибкая подводка (шланг)  для смесителя | | шт. | 1 | по мере необходимости | | не более  917,33 |
| 15 | Гибкая подводка (шланг) для подачи воды с водонагревателя | | шт. | 1 | по мере необходимости | | не более  583,33 |
| 16 | | Лейка (для душа; гигиеническая) | шт. | 1 | | до 5 лет | не более  6 400 |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 |
| 17 | | Лен (сантехнический) | 100 гр | 1 | | Нормы расхода: на 100 м стояков холодного и горячего водоснабжения из труб диаметром 15 - 25 мм при соединении резьбой 0,3 кг | не более  2 100 |
| 18 | | Лента фум | шт. | 1 | | Нормы расхода: на 100 м стояков холодного и горячего водоснабжения из труб диаметром 15 - 25 мм при соединении резьбой 0,1 кг | не более  1 600 |
| 19 | | Манометр | шт. | 1 | | до 10 лет | не более  4 500 |
| 20 | | Масло (компрессорное) | л | 1 | | по мере  необходимости | не более  2 100 |
| 21 | | Обвязка (для ванны) | шт. | 1 | | до 10 лет | не более  5 400 |
| 22 | | Первичный расходомер (электромагнитный, ПРЭМ) | шт. | 1 | | до 12 лет | не более  89 000 |
| 23 | | Пластины теплообменника | шт. | 1 | | по мере  необходимости | не более  35 000 |
| 24 | | Пломба | кг | 1 | | по мере необходимости | не более  1 550 |
| 25 | | Пломбировочная проволока | м | 1 | | по мере необходимости | не более  28 |
| 26 | | Приварные фитинги (отводы, переходы и т.п.) | шт. | 1 | | до 12 лет | не более  5 000 |
| 27 | | Прокладки (уплотнения)  к теплообменнику | шт. | 1 | | по мере  необходимости | не более  6 100 |
| 28 | | Радиаторы отопления (в том числе секции, конвекторы) | шт. | 1 | | до 30 лет | не более  104 000 |
| 29 | | Резьбовые фитинги (сгоны, резьбы, контргайки, муфты, тройники, переходы, футорки, ниппели и т.п.) | шт. | 1 | | до 12 лет | не более  3 600 |
| 30 | | Рукав пожарный | шт. | 1 | | до 20 лет | не более  14 000 |
| 31 | | Сидения (для унитаза) | шт. | 1 | | по мере  необходимости | не более  8 100 |
| 32 | | Сифоны | шт. | 1 | | до 10 лет | не более  5 300 |
| 33 | | Слив (арматура)  для сливного бачка унитаза | шт. | 1 | | до 10 лет | не более  5 800 |
| 34 | | Сменные картриджи  для фильтров | шт.,  компл. | 1 | | 6 месяцев | не более  13 000 |
| 35 | | Смеситель, кран (для умывальника,  мойки, ванной) | шт. | 1 | | до 15 лет | не более  23 000 |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 |
| 36 | | Средство для прочистки  канализации | л/кг | 1 | | по мере  необходимости | не более  2 500 |
| 37 | | Счетчик воды (до  50 мм) | шт. | 1 | | до 12 лет | не более  15 000 |
| 38 | | Теплообменник | шт. | 1 | | до 20 лет | не более  800 000 |
| 39 | | Термопреобразователь  (термопара) | компл. | 1 | | до 12 лет | не более  20 000 |
| 40 | | Труба (водогазопроводная  до  100 мм) | п. м | 1 | | до 12 лет | не более  18 000 |
| 41 | | Труба (металлопластиковая  до  26 мм) | м п. | 1 | | до 25 лет | не более  1 000 |
| 42 | | Умывальник (раковина) | шт. | 1 | | до 5 лет | не более  33 500 |
| 43 | | Унитаз | шт. | 1 | | до 5 лет | не более  35 300 |
| 44 | | Фасонные части канализации (ПВХ, до  100 мм) | шт. | 1 | | 50 лет | не более  31 500 |
| 45 | | Фитинги (для металлопласти­ковой трубы, до  26 мм) | шт. | 1 | | по мере необходимости | не более  4 000 |
| 46 | | Фитинги для пайки медной трубы | шт. | 1 | | по мере необходимости | не более  68 500 |
| 47 | | Фланец (до  100 мм) | шт. | 1 | | до 12 лет | не более  5 000 |
| 48 | | Хомут (до  100 мм) | шт. | 1 | | по мере  необходимости | не более  4 000 |
| 49 | | Циркуляционные насосы | шт. | 1 | | не менее 10 лет | не более  570 000 |
| 50 | | Шланг (для душа, 1,5 - 2,0 м) | шт. | 1 | | до 5 лет | не более  9 100 |
| 51 | | Термометр биметаллический общетехнический | шт. | 1 | | по мере необходимости | не более  4 500 |
| 52 | | Крест ДУ 110 мм чугунный  канализационный | шт. | 1 | | до 50 лет | не более  600 |
| 53 | | Труба ДУ 110 мм чугунная  канализационная | шт. | 1 | | до 50 лет | не более  2 500 |
| 54 | | Муфта ДУ 110 мм чугунная  канализационная | шт. | 1 | | до 50 лет | не более  270 |
| 55 | | Патрубок ДУ 110 мм чугунный канализационный | шт. | 1 | | до 50 лет | не более  360 |
| 56 | | Отвод ДУ110 мм чугунный канализационный | шт. | 1 | | до 50 лет | не более  370 |
| 57 | | Тройник ДУ 110 мм чугунный канализационный | шт. | 1 | | до 50 лет | не более  1 500 |
| 58 | | Фильтр ДУ 50 мм/80 мм | шт. | 1 | | по мере необходимости | не более  34 600 |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 |
| 59 | | Воздухоотводчик ДУ 15 мм | шт. | 1 | | по мере необходимости | не более  3 500 |
| 60 | | Датчик давления | шт. | 1 | | по мере необходимости | не более  62 200 |
| 61 | | Шкаф пожарный | шт. | 1 | | по мере необходимости | не более  15  000 |
| 62 | | Фильтр для воды | шт. | 1 | | по мере необходимости | не более  18 000 |
| 63 | | Клапан электромагнитный | шт. | 1 | | по мере необходимости | не более  41 008 |
| 64 | | Лента монтажная | шт. | 1 | | по мере необходимости | не более  1 350 |
| 65 | | Расширительный бак | шт. | 1 | | по мере необходимости | не более  290 000 |
| 66 | | Клапан регулирующий | шт. | 1 | | по мере необходимости | не более  432 000 |
| 67 | | Прибор управления | шт. | 1 | | по мере необходимости | не более  150 000 |
| 68 | | Манжет резиновый | шт. | 1 | | по мере необходимости | не более  800 |
| 69 | Унитаз напольный с бочком смывателем антивандальный | | шт. | 1 | по мере необходимости | | не более  89 226 |
| 70 | Кран порционно-нажимной для писсуара | | шт. | 1 | по мере необходимости | | не более  4 600,33 |
| 71 | Умывальник (раковина) антивандальный из нержавеющей стали | | шт. | 1 | по мере необходимости | | не более  47 609 |
| 72 | Дозатор жидкого мыла (метал­лический) антивандальный | | шт. | 1 | по мере необходимости | | не более  8 400 |
| 73 | Держатель для туалетной бумаги (металлический) антивандальный | | шт. | 1 | по мере необходимости | | не более  5 000 |
| 74 | Ершик для унитаза | | шт. | 1 | по мере необходимости | | не более  6 800 |
| 75 | Гофрированная армированная труба для унитаза | | шт. | 1 | по мере необходимости | | не более  3 043,67 |
| 76 | Канализационный (фекальный) насос с кнопкой реверсом, режущими ножами  и измельчителем | | шт. | 1 | по мере необходимости | | не более  35 000 |
| 77 | Мембрана | | шт. | 1 | по мере необходимости | | не более  2 650 |
| 78 | Рукав гофрированный | | шт. | 1 | по мере необходимости | | не более  8 940,97 |
| 79 | Ствол пожарный | | шт. | 1 | по мере необходимости | | не более  1 500 |
| 80 | Головка переходная | | шт. | 1 | по мере необходимости | | не более  8 940,97 |

Таблица 15

Нормативы затрат

на приобретение электроматериалов и хладагента

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Количество | Периодичность | Цена (рублей) в расчете  на одну единицу |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Вилка (прямая, угловая) | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более  96 |
| 2 | Выключатель | шт. | 1 | срок службы  8 лет | не более  5 000 |
| 3 | Выключатель (автоматический) | шт. | 1 | срок службы  10 лет | не более  30 000 |
| 4 | Датчик движения | шт. | 1 | срок службы  5 лет | не более  2 390 |
| 5 | Драйвер, блок питания | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  14 870 |
| 6 | Изолента | шт. | 1 | по мере  использования | не более  300 |
| 7 | Кабель (провод) | м. | 1 | по мере  необходимости | не более  1 400,29 |
| 8 | Кабель греющий | м | 1 | по мере выхода из строя | не более  990 |
| 9 | Кабельный канал | м | 1 | по мере выхода  из строя | не более  2 400 |
| 10 | Крепеж-клипса | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более  18 |
| 11 | Лампа (светодиодная) | шт. | 1 | 50 000 час. | не более  12 500 |
| 12 | Лампа (люминесцентная) | шт. | 1 | срок службы  не менее 10 000 часов | не более  1 100 |
| 13 | Линейка, лента, матрица (светодиодная) | шт., м. п. | 1 | до 50 000 часов | не более  1 404,20 |
| 14 | Масло компрессорное  для систем кондиционирования | л | 1 | по мере необходимости | не более  1 750 |
| 15 | Наконечник кабеля / гильза | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более  500 |
| 16 | Провод | м. | 1 | по мере  необходимости | не более  97,87 |
| 17 | Ремень для систем вентиляции | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более  1 650 |
| 18 | Розетка | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более  4 050 |
| 19 | Скрутка (СИЗ) | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более  22 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 20 | Стартер | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более  49 |
| 21 | Труба (труба гофрированная) ПВХ | м | 1 | срок службы  50 лет | не более  150 |
| 22 | Удлинитель (на катушке 25 м, 2 x 1.5 мм, 20IP, 4 розетки, сечение проводов: 2 x 1.5 мм2) | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более 7 500 |
| 23 | Удлинитель (на катушке 4 x 50 м, 3 x 2.5 мм, 20IP, 4 розетки, сечение проводов: 3 x 2.5 мм2) | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более 14 600 |
| 24 | Устройство защитного  отключения | шт. | 1 | срок службы  15 лет | не более  2 214 |
| 25 | Фильтр для систем вентиляции  и кондиционирования | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более  4 794 |
| 26 | Хладагент для систем кондиционирования | кг | 1 | по мере дозаправки сплит-систем | не более 6 900 |
| 27 | Шина нулевая | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более 125 |
| 28 | Щит освещения | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более 2 500 |
| 29 | Площадка (основание) самоклеящаяся | уп. | 1 | по мере необходимости | не более 1 100 |
| 30 | Стяжка кабельная | уп. | 1 | по мере необходимости | не более 400 |
| 31 | Оплетка для проводов | м | 1 | по мере необходимости | не более 180 |
| 32 | Лампа газоразрядная, в ассортименте | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  1 500 |
| 33 | Лампа светодиодная  (для освещения в парках,  скверах города) | шт. | 1 | до 30 000 часов  либо после выхода  из строя в случае умышленной порчи имущества | не более  30 040 |
| 34 | Рассеиватель  для светильника (для освещения  в парках, скверах города) | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  1 850 |
| 35 | Трансформатор тока | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  3 500 |
| 36 | Лампа для бактерицидных рециркуляторов | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  5 700 |
| 37 | Щит электрический | шт. | 1 | по мере необходимости | не более 10500 |
| 38 | DIN-рейка | шт. | 1 | по мере необходимости | не более 130 |
| 39 | Сжим ответвительный | шт. | 1 | по мере необходимости | не более 43 |
| 40 | Перчатка термоустойчивая | шт. | 1 | по мере необходимости | не более 216 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 41 | Колодка удлинительная | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  358 |
| 42 | Суппорт | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  500 |
| 43 | Переключатель, пакетник, тумблер | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  5 000 |
| 44 | Кабель информационный | м. | 1 | по мере необходимости | не более  200 |
| 45 | Источник питания с диммированием | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  20 000 |
| 46 | Таймер освещения | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  3 804 |
| 47 | Программатор таймера освещения ПТО | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  1 005 |
| 48 | Коробка монтажная | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  9 100 |
| 49 | Клемма (зажим) | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  5 300 |

Таблица 16

Нормативы затрат

на приобретение прочего оборудования

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Коли-чество | Периодичность | Цена (рублей)  в расчете на одну единицу |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Звонок электрический | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более 450 |
| 2 | Огнетушитель (ОП-2, 4, 5, 8) | шт. | 1 | 10 лет | не более 1 700 |
| 3 | Кондиционер (сплит-система) | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  180 000 |
| 4 | Контактор вакуумный | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более 27 000 |
| 5 | Преобразователь частоты | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  326 800 |
| 6 | Прожектор светодиодный | шт | 1 | по мере выхода из строя | не более 4 720 |
| 7 | Пускатель магнитный | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более 4 285 |
| 8 | Реле датчик времени | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более 2 454 |
| 9 | Светильник | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более 35 000 |
| 10 | Светильник (со встроенным датчиком движения) | шт. | 1 | до 100 000 часов | не более 4 300 |
| 11 | Сетевой фильтр | шт. | 1 | срок службы 5 лет | не более 4 200 |
| 12 | Счетчик электроизмерительный | шт. | 1 | средний срок службы счетчика - 30 лет; гарантийный срок эксплуатации - 18 месяцев; межповерочный интервал - 16 лет | не более 19 560 |
| 13 | Тепловая завеса (мощностью  до 5 кВт) | шт. | 1 | средний срок службы при комнатной температуре - 30 000 часов | не более 20 000 |
| 14 | Тепловая завеса (мощностью  от 5 кВт до 18 кВт) | шт. | 1 | средний срок службы при комнатной  температуре - 30 000 часов | не более  100 000 |
| 15 | Электромагнитная защелка | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более 3 100 |
| 16 | Реле контроля напряжения | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более 1 800 |
| 17 | Подставка под огнетушитель | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  746,67 |
| 18 | Огнетушитель (ОУ-5,3; ОП-4) | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  3 300 |
| 19 | Пластиковый оконный блок | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  25 000 |
| 20 | Лента сигнальная | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  260 |
| 21 | Помпа дренажная | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более 17 800 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 22 | Электродвигатель привода рольставен | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более 7 000 |
| 23 | Выключатель клавишный  для рольставен | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более 1 000 |
| 24 | Пульт для кондиционеров универсальный | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  2 000 |
| 25 | Указатель напряжения | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  800 |
| 26 | Изолирующие клещи | шт. | 1 | по мере необходимости | не более 910,20 |
| 27 | Термостат защиты  от замерзания | шт. | 1 | по мере необходимости | не более 23 710 |
| 28 | Канальный вентилятор | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  165 000 |
| 29 | Инфракрасный обогреватель | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  4 400 |
| 30 | Прибор измерительный, средства измерений | шт. | 1 | по мере необходимости | по фактическим расходам |
| 31 | Грязезащитный ворсовой ковер, грязезащитное покрытие | м2, пог. м | 1 | по мере необходимости,  но не ранее чем через 5 лет | не более  3 050 |
| 32 | Привод | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  130 000 |
| 33 | Радиатор | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  8 100 |
| 34 | Сушилка для рук | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  148 500 |
| 35 | Паровой цилиндр | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  57 000 |
| 36 | Запасные части и расходные материалы для технического обслуживания и ремонта оборудования | шт. | 1 | по мере необходимости | по фактическим затратам |
| 37 | Водонагреватель | шт. | 1 | по фактической потребности | не более 50 526,67 |
| 38 | Гидронасос | шт. | 1 | по фактической потребности | не более 84 200 |
| 39 | Коврик-дорожка влаговпитывающая | шт. | 1 | по фактической потребности | не более 1 504,33 |
| 41 | Гранит | м2 | 1 | по фактической потребности | не более  58 311,37 |
| 42 | Огнетушитель (ОП-35, 40) | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  11 000 |
| 43 | Огнетушитель (ОУ-5,3;  ОП-4) | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  17 600 |
| 44 | Светильник светодиодный, влагозащищенный | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  2 266,67 |
| 45 | Вытяжной электро-вентилятор | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  4 699,67 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 46 | Электрообогреватель напольный | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  4 234 |
| 47 | Опора, стойка для знака | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  8 250 |
| 48 | Хомут для крепления дорожных знаков | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  496,67 |
| 49 | Указатель | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  983,33 |
| 50 | Деталь из композиционного материала | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  2 056,67 |
| 51 | Табличка с габаритным размером | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  3 746,67 |
| 52 | Светодиодная гирлянда | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  5 000 |
| 53 | Светильник подвесной/ потолочный | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  28 750 |
| 54 | Уличная декоративная опора освещения | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  180 000 |
| 55 | Сетка москитная | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  3 180 |
| 56 | Контейнер для ТКО  на 1 100 л. | шт. | 1 | по мере необходимости (или при полом­ке) | не более  34 329 |
| 57 | Аппарат для чистки обуви | шт. | 1 | по мере необходимости (или при полом­ке) | не более  49 550 |
| 58 | Декоративная крышка фланцевого соединения | шт. | 1 | по мере необходимости (или при полом­ке) | не более  5 494 |
| 59 | Светильник призма | шт. | 1 | по мере необходимости (или при полом­ке) | не более  1 793,73 |
| 60 | Светильник уличный консоль | шт. | 1 | по мере необходимости (или при полом­ке) | не более  3 502,67 |

Таблица 17

Норматив расхода

строительных материалов для текущего ремонта

(собственными силами)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Норма расхода  на 1 м2 | Периодичность | Цена (рублей) в расчете на одну единицу | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Лист гипсокартонный | м2/шт. | 1,05 | по мере необходимости | не более  500 | - |
| 2 | Грунтовка | л/кг | 1,243 | по мере необходимости | не более  445 | - |
| 3 | Дверной блок | шт./компл. | 1 | по мере необходимости | не более  100 000 | - |
| 4 | Древесноволокнистая плита (ДВП) | м2 | 1,05 | по мере необходимости | не более  128 | - |
| 5 | Древесностружечная плита (ДСП) | м2 | 1,05 | по мере необходимости | не более  478 | - |
| 6 | Затирка (для плитки) | кг | 0,5 | по мере необходимости | не более  260 | - |
| 7 | Колер (для красок) | л/шт. | 1 | по мере необходимости | не более  2 300 | расход материала зависит от насыщенности цветовой гаммы |
| 8 | Клей (для линолеума) | кг | 0,5 | по мере необходимости | не более  900 | - |
| 9 | Клей (ПВА, бустилат) | кг/литр | 0,5 | по мере необходимости | не более  670 | - |
| 10 | Клей (обойный) | кг/шт. | 0,02 | по мере необходимости | не более  2 600 | - |
| 11 | Клей (для плитки) | кг | при толщине слоя 1 мм расход 1,9 | по мере необходимости | не более  150 | - |
| 12 | Ковровое покрытие | м2 | 1,02 | по мере необходимости | не более  950 | - |
| 13 | Краска масляная, краска по металлу, эмали, нитроэмали, аэрозоли  в баллонах | кг/шт. | 0,251 | по мере необходимости | не более  1 400 | - |
| 14 | Краска (водоэмульсионная) | кг/литр | 1,26 | по мере необходимости | не более  450 | - |
| 15 | Кровельный материал | м2 | 2,52 | по мере необходимости | не более  300 | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 16 | Лента (малярная) | м | 1,16 | по мере необходимости | не более  20 | - |
| 17 | Линолеум | м2 | 1,02 | по мере необходимости | не более  4 800 | - |
| 18 | Металлопрокат (труба, профильная труба, уголки, швеллер, листовой металл, профильный лист, металлическая черепица, арматура, арматурная сетка) | тонна/шт./м2 | 1 | по мере необходимости | не более  137 190 | - |
| 19 | Обои | м2/шт. | 1,13 | по мере необходимости | не более 5900 | - |
| 20 | Пиломатериалы | м3/м | 1 | по мере необходимости | не более  50 000 | - |
| 21 | Плинтус  (включая комплектующие  для плинтуса) | м/шт. | 1,01 | по мере необходимости | не более  1 200 | - |
| 22 | Панель (потолочная) | м2/шт. | 1,05 | по мере необходимости | не более  800 | - |
| 23 | Плитка облицовочная | м2 | 1,02 | по мере необходимости | не более  4 000 | - |
| 24 | Пол (наливной) | кг | при толщине слоя 1 мм расход 1,8 | по мере необходимости | не более  45 | расход материала от толщины слоя выравнивания |
| 25 | Ранги, профиль, металлические накладки | м/шт. | 3,46 | по мере необходимости | не более  300 | - |
| 26 | Сетка (строительная, самоклеящаяся) | м2/м/шт. | 1,16 | по мере необходимости | не более  90 | - |
| 27 | Утеплитель | м3/упаковка | 1,02 | по мере необходимости | не более  7 252 | расход материала от толщины слоя утепления |
| 28 | Наличник | м | 1,01 | по мере необходимости | не более  270 | - |
| 29 | Цемент | кг | при толщине  слоя 1 мм  расход 0,41 | по мере необходимости | не более  135 | расход материала от необходимой марки, толщины слоя ремонтируемой поверхности |
| 30 | Штукатурка | кг | при толщине слоя 1 мм расход 0,8 | по мере необходимости | не более  350 | расход материала от необходимой толщины выравнивания |
| 31 | Шпаклевка | кг | 1,2 | по мере необходимости | не более  74 | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 32 | Тепловая изоляция | л, м2, м3, кг | 1 | по мере необходимости | не более  930 | - |
| 33 | Краска дорожная  в ассортименте | кг | 0,4 | по мере необходимости | не более 198 | расход материала при толщине слоя  2 мм |
| 34 | Грунтовка  Бетон-контакт  в ассортименте | кг/литр | 0,4 | по мере необходимости | не более 158 | расход материала при толщине слоя  2 мм |
| 35 | Аэрозольная смывка | шт. | 1 | по мере необходимости | не более 240 | расход материала зависит от толщины удаляемого слоя покрытия; цена за 1 шт. объемом 520 мл |
| 36 | Лак в ассортименте | л | 0,4 | по мере необходимости | не более 480 | расход материала при толщине слоя  2 мм |
| 37 | Разбавитель | л/шт. | - | по мере необходимости | не более 142 | расход материала по фактической потребности |
| 38 | Добор, отбойник | шт. | - | по мере необходимости | не более  1 700 | расход материала по фактической потребности |
| 39 | Ламинат | м2 | - | по мере необходимости | не более  5 000 | расход материала по фактической потребности |
| 40 | Подложка под ламинат | м2 | - | по мере необходимости | не более 800 | расход материала по фактической потребности |
| 41 | Фанера (ФСФ, ФК, ламинированная),  в ассортименте | лист/ м2 | 1,05 | по мере необходимости | не более  8 066 | расход материала по фактической потребности |
| 42 | Панель декоративная | шт./м2 | 1,05 | по мере необходимости | не более 3 454 | - |
| 43 | Кроющий антисептик  для дерева (2,5 л) | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  2 267 | - |
| 44 | Кроющий антисептик  (9 л) | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  18 164,67 | - |
| 45 | Смывка | шт. | 1 | по мере необходимости | не более 471 | - |
| 46 | Монолитный поликарбонат | лист | 1,05 | по мере необходимости | не более 14 560 | - |
| 47 | Краска резиновая для кровли, цоколя, фасада | шт. | 1 | по фактической потребности | не более 340 | - |
| 48 | Плитка резиновая | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  2 900 | - |
| 49 | Решетка водоприемная | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  4 150 | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 50 | Краска фасадная | кг | 1 | по фактической потребности | не более 12 556,33 | - |
| 51 | Эмаль термостойкая | кг | 1 | по фактической потребности | не более 895,42 | - |
| 52 | Обезжириватель универсальный | л | 1 | по фактической потребности | не более 205,93 | - |
| 53 | Ферризол | л | 1 | по фактической потребности | не более 226,51 | - |
| 54 | Грунт-эмаль | л | 1 | по фактической потребности | не более 1 215 | - |
| 55 | Колеровка ЛКМ | шт. | 1 | по фактической потребности | не более 4 298 | - |
| 56 | Клей монтажный | шт. | 1 | по фактической потребности | не более 825,23 | - |
| 57 | Тоулон | л | 1 | по фактической потребности | не более 251,67 | - |
| 58 | Диск косильный | шт. | 1 | по фактической потребности | не более 396 | - |
| 59 | Ключ свечной | шт. | 1 | по фактической потребности | не более 171 | - |
| 60 | Цепь | шт. | 1 | по фактической потребности | не более 2 740,50 | - |
| 61 | Мешок-фильтр | шт. | 1 | по фактической потребности | не более 1 736 | - |
| 62 | Труба армированная стекловолокном | шт. | 1 | по фактической потребности | не более 393 | - |
| 63 | Муфта полипропиленовая | шт. | 1 | по фактической потребности | не более 23 | - |
| 64 | Зажим | шт. | 1 | по фактической потребности | не более 414 | - |
| 65 | Клин | шт. | 1 | по фактической потребности | не более 558 | - |
| 66 | Доска обрезная | м3 | 1 | по мере необходимости | не более  33 166 | - |
| 67 | Эмаль защитная (8 кг) | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  11 500 | - |
| 68 | Эпоксидный состав для затирки мозаики | шт./ мешок | 1 | по фактической потребности | не более  11 100 | - |
| 69 | Покрытие антиграффити (1 л) | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  3 550 | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 70 | Масло для террас (2.7 л) | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  4 749,67 |  |
| 71 | Краска по ржавчине (2,3 л) | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  4 589,67 |  |

Таблица 18

Норматив расхода

материалов на содержание в рабочем состоянии основных средств

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | | Ед. изм. | Количество | Периодичность | Цена (рублей) в расчете  на одну единицу | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| 1 | Анкера, болты с гайками и шайбами (от 60 до 200 мм) | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  350 | |
| 2 | Герметик | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  1 100 | |
| 3 | Диски алмазные, шлифовальные, абразивные, отрезные | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более 2 148 | |
| 4 | Дюбеля (от 40 до 120 мм) | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  100 | |
| 5 | Доводчик | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  6 600 | |
| 6 | Жидкие гвозди, клей мгновенного действия, клей-цемент | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  1 900 | |
| 7 | мебельная фурнитура, комплектующие | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  2 400 | |
| 8 | Замок (врезной, включая комплектующие к врезному замку) | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  4 000 | |
| 9 | Замок (накладной) | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  2 500 | |
| 10 | Замок (навесной) | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  1 308 | |
| 11 | Замок (почтовый, мебельный) | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  600 | |
| 12 | Колеса (для кресел  и мебели) | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  929 | |
| 13 | Крепеж (уголки мебельные, крепежи  для флагов, крепежи  для кабеля, крепежи  для ковролина и т.п.) | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  180 | |
| 14 | Лента (противоскользящая) | | м/шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  500 | |
| 15 | Монтажная пена | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  1 100 | |
| 16 | Очиститель (для пены) | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  750 | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| 17 | Ограничитель (оконный) | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  1 000 | |
| 18 | Ограничитель (дверной) | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  2 100 | |
| 19 | Пилки (для ножовок, лобзиков) | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  300 | |
| 20 | Петля (дверная, для ворот) | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  500 | |
| 21 | Пленка (строительная) | | м2 | 1 | замена по мере необходимости | не более  60 | |
| 22 | Порог-стык, порог-уголок, накладки | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  1 700 | |
| 23 | Растворитель | | л./шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  450 | |
| 24 | Ручка (оконная) | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  300 | |
| 25 | Ручка (дверная) | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  13 000 | |
| 26 | Ручки (дверные специализированные) | | компл./шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  18 279 | |
| 27 | Саморез, метиз, гвозди, шурупы | | шт./кг | 1 | замена по мере необходимости | не более 705 | |
| 28 | Сверло, бур, зубила, биты, балерины, насадки для изготовления смесей, коронки | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  1 800 | |
| 29 | Скотч  (строительный, двухсторонний) | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  495 | |
| 30 | Уголки, направляющие и т.п. | | м/шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более 4 400 | |
| 31 | Решетка, люк (радиаторная, вентиляционная) | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  8 100 | |
| 32 | Шлифовальная шкурка | | м2 | 1 | замена по мере необходимости | не более  950 | |
| 33 | Средство для очистки кофе машины  от накипи | | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  1 300 | |
| 34 | Средство для очистки  кофе-машины  от эфирных масел | | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  1 000 | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| 35 | Кислород газообразный технический | | м3 | 1 | по мере необходимости | не более  124,90 | |
| 36 | Пропан газ сжиженный  углеводородный | | кг | 1 | по мере необходимости | не более  111,23 | |
| 37 | Стропы в ассортименте | | шт. | 1 | по мере необходимости | не более 14 750 | |
| 38 | Веревка, шнур, фал в ассортименте | | м | 1 | по мере необходимости | не более  70 | |
| 39 | Щетка стальная 6 рядов | | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  255 | |
| 40 | Щетка-крацовка для УШМ  в ассортименте | | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  1 157 | |
| 41 | Хомут-стяжка пластиковый  в ассортименте | | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  5 | |
| 42 | Пневматическое колесо для тачек, тележек и комплектующие к нему | | шт. | 1 | по мере необходимости (поломка, износ) | не более  967 | |
| 43 | Лента абразивная  для шлифования | | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  233 | |
| 44 | Электроды в ассортименте | | упаковка/кг | 1 | по мере необходимости | не более  610 | |
| 45 | Ремень крепежный | | шт. | 1 | по мере необходимости | не более 1 098 | |
| 46 | Редуктор кислородный, пропановый | | шт. | 1 | один раз в год | не более  3 552 | |
| 47 | Лента оградительная  (рулон 250 м п.) | | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  449 | |
| 48 | Насадки, головки, биты для отверток, держатель для бит | | шт. | 1 | по мере необходимости | не более 1 258,74 | |
| 49 | Удлинитель без катушки с заземлением | | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более 3 000 | |
| 50 | Коронка строительная | | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  5 000 | |
| 51 | Хомут червячный | | шт. | 1 | по мере необходимости | не более 50 | |
| 52 | Трос стальной (оцинкованный) | | м | 1 | по мере необходимости | не более 49,04 | |
| 53 | Набор инструментов  (216 предмет) | шт. | | 1 | по мере необходимости | не более  11 933,83 | |
| 54 | Термопаста | шт. | | 1 | по мере необходимости | не более 65,08 | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| 55 | Затвор предохранительный | шт. | | 1 | по мере необходимости | не более 691,49 | |
| 56 | Рукав кислородный, ацетилен/пропан | пог.м | | 1 | по мере необходимости | не более  154 | |
| 57 | Клемма заземления | шт. | | 1 | по мере необходимости | не более  1 071 | |
| 58 | Проволока сварочная | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  394 | |
| 59 | Держатель наконечника | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  55 | |
| 60 | Наконечник | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  35 | |
| 61 | Сопло для горелки | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  109 | |
| 62 | Набор фрез | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  5 123 | |
| 63 | Зажим для стальных канатов оцинкованный | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  5 | |
| 64 | Скоба в ассортименте | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  101 | |
| 65 | Шина соединительная | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  677 | |
| 66 | Шина пильная | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  3 124,80 | |
| 67 | Вилка прямая | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  118 | |
| 68 | Труба термоусадочная клеевая | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  64 | |
| 69 | Труба термоусадочная | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  1 646 | |
| 70 | Муфта кабельная соединительная | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  1 682 | |
| 71 | Пружина постоянного давления ППД | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  20 | |
| 72 | Комплект клеммников для сетей уличного освещения | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  1 445 | |
| 73 | Корпус металлический ЩМП | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  2 706 | |
| 74 | Контактор | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  4 658 | |
| 75 | Щеточный диск полипропиленовый ДВН | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  170 | |
| 76 | Миксер для красок, штукатурных смесей, песчано-гравийных смесей | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  494,80 | |
| 77 | Проволока сварочная в ассортименте | кат. | | 1 | по фактической потребности | не более  6 339 | |
| 78 | Спрей от налипания | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  361,6 | |
| 79 | Шпилька оцинкованная | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  502,33 | |
| 80 | Патрон для дрели | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  1 195,37 | |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| 81 | Заклепка алюминий/сталь | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  1 | |
| 82 | Угольник профи | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  699,13 | |
| 83 | Трос стальной оцинкованный | м | | 1 | по фактической потребности | не более  49,04 | |
| 84 | Резак пропановый | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  4 210,697 | |
| 85 | Мундштук наружный | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  371,05 | |
| 86 | Мундштук внутренний | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  245,71 | |
| 87 | Лента монтажная двухсторонняя | рул. | | 1 | по фактической потребности | не более  3 484,60 | |
| 88 | Пруток алюминиевый | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  48,02 | |
| 89 | Сопло прозрачное д/горелки | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  569,24 | |
| 90 | Регулятор УРГ-40 CU аргоновый/  углекислотный | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  1 758,33 | |
| 91 | Аргон | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  1 328,29 | |
| 92 | Углекислота | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  118,96 | |
| 93 | Нож ЭНКОР | шт. | | 1 | по фактической потребности | не более  2 767 |
| 94 | Набор насадок шестигранных (8 шт) | набор | | 1 | по фактической потребности | не более  315 |

Таблица 19

Норматив расхода строительных инструментов

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | | Наименование товара | Ед. изм. | Количество | Периодичность | Цена (рублей)  в расчете  на одну единицу |
| 1 | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Электроинструменты | | | | | | | |
| 1 | | | Дрель, шуруповерт, включая запасные  части, комплектующие | шт. | 1 | 2 года | не более  44 399 |
| 2 | | | Компрессор, включая запасные части, комплектующие | шт. | 1 | 2 года | не более  143 200 |
| 3 | | | Опрессовщик, включая запасные  части, комплектующие | шт. | 1 | 2 года | не более  100 000 |
| 4 | | | Перфоратор, включая запасные  части, комплектующие) | шт. | 1 | 2 года | не более  103 000 |
| 5 | | | Пирометр, термодетектор | шт. | 1 | 2 года | не более  16 000 |
| 6 | | | Прочистная машина, включая запасные части, комплектующие | шт. | 1 | 2 года | не более  306 000 |
| 7 | | | Шлифмашина, дисковая пила, включая запасные части, комплектующие | шт. | 1 | 2 года | не более  50 300 |
| 8 | | | Лобзик,  включая запасные части, комплектующие | шт. | 1 | 2 года | не более  26 036,67 |
| 9 | | | Краскопульт, включая запасные части и комплектующие | шт. | 1 | 1 год | не более  22 024 |
| 10 | | | Электрорубанок, включая запасные части и комплектующие | шт. | 1 | 1 год | не более  39 253,33 |
| 11 | | | Станок деревообрабатывающий, включая запасные части  и комплектующие | шт. | 1 | 1 год | не более  159 400 |
| 12 | | | Компрессор строительный, включая запасные части и комплектующие | шт. | 1 | 1 год | не более  74 033 |
| 13 | | | Генератор (электростанция), включая запасные части и комплектующие | шт. | 1 | 1 год | не более  74 700 |
| 14 | | | Сварочный инвертор, включая запасные части и комплектующие | шт. | 1 | 1 год | не более  38 584 |
| 15 | | | Фрезер, включая запасные части и комплектующие | шт. | 1 | 1 год | не более  14 919 |
| 16 | | | Тепловая пушка | шт. | 1 | 1 год | не более 29 512 |
| 1 | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 17 | | | Реноватор (универсальный многофункциональный инструмент) | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  26 000 |
| 18 | | | Электрододержатель (электродержатель) | шт. | 1 | 1 год | не более  5 500 |
| 19 | | | Пила торцевая | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  143 554 |
| 20 | | | Станок заточный (электроточило) | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  14 100 |
| 21 | | | Высоторез | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  12 100 |
| 22 | | | Полировальная машина, включая запасные части, комплектующие | шт. | 1 | по м ере необходимости | не более  22 373 |
| 23 | | | Станок сверлильный | шт. | 1 | По фактической потребности | не более  16 943 |
| 24 | | | Гайковерт ударный | шт. | 1 | По фактической потребности | не более  6 900 |
| 25 | | | УШМ включая запасные части, комплектующие | шт. | 1 | 2 года | не более  50 230 |
| 26 | | | Гайковерт | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  49 231 |
| 27 | | | Винтоверт ударный | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  37 324 |
| 28 | | | Бетоносмеситель | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  17 983 |
| 29 | | | Электроагрегат | шт. | 1 | по мере необходимости | не более 289 211,67 |
| 30 | | | Дрель - шуруповерт | шт. | 1 | по мере необходимости | не более 94 145 |
| 31 | | | Круглопильный станок | шт. | 1 | по мере необходимости | не более 306 430 |
| Ручной инструмент | | | | | | | |
| 1 | | | Валик | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  1 200 |
| 2 | | | Вантуз | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  250 |
| 3 | | | Кисти от 15 мм - 200 мм,  щетки по металлу | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  800 |
| 4 | | | Клещи трубные, бокорезы | шт. | 1 | 1 год | не более  5 700 |
| 5 | | | Ключ трубный, ключи гаечные, рожковые, накидные, торцевые, сантехнические. | шт. | 1 | 1 год | не более  6 750 |
| 6 | | | Молоток, киянка, гвоздодер | шт. | 1 | 1 год | не более 2 491 |
| 7 | | | Ножовки по дереву, металлу; комплектующие к инструменту | шт. | 1 | 1 год | не более  1 799 |
| 1 | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 8 | | | Ножницы по металлу,  для нарезки обоев, ножи  для нарезки линолеума  и ковролина, ножи универсальные, многофункциональные комплектующие  к инструменту | шт. | 1 | 1 год | не более  2 300 |
| 9 | | | Отвертки крестовые,  отвертки плоские, отвертки электрические, стамески, рашпили | шт. | 1 | 1 год | не более  560 |
| 10 | | | Пассатижи, щипцы, клещи, кусачки, плоскорезы | шт. | 1 | 1 год | не более  1 550 |
| 11 | | | Пистолеты для герметика, клея, монтажной пены | шт. | 1 | 1 год | не более  3 000 |
| 12 | | | Поддон малярный | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  500 |
| 13 | | | Правило, уровни | шт. | 1 | 1 год | не более  4 000 |
| 14 | | | Строительная рулетка | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  5 215 |
| 15 | | | Стусло (углорез) | шт. | 1 | 1 год | не более  2 500 |
| 16 | | | Стремянка | шт. | 1 | 1 год | не более  24 500 |
| 17 | | | Трос сантехнический | шт. | 1 | 1 год | не более  26 000 |
| 18 | | | Тара для строительных смесей (ведро, таз, кадка, кювета) | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  1 200 |
| 19 | | | Чемодан для инструмента | шт. | 1 | 1 год | не более  5 300 |
| 20 | | | Сумка для инструментов | шт. | по фактической потребности | до износа | не более 2 950 |
| 21 | | | Шпателя, терки, кельмы, мастерки | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  700 |
| 22 | | | Степлер строительный  и комплектующие | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  1 500 |
| 23 | | | Заклепочник  и комплектующие | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  4 000 |
| 24 | | | Секатор | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  1 812 |
| 25 | | | Кувалда | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  5 488 |
| 26 | | | Лом строительный | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  2 206 |
| 27 | | | Зубило пиковое | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  723 |
| 1 | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 28 | | | Болторез | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  5 036 |
| 29 | | | Напильник в ассортименте | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  383 |
| 30 | | | Струбцина | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  1 420 |
| 31 | | | Резак | шт. | 1 | 1 год | не более  8 669 |
| 32 | | | Строительный домкрат | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  2 500 |
| 33 | | | Лом-гвоздодер | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  1 630 |
| 34 | | | Набор электромонтажника ПИЭ-01 | шт. | 1 | по фактической потребности | не более 12 061,86 |
| 35 | | | Набор электромонтажника ПИЭ-02 | шт. | 1 | по фактической потребности | не более 9 525,48 |
| 36 | | | Переноска для инструментов | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  4 390 |
| 37 | | | Лестница универсальная | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  19 022 |
| 38 | | Тачка строительная | | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  12 555,21 | |
| 39 | | Тиски слесарные поворотные | | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  9 873,87 | |
| 40 | | Зубило плоское | | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  616,83 | |
| 41 | | Раскладка для инструментов | | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  1 027,64 | |
| 42 | | Ножовка по дереву | | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  1 691,69 | |
| 43 | | Набор TIG | | набор | 1 | по фактической потребности | не более  801,76 | |
| 44 | | Ключ кольцевой ударный | | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  6 658,33 | |
| 45 | | Тепловой пистолет | | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  17 514 | |
| 46 | | Фен технический | | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  13 446 | |
| 47 | | Термоанемометр | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  32 521 | |
| 48 | | Термогигрометр | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  16 950 | |
| 49 | | Люксметр | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  30 153 | |
| 50 | | Тепловизор | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  304 990 | |
| 1 | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 51 | | Геодезический приемник | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | 304 475 | |
| 52 | | Лезвия для ножей  25 мм 10 шт.  (сегментированные) | | упак. | 1 | замена по мере необходимости | не более 175,50 | |
| 53 | | Лезвия для ножей 18 мм 10 шт.  (сегментированные) | | упак. | 1 | замена по мере необходимости | не более 65 | |
| 54 | | Нивелир лазерный 2-30 м., зеленый/красный луч | | шт. | 1 | по фактической потребности | не более 5 450 | |
| 55 | | Головка-насадка магнитная 8\*48 мм шестигранная | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более 40 | |
| 56 | | Головка-насадка магнитная 10\*48 мм шестигранная | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более 40 | |
| 57 | | Набор инструментов 158 предметов | | набор | 1 | по фактической потребности | не более  47 931,67 | |
| 58 | | Ветошь-нетканое полотно | | рул. | 1 | замена по мере необходимости | не более 4 200 | |
| 59 | | Ледоруб | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  3 400 | |
| 60 | | Топор | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  1 818,18 | |
| 61 | | Скрепер для снега | | шт. | 1 | замена по мере необходимости | не более  4 105,07 | |
| Бензоинструменты | | | | | | | | |
| 1 | Бензокоса (кусторез), включая запасные части и комплектующие | | | шт. | 1 | 2 года | не более  47 585 | |
| 2 | Воздуходув, включая запасные части и комплектующие | | | шт. | 1 | 2 года | не более 70 100 | |
| 3 | Снегоочиститель (снегоуборщик),  включая запасные части  и комплектующие | | | шт. | 1 | 2 года | не более  142 867 | |
| 4 | Сварочный бензогенератор, включая запасные части и комплектующие | | | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  200 000 | |
| 5 | Виброплита бензиновая, включая запасные части и комплектующие | | | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  138 966 | |
| 6 | Сварочный полуавтомат инверторный, включая запасные части и комплектующие | | | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  72000 | |
| 7 | Бензопила, включая запасные части и комплектующие | | | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  39 264 | |
| 8 | Ножницы бензиновые, включая запасные части и комплектующие | | | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  65000 | |
| 9 | Машина подметально-уборочная, включая запасные части и комплектующие | | | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  144 267 | |
| 1 | | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 10 | Мотокультиватор, включая запасные части и комплектующие | | | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  79 684 | |
| 11 | Аппарат аргонодуговой сварки | | | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  65 487,80 | |

Таблица 20

Нормативы затрат на приобретение посуды для должностей

категории «Руководители»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Количество на одного посетителя | Периодичность обеспечения | Цена (рублей)  в расчете на одну единицу |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Бокал | шт. | - | по необходимости | не более  1000 |
| 2 | Блюдце | шт. | - | по необходимости | не более  650 |
| 3 | Блюдо сервировочное | шт. | - | по необходимости | не более 3 290 |
| 4 | Ваза для цветов | шт. | - | по необходимости | не более 6 600 |
| 5 | Вилка | шт. | - | по необходимости | не более  2 210 |
| 6 | Доска разделочная | шт. | - | по необходимости | не более  1 230 |
| 7 | Конфетница | шт. | - | по необходимости | не более  2 900 |
| 8 | Кофейная пара | шт. | - | по необходимости | не более  1 800 |
| 9 | Кофейник-термос | шт. | - | по необходимости | не более  2 500 |
| 10 | Контейнер для пакетиков чая | шт. | - | по необходимости | не более  3 600 |
| 11 | Кувшин | шт. | - | по необходимости | не более  3 840 |
| 12 | Френч-пресс | шт. | - | по необходимости | не более  2 900 |
| 13 | Ложка | шт. | - | по необходимости | не более  1 450 |
| 14 | Менажница | шт. | - | по необходимости | не более 2 900 |
| 15 | Молочник | шт. | - | по необходимости | не более 1 799 |
| 16 | Нож (столовый, поварской) | шт. | - | по необходимости | не более  2 800 |
| 17 | Набор для специй | шт. | - | по необходимости | не более 809 |
| 18 | Подставка для торта | шт. | - | по необходимости | не более  3 950 |
| 19 | Поднос | шт. | - | по необходимости | не более  4 851,72 |
| 20 | Рюмка | шт. | - | по необходимости | не более  500 |
| 21 | Салатник | шт. | - | по необходимости | не более  3 400 |
| 22 | Салфетница | шт. | - | по необходимости | не более 2 217 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 23 | Салфетки (ажурные, d 12 - 22 см) | шт. | - | по необходимости | не более 3 |
| 24 | Салфетки, 100 шт. | шт. | - | по необходимости | не более 326 |
| 25 | Сахарница | шт. | - | по необходимости | не более  3 500 |
| 26 | Стакан | шт. | - | по необходимости | не более  2 490 |
| 27 | Стакан одноразовый (гор./хол.) | шт. | - | по необходимости | не более 37 |
| 28 | Тарелка | шт. | - | по необходимости | не более  2 295 |
| 29 | Терка | шт. | - | по необходимости | не более  1 836 |
| 30 | Чайная пара | шт. | - | по необходимости | не более  2 900 |
| 31 | Чайник заварочный | шт. | - | по необходимости | не более 4 283 |
| 32 | Чашка одноразовая (гор./хол.) | шт. | - | по необходимости | не более 15 |
| 33 | Щипцы для сахара | шт. | - | по необходимости | не более  1 813 |
| 34 | Штопор | шт. | - | по необходимости | не более  1 020 |
| 35 | Этажерка (для сервировки стола) | шт. | - | по необходимости | не более  5 300 |
| 36 | Чашка чайная | шт. | - | по необходимости | не более  700 |
| 37 | Чашка кофейная | шт. | - | по необходимости | не более  1 200 |
| 38 | Точило для ножей | шт. | - | по необходимости | не более  2 200 |
| 39 | Дуршлаг | шт. | - | по необходимости | не более  1 900 |
| 40 | Ситечко (фильтр) для заваривания чая (кофе) | шт. | - | по необходимости | не более  500 |
| 41 | Соусник | шт. | - | по необходимости | не более  1 100 |
| 42 | Чашка бульонная | шт. | - | по необходимости | не более  1 900 |
| 43 | Блюдце (блюдо) с крышкой, лимонница и пр. | шт. | - | по необходимости | не более  1 200 |

Таблица 21

Нормативы затрат

на оказание услуг для содержания автотранспорта

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Количество на одну единицу автотранс-порта | Периодичность обеспечения | Цена (рублей)  в расчете на одну единицу |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Мойка автомобилей (автобусы, джипы) | услуга | 1 | по необходимости | не более  750 |
| 2 | Наружная мойка автомобилей (кроссоверы) и резиновых ковриков | услуга | 1 | по необходимости | не более  700 |
| 3 | Наружная мойка автомобилей (седаны) и резиновых ковриков | услуга | 1 | по необходимости | не более  500 |
| 4 | Уборка салона автомобилей (кроссоверы) | услуга | 1 | по необходимости | не более  400 |
| 5 | Уборка салона автомобилей (седаны) | услуга | 1 | по необходимости | не более  300 |
| 6 | Оценка автотранспорта выведенного из эксплуатации | услуга | 1 | по необходимости | не более  15 000 |
| 7 | Осмотр автотранспорта выведенного из эксплуатации | услуга | 1 | по необходимости | не более  15 000 |
| 8 | Техническое обслуживание автомобильных подъемников | услуга | 1 | один раз в год | не более  21 000 |
| 9 | Калибровка  и тарировка тахографов | услуга | 2 | один раз в два года | не более  3 500 |
| 10 | Карта водителя  к тахографам | услуга | 1 | по необходимости | не более  10 000 |
| 11 | Карта предприятия  к тахографам | услуга | 1 | по необходимости | не более  15 000 |
| 12 | Дезинфекция  автотранспорта | услуга | 1 | по необходимости | не более 1 080 |
| 13 | Ремонт, испытание и ввод  в эксплуатацию стоечного подъемника для монтажно-демонтажных работ | услуга | 1 | по необходимости | не более 71 000 |
| 14 | Техническое обслуживание балансировочного стенда | услуга | 1 | один раз в год | не более 6 100 |
| 15 | Техническое обслуживание шиномонтажного станка | услуга | 1 | один раз в год | не более 4 300 |
| 16 | Техническое обслуживание компрессора | услуга | 1 | один раз в год | не более 8 000 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 17 | Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств | услуга | 1 | по необходимости | по фактическим затратам (в цену включены стоимость выполненных работ, запасных частей, расходных материалов) |
| 18 | Техническое обслуживание тахографов | усл. ед. | 1 | один раз в год | не более  182 093,33 |
| 19 | Поставка и установка АСН | усл. ед. | 1 | по необходимости | не более 38 556,67 |
| 20 | Настройка АСН | усл. ед. | 1 | по необходимости | не более 8 900 |
| 21 | Частичное техническое освидетельствование транспортных средств | шт. | 1 | по необходимости | не более  11 114,67 |

Таблица 22

Норматив на услуги по техническому обслуживанию и содержанию

имущества

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование товара | Ед.  изм. | Коли-чество | Периодичность | Цена (рублей)  в расчете  на одну единицу | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Услуги  по техническому обслуживанию интегрированного аппаратного комплекса  в зале заседаний Думы города | система | 1 | ежемесячно | не более  269 440 | улица Восход, 4 |
| 2 | Услуги  по эксплуатационно-техническому обслуживанию конференц-системы залов заседаний Администрации города | система | 1 | ежемесячно | не более  45 500 | улица  Энгельса, 8 (кабинет 507, кабинет 513) |
| 3 | Услуги  по техническому обслуживанию  и ремонту системы охранно-пожарной сигнализации | система | 1 | ежемесячно | не более  16 500 | кроме пункта 53 таблицы |
| 4 | Услуги по техническому обслуживанию  и ремонту  сплит-системы | шт. | 1 | ежемесячно | не более  3 876 | - |
| 5 | Услуги  по техническому обслуживанию  и ремонту систем вентиляции, кондиционирования  и дымоудаления | система | 1 | ежемесячно | не более  12 000 | - |
| 6 | Услуги  по техническому обслуживанию мультизональной системы кондиционирования воздуха | блок | 1 | ежемесячно | не более  3 500 | объекты  по адресу:  улица Восход, 4  (5 этаж);  улица  Гагарина, 11 |
| 7 | Услуги по техническому обслуживанию  и ремонт секционных ворот | шт. | 1 | ежемесячно | не более  2 100 | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8 | Услуги  по техническому обслуживанию  и ремонт роль-ставен | шт. | 1 | ежемесячно | не более  260 | - |
| 9 | Услуги  по техническому обслуживанию платформы подъемной  с вертикальным перемещением  для инвалидов | шт. | 1 | ежемесячно | не более  7 500 | улица  Энгельса, 8  (1 этаж) |
| 10 | Услуги  по техническому обслуживанию лифтового оборудования | шт. | 1 | ежемесячно | не более  14 000 | - |
| 11 | Услуги  по техническому обслуживанию:  шлагбаумов; шлагбаумов  с системой распознавания государственных  регистрационных знаков автомобилей | шт. | 1 | ежемесячно | не более  4 100 | - |
| не более  6 300 |
| 12 | Услуги  по техническому обслуживанию систем контроля и управления доступа на объекты (СКУД) | система | 1 | ежемесячно | не более  8 400 | - |
| 13 | Услуги  по техническому обслуживанию системы видеонаблюдения | система | 1 | ежемесячно | не более  36 900 | - |
| 14 | Услуги на откачку, вывоз и передачу  на канализование жидких нечистот | м3 | 1 | по мере необходимости | не более  1 600 | - |
| 15 | Услуги по испытанию пожарных кранов  и водопроводов | шт. | 1 | два раза в год | не более  2 197 | - |
| 16 | Услуги  по устранению подпоров канализационных сетей | час | 1 | по мере необходимости | по факти-ческим затратам | - |
| 17 | Услуги  по техническому обслуживанию внутренних систем канализации | м2 | 1 | ежемесячно | не более  8 | - |
| 18 | Услуги по техническому обслуживанию внутренних систем водоснабжения | м2 | 1 | ежемесячно | не более  8 | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 19 | Услуги  по техническому обслуживанию внутренних систем теплоснабжения | м2 | 1 | ежемесячно | не более  14 | - |
| 20 | Услуги  по техническому обслуживанию внутренних систем электроснабжения | м2 | 1 | ежемесячно | не более  12 | - |
| 21 | Услуги  по техническому обслуживанию внутренних систем вентиляции | м2 | 1 | ежемесячно | не более  8,80 | - |
| 22 | Услуги  по техническому сервисному обслуживанию приборов коммерческого учета  и оборудования систем управления тепло-водоснабжением | шт. | 1 | ежемесячно | не более  8 500 | - |
| 23 | Услуги  по техническому обслуживанию установки подогрева воды | шт. | 1 | ежемесячно | не более  4 500 | - |
| 24 | Услуги  по техническому обслуживанию наружных сетей освещения | пог. м | 1 | ежемесячно | не более  6,50 | - |
| 25 | Услуги  по техническому обслуживанию наружных сетей электроснабжения | пог. м | 1 | ежемесячно | не более  9,20 | - |
| 26 | Услуги  по техническому обслуживанию узла учета теплоснабжения | шт. | 1 | ежемесячно | не более 5 400 | - |
| 27 | Услуги  по техническому обслуживанию узла учета холодного водоснабжения | шт. | 1 | ежемесячно | не более 1 201 | - |
| 28 | Услуги  по техническому обслуживанию автоматизированной системы сбора данных  с тепловычислителей | шт. | 1 | ежемесячно | не более 135,90 | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 29 | Услуги  по комплексному обслуживанию внутренних систем отопления, канализации,  горячего и холодного водоснабжения, сантехнического оборудования | услуга | 1 | ежемесячно | не более 13 900 | - |
| 30 | Услуги  по техническому обслуживанию электрооборудования | услуга | 1 | ежемесячно | не более 8 030 | - |
| 31 | Услуги  по техническому обслуживанию  и ремонту внутренних электрических систем | услуга | 1 | ежемесячно | не более 7 300 | - |
| 32 | Утилизация огнетушителей (до 10 л) | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  196,67 | - |
| 33 | Утилизация огнетушителей  (свыше 10 л) | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  370 | - |
| 34 | Услуги по промывке  и опрессовке системы отопления | услуга | 1 | один раз в год | не более 75 000 | - |
| 35 | Услуги по сбору, транспортированию, утилизации  и обезвреживанию отработанных ртутьсодержащих  ламп (отходов) | шт., кг | 1 | по мере необходимости | по единым тарифам на услугу регионального оператора | - |
| 36 | Услуги по уборке крыш, козырьков  от снега и оледенений | м2 | 1 | по мере необходимости | не более 125 | - |
| 37 | Услуги  по техническому обслуживанию индивидуального  теплового пункта | шт. | 1 | ежемесячно | не более  101 020 | - |
| 38 | Услуги  по техническому обслуживанию подсветки фасада | шт. | 1 | ежемесячно | не более  36 680 | - |
| 39 | Услуги  по техническому обслуживанию установок водоподготовки | шт. | 1 | ежемесячно | не более  14 900 | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 40 | Услуги периодического технического освидетельствования грузоподъемных механизмов | шт. | 1 | один раз в год | не более  11 200 | - |
| 41 | Услуги  по противопожарной обработке деревянных конструкций кровель | м2 | 1 | один раз в 3 года | не более 120 | - |
| 42 | Услуги по вывозу  и утилизации снега | м3 | 1 | январь -  апрель;  октябрь – декабрь | не более 450 | норматив  на 1 кв. м –  0,418 куб. м |
| 43 | Услуги по зимней механизированной уборке территории | м2/мес. | 1 | январь -  апрель;  октябрь – декабрь | не более  52 | в цену включены затраты  по очистке территории  от снега, вывоз  и размещение снега |
| 44 | Услуги  по техническому обслуживанию огнетушителей  (ОП-1, 2, 3, 4;  ОУ-1, 2, 3, 4) | шт. | 1 | ежегодно | не более  1 100 | - |
| 45 | Услуги по техническому обслуживанию огнетушителей  (ОП-5, 8, 10;  ОУ-5, 8, 10) | шт. | 1 | ежегодно | не более  1 839,40 | - |
| 46 | Услуги по техническому обслуживанию УПАТС/мини-АТС (до 300 портов) и внутренних линий связи | устрой­ство/ услуга | 1 | ежемесячно | не более  8 500 | - |
| 47 | Услуги по химической чистке ковров  и ковровых покрытий | м2 | 1 | по мере необходимости | не более 300 | - |
| 48 | Услуги по замене ламп  в ультрафиолетовых бактерицидных облучателях | услуга | - | через  9 000 часов эксплуатации | не более  1 800 | из расчета  2 лампы на один облучатель |
| 49 | Услуги по замене фильтра  в ультрафиолетовых бактерицидных облучателях | услуга | - | через 9 000 часов эксплуатации | не более 1 200 | из расчета  2 фильтра  на один облучатель |
| 50 | Услуги по контролю  над техническим состоянием автомобиля | услуга | 1 | ежедневно | не более 200 | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 51 | Услуги по заправке  (с заменой чипа)  и восстановлению картриджей | шт. | 1 | по мере необходимости | не более 5 960 | - |
| 52 | Услуги  по техническому обслуживанию  и текущему ремонту кондиционеров | услуга/ еди-ница обору-дования | 1 | ежемесячно/ два раза в год/  один раз в год | не более 5 384/  не более 3 134/  не более 3 900 | кроме объектов указанных  в примечании  к пункту 6 таблицы |
| 53 | Услуги  по техническому обслуживанию технических средств безопасности зданий  и сооружений, систем оповещения людей  об эвакуации  (в том числе систем адресной пожарной сигнализации, пожарной сигнализации,  охранной сигнализации, охранно-пожарной сигнализации, речевого оповещения людей  о пожаре, оповещения людей о пожаре, автоматизации пожаротушения, автоматической  установки порошкового пожаротушения, автоматической установки водяного пожаротушения  и тому подобное) | система | 1 | ежемесячно | не более 33 000 | - |
| 54 | Обслуживание воздушных кабельных линий связи | шт. | 1 | ежемесячно | не более 483,12 | - |
| 55 | Техническое обслуживание оконечных устройств | шт. | 1 | ежемесячно | не более 500 | - |
| 56 | Услуги  по техническому сервисному обслуживанию приборов коммерческого учета  и оборудования системы автоматизированного управления теплоснабжением | услуга | 1 | ежемесячно | не более  8 500 | - |
| 57 | Услуги  по техническому обслуживанию ВКС | система | 1 | ежемесячно | не более 25 000 | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 58 | Услуги  по техническому обслуживанию металлодетектора, металлоискателя | шт. | 1 | ежемесячно | не более  2 600 | - |
| 59 | Услуги  по техническому обслуживанию  дизель-генераторов (дизельной станции) | шт. | 1 | ежемесячно | не более  6 735 | - |
| 60 | Проведение технического осмотра транспортного средства | услуга | 1 | по мере необходимости | постановление  Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  «Об установлении предельных размеров  платы за проведение технического осмотра транспортных средств  в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» | |
| 61 | Обслуживание аквариума | услуга | 1 | ежемесячно | не более 7 800 | объем  аквариума  до 300 литров |
| 62 | Обслуживание доски почета | услуга | 1 | по мере необходимости | не более  15 600 | - |
| 63 | Техническое обслуживание контрольно-кассовой техники | услуга | 1 | ежемесячно | не более  717 | - |
| 64 | Услуги  по техническому обслуживанию элементов помещений  и зданий | м2 | 1 | ежемесячно | не более  3,40 | - |
| 65 | Поверка и замена приборов учета  тепло-водоснабжения | услуга | 1 | по мере необходимости | не более 705 402 | из расчета  на 1 обслужи-ваемый объект |
| 66 | Перекатка пожарных рукавов на новую скатку | шт. | 1 | ежегодно | не более  1 000 | - |
| 67 | Предоставление измерительной  и корректирующей информации сети спутниковых референцных станций | услуга | 1 | ежегодно | не более  55 000 | - |
| 68 | Услуги по техническому обслуживанию  офисной мини-АТС | шт. | 1 | ежемесячно | не более 196 | - |
| 69 | Услуги по покосу травы | м2 | 1 | два раза  в год | не более  33 | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 70 | Ремонтно-восстановительные работы замка сейфа | услуга | 1 | по мере необходимости | по  факти-ческим  затратам | - |
| 71 | Услуги  по техническому обслуживанию систем электроснабжения сцены | шт. | 1 | ежемесячно | не более 132 560 | улица  Энгельса, 18 |
| 72 | Услуги  по техническому обслуживанию мачтового освещения | шт. | 1 | ежемесячно | не более  32 670 | - |
| 73 | Химический анализ воды внутренних инженерных систем | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  21 052 | - |
| 74 | Услуги  по техническому обслуживанию комплектных трансформаторных подстанций блочных | шт. | 1 | ежемесячно | не более 3 843,48 | - |
| 75 | Услуги  по техническому обслуживанию наружных сетей  ТВС и канализации | пог. м | 1 | ежемесячно | не более  20 | - |
| 76 | Услуги  по техническому обслуживанию септиков | шт. | 1 | ежемесячно | не более  5 750 | - |
| 77 | Услуги  по техническому обслуживанию канализационных колодцев | шт. | 1 | один раз в квартал | не более 181 | - |
| 78 | Услуги  по техническому обслуживанию пожарных гидрантов | шт. | 1 | ежемесячно | не более  225 | - |
| 79 | Услуги  по техническому обслуживанию узлов учета горячего водоснабжения | шт. | 1 | ежемесячно | не более  1 811 | - |
| 80 | Услуги  по техническому обслуживанию встроенных приборов учета | шт. | 1 | ежемесячно | не более  16 | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 81 | Услуги  по техническому обслуживанию комплексных (централизованных) систем кондициони­ровния воздуха | шт. | 1 | ежемесячно | не более  586 000 | - |
| 82 | Услуги по техни­ческому обслужива­нию оборудования радиосвязи | услуга | 1 | ежемесячно | не более 14 300 | - |
| 83 | Услуги  по техническому обслуживанию внутренних и наруж­ных сетей и узлов коммерческого учета коммунальных ресурсов | услуга | 1 | ежемесячно | не более  47 318,33 | объекты  по адресам:  улица Рыбников 31/3;  улица Аэрофлотская, 14 |
| 84 | Услуги по сбору, транспортировке  и обезвреживанию опасных отходов (покрышки пневматических шин с металлическим/  тканевым кордом, отработанные) | кг | 1 | по мере необхо-димости | не более  53 | - |
| 85 | Услуги по уходу (обслуживанию) средств индиви-дуальной защиты (химчистка, стирка, обеспыливание, сушка, ремонт и пр.) | усл. ед., шт., компл. | 1 | по мере необхо-димости | не более  2 410 | - |
| 86 | Услуги  по техническому обслуживанию огнетушителей  (ОП-35, 40; ОУ-25, 40, 50) | шт. | 1 | ежегодно | не более  4 900 | - |
| 87 | Замена пломбы  на огнетушителях | шт. | 1 | ежегодно | не более  200 | - |
| 88 | Услуги  по техническому ремонту оборудования с применением необходимых запасных частей | усл. ед. | 1 | по мере необхо-димости | по факти-ческим  затратам | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 89 | Ремонт и техническое освидетельствование кислородного баллона | услуга | 1 | по мере необхо-димости | не более  2 400 | - |
| 90 | Ремонт и техническое освидетельствование пропанового баллона | услуга | 1 | по мере необхо-димости | не более  1 800 | - |
| 91 | Проведение частичного технического освидетель- ствовании (ЧТО) грузоподъемных механизмов | шт. | 1 | по мере необхо-димости | не более  8 950 | - |
| 92 | Техническое обслуживание кофемашины | усл. ед. | 1 | по мере необходимости | не более  3 000 | - |
| 93 | Услуги по уборке отмостков (территории) зданий, на котором была произведена уборка крыш, козырьков  от снега и оледенений | м2 | 1 | по мере необходимости | не более  225 | - |
| 94 | Проведение экспертизы промышленной безопасности подъемника автомобильного | шт. | 1 | один раз в год | не более  34 467 | - |
| 95 | Проведение частичного технического освидетель-  ствования (ЧТО) грузоподъемных механизмов и автомобилей | шт. | 1 | один раз в год | не более  9 631 | - |
| 96 | Проведение  полного технического освидетель-  ствования (ПТО) грузоподъемных механизмов | шт. | 1 | один раз в год | не более  13 055 | - |
| 97 | Услуги по техническому освидетельствованию огнетушителей ОП-2, ОП-4, ОУ-3 | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  985 | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 98 | Услуги по техническому освидетельствованию огнетушителей ОП-2, ОП-4, ОУ-3 | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  985 | - |
| 99 | Услуги по мойке фасада здания | услуга | 1 | по необходимости | не более 80 000 | - |
| 100 | Услуги по ремонту брошюратора | услуга | 1 | по мере необходимости | не более 4 500 | - |

Таблица 23

Нормативы затрат на оказание прочих услуг

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Ед. изм. | Коли-чество | Периодичность | Цена (рублей) в расчете  на одну единицу | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Охрана объектов (вооруженная) | час/чел./  час/  посто-час | 1 пост | круглосуточно | по факти-ческим расходам | приказ Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации  от 15.02.2021 №  45 |
| 2 | Охрана объектов (не вооруженная) | час/чел./  час/  посто-час | 1 пост | круглосуточно | по фактическим расходам | приказ Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации  от 15.02.2021 №  45 |
| 3 | Мойка витражей | м2 | 1 | два раза в год | не более 160 | - |
| 4 | Уборка помещений и прилегающей территории силами сторонних организаций (клининговые услуги) | м2 | 1 | ежедневно | не более 18 | - |
| 5 | Переплет документов (картон, бумвинил) | том | 1 | по мере необходимос­ти | не более  2 500 | количество услуг по потребности |
| 6 | Утилизация документов | кг | 1 | по мере необходимос­ти | не более  130 | количество услуг по потребности |
| 7 | Услуги по дератизации и дезинсекции | м2 | 1 | по мере необходимос­ти | не более 12 | - |
| не более 15 | для МКУ «ССЦ» |
| 6 | не более 2,65 | для МКУ «ДЭАЗиИС» |
| 8 | Обязательные медицинские осмотры и освидетельствования | чел./  усл.ед. | 1 | в соответствии с приказом Министерства здравоохра­нения Российской Федерации от 28.01.2021 № 29н, от 20.05.2022 № 342н | по фактическим расходам | приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 № 29н |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 9 | Разработка экологической документации | док. | 1 | ежеквартально | не более  54 000 | Федеральный закон от 10.01.2002 №  7-ФЗ |
| 10 | Специальная оценка условий труда | чел./раб. место | 1 | один раз  в 5 лет - плановая, по мере необходимости - внеплановая | не более  6 472 | Федеральный закон  от 28.12.2013 №  426-ФЗ |
| 11 | Сбор, вывоз  и утилизация твердых бытовых отходов | м3 | 1 | по мере необходимости | по единым тарифам  на услугу регионального оператора | - |
| 12 | Услуги  по предоставлению голубей для участия  в организации  и проведения церемонии выпуска голубей | услуга | 1 | по мере необходи-  мости | не более 1 800 | - |
| 13 | Определение рыночной стоимости недвижимого имущества | помещение/ здание | 1 | по мере необходи-мости | не более 3 000 жилые помещения | предельная цена на определение рыночной стоимости одного объекта недвижимого имущества |
| не более 40 000 нежилые помещения |
| 14 | Обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств | автомо-биль | 1 | один раз в год | по факти-ческим расходам | расчет производится  в соответствии  с Указанием ЦБ от 08.12.2021 № 6007-У |
| 15 | Автотранспортные услуги (наем легкового транспортного средства) | час | 1 | по мере необходи-мости | не более 624 | в цену включены затраты по управлению и технической эксплуатации транспортного средства, а также расходы на ГСМ |
| 16 | Автотранспортные услуги (наем микроавтобуса пассажирского вместимостью не менее 13 человек) | час | 1 | по мере необходимости | не более 750 | в черте города. В цену включены затраты по управлению и технической эксплуатации транспортного средства, а также расходы на ГСМ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 17 | Услуги по утилизации отходов производства и потребления, товаров, утративших потребительские свойства | шт.,  комплект | 1 | по мере необходимости | не более  1 132 | утилизируется только офисная техника/расходные материалы, утратившая потребительские свойства |
| 18 | Услуги по определению неисправности офисной/бытовой техники с выдачей акта технического состояния | акт | 1 | по мере необходимости | не более 800 | - |
| 19 | Услуг по проведению предрейсовых/ послерейсовых медицинских осмотров водителей транспортных средств | осмотр | 1 | ежедневно | не более 200 | - |
| 20 | Техническая поддержка сайта | услуга | 1 | ежемесячно | по факти-ческим расходам | - |
| 21 | Обновление, сопровождение специализированного программного комплекса, право на использование базы данных, электронного ключа | рабочее место; месяц | 1 | по мере необходимости | по факти-ческим расходам | - |
| 22 | Изготовление бланочной, печатной, полиграфической продукции | шт. | 1 | по мере необходимости | не более 1 820 | - |
| 23 | Услуги по поверке и ремонту измерительных приборов, лабораторного и геодезического оборудования | услуга | 1 | по мере необходимости | по факти-ческим расходам | - |
| 24 | Оценка состояния измерений в испытательной (измерительной, аналитической) лаборатории | услуга | 1 | по мере необходимости | по факти-ческим расходам | - |
| 25 | Определение категории складских и технических помещений по классам взрывоопасности | услуга | 1 | по мере необходимости | не более 4 000 | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 26 | Услуги автогидроподъемника (высота подъема -  22 м) | маш./час | 1 | по мере необходимости | не более  7 000 | - |
| 27 | Услуги такси: |  |  |  | не более | - |
| - стоимость 1 часа; | час | 1 | по мере | 1 400 |
| - стоимость 1-го км; | км | 1 |  | 430 |
| - стоимость 2-го;  и последующих км | км | 1 | необхо-димости | 55 |
| 28 | Автотранспортные услуги (наем грузового автомобиля  с 2 грузчиками) | час | 1 | по мере необхо-димости | не более 2 100 | в черте города.  В цену включены затраты по управлению и технической эксплуатации транспортного средства, а также расходы на ГСМ |
| 29 | Автотранспортные услуги (наем автотранспорта пассажирского) | поездка | 1 | по мере необхо-димости | не более 150 000 | в пределах автономного округа |
| 30 | Страхование гражданской ответственности (КАСКО) | шт. | 1 | один раз  в год | по фактическим расходам | - |
| 31 | Автотранспортные услуги (автобусы) по городу Сургуту: | усл. ед. | 1 | по мере необхо-димости | не более | - |
| - большой класс  (не менее 45 мест); | 27 540 |
| - средний класс  (не менее 23 мест); | 22 200 |
| - малый класс  (не менее 12 мест) | 15 300 |
| 32 | Услуги по стирке (отбеливанию, пятновыведению), сушке, глажке текстильных изделий | кг | 1 | по мере необходимости | не более 800 | - |
| 33 | Санитарно-эпидемиологические услуги | услуга | 1 | по мере необхо-димости | не более 19 046,15 | - |
| 34 | Услуги по санитарно-гигиеническому обучению работников | услуга | 1 | по мере необхо-димости | не более 138 | - |
| 35 | Услуги по ремонту бытовой и офисной техники | услуга | 1 | по мере необхо-димости | по факти-ческим расходам | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 36 | Установка кондиционера | шт. | 1 | по мере необхо-димости | не более 75 000 | - |
| 37 | Испытание средств защиты в электроустановках | услуга | 1 | согласно установ-ленным срокам | не более 1 000 | приказ Министерства энергетики Российской Федерации от 12.08.2022 № 811, приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.12.2020 № 903н |
| 38 | Услуги по ремонту и/или реставрации объектов основных средств | услуга | 1 | по мере необхо-димости | по факти-ческим расходам | - |
| 38 | Изготовление технического паспорта и технического плана на здание или встроенное помещение | шт. | 1 | по мере необходимости | по факти-ческим расходам | - |
| 39 | Поставка и установка защитных рольставен | шт. | 1 | по мере необхо-димости | по факти-ческим расходам | - |
| 40 | Услуги по обязательному страхованию гражданской ответственности владельца опасного объекта | услуга | 1 | по мере необхо-димости | по факти-ческим расходам | - |
| 41 | Разработка и изготовление планов эвакуации при пожаре | шт. | 1 | по мере необхо-димости | не более 8 000 | - |
| 42 | Изготовление и поставка дорожных знаков, табличек, стендов | шт. | 1 | по мере необхо-димости | не более 4 200 | - |
| 43 | Охрана объектов (вооруженная) | час/чел./час/ посто-час | 1 пост | кругло-суточно | не более 432 | при охране объекта силами ФГУП «Охрана» |
| 44 | Услуги по охране объектов с использо-ванием пульта централизованного наблюдения (ПЦН) | час | 1 | ежедневно | по факти-ческим затратам | приказ Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 15.02.2021 №  45 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 45 | Услуги по охране объектов с использованием  кнопки тревожной сигнализации (КТС) | час | 1 | ежедневно | по факти-ческим затратам | приказ Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 15.02.2021 №  45 |
| 46 | Услуги по составлению смет, разработке проектно-сметной документации (ПСД) | смета | 1 | по мере необходимости | при сметной стоимости  в текущих ценах (без учета НДС):  до 100 000 - не более 5 000 руб.;  200 000 - 2,5%; 500 000 - 2,0%;  1 000 000 - 1,5%; 5 000 000 - 1,0%;  10 000 000 - 0,7%; 50 000 000 - 0,5%;  100 000 000 - 0,3%  (% - от сметной стоимости).  Промежуточные значения стоимости составления сметной документации определяются методом интерполяции | |
| 47 | Услуги по художественному оформлению  и сопровождению новогодней елки | услуга | по  факти-ческой потреб-ности | по мере необхо-димости | по факти-ческим затратам | - |
| 48 | Аренда земельного участка с множествен-ностью лиц на стороне арендатора | м2 | 1 | ежеме-сячно | не более  53 | в процентном отношении от кадастровой стоимости земельного участка, в зависимости от категории  земель и вида разрешенного использования земельного участка,  в размерах, утвержденных решением Думы города |
| 49 | Изготовление технического паспорта, плана и изготовление топографической съемки земельных участков | шт. | 1 | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческим затратам | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 50 | Внесение изменений в технический паспорт, план земельных участков, проектную документацию | шт. | 1 | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческим затратам | - |
| 51 | Оформление исполнительной схемы на топографической основе | м2 | 1 | по факти-ческой потреб-ности | не более 10 | - |
| 52 | Абонентское обслуживание терминала Глонасс/GPS | шт. | 1 | ежеме-сячно | не более 1 500 | - |
| 53 | Охрана объектов (невооруженная) | час./  чел./  час. /  посто-час | 1 пост | кругло-суточно | не более  778 | объекты:  сквер «Мемориал Славы» по улице Гагарина; памятник «Речникам»  на территории речного вокзала |
| 54 | Услуги по химчистке штор, скатертей, флагов и текстильных изделий, включая обивку мебели | м2;  пог. м | 1 | по мере необхо-димости | не более 800 | - |
| 55 | Услуги по заключительной дезинфекции (дезинфекция помещений) | м2 | 1 | по мере необхо-димости | не более 38 | - |
| 56 | Услуги по перевозке негабаритных грузов | ед. груза | 1 | по мере необхо-димости | не более  33 500 | габаритные размеры  до 3,5 м x 4,5 м x 11 м |
| 57 | Работы (услуги) по нормированию труда | комплекс | 1 | по мере необходимости | не более  97 000 | в комплекс работ (услуг) включено:  - разработка положение о системе нормирования труда;  - расчет/ установление норм труда;  - итоговый отчет с расчетами |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 58 | Оказание услуг на осуществление мероприятий по определению фактических состава и свойств сточных вод, отводимых в централизованную систему водоотведения (канализацию), в соответствии с нормативами состава сточных вод и требованиями к составу и свойствам сточных вод | шт.,  усл. ед.,  услуга | по факти-ческой потреб-ности | по мере необхо-димости | по факти-ческим затратам | - |
| 59 | Аренда недвижимого имущества | м2 | 1 | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческим затратам | - |
| 60 | Мойка Доски Почета | усл. ед./ услуга | 1 | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческим затратам | - |
| 61 | Поставка и установка систем и технических средств безопасности зданий и сооружений (ОПС, КТС, ПЦН, СКУД, охранное телевидение, видеонаблюдение) | система/ усл. ед./ услуга | 1 | по факти-ческой потреб-ности | по факти-ческим затратам | - |
| 62 | Аренда, лизинг легких (до 3,5 т) автотранспортных средств  без водителя | шт./ услуга/ усл.ед. | 1 | по мере необходимости | по факти­ческим расходам | услуга  по аренде  и лизингу легковых автомобилей без водителя |
| 63 | Печать  фотографий | усл. ед. | 1 | по мере  необходимости | по факти­ческим расходам | - |
| 64 | Замена  фотографий | усл. ед. | 1 | по мере  необходимости | по факти­ческим расходам | - |
| 65 | Изготовление баннера размером 1,4\*20 м | шт. | 1 | по мере необходимости | не более 31 250 | - |
| 66 | Изготовление баннера размером 3,5\*2,7 м | шт. | 1 | по мере необходимости | не более 10 100 | - |
| 65 | Услуги по изготовлению наклеек | шт. | 1 | по мере необходимости | не более 607 | - |
| 65 | Оказание услуг по проведению оценки объекта | усл. ед./ услуга | 1 | по мере необходимости | не более  47 600 | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 67 | Оказание услуг по проведению  экспертизы  поставленного  товара, результатов выполненной работы, оказанной услуги | усл. ед./ услуга | 1 | по мере необходимости | не более  98 000 | - |
| 68 | Оказание услуг по проведению экспертизы  строительных материалов | усл. ед./ услуга | 1 | по мере необходимости | не более  264 000 | - |
| 69 | Подготовка  и выдача технических условий | усл. ед./ услуга | 1 | по мере необходимости | не более  36 000 | - |
| 70 | Экспертиза технического состояния | усл. ед./ услуга | 1 | по мере необходимости | не более  13 500 | - |
| 71 | Разработка проекта (дизайн-проекта) помещений | усл. ед./ услуга | 1 | по мере необхо-димости | по фактическим расходам | - |
| 72 | Художественное оформление помещений | усл. ед./ услуга | 1 | по мере необхо-димости | по фактическим расходам | - |
| 73 | Мойка окон антиобледенительным составом | усл. ед./ услуга | 1 | по мере необхо-димости | по фактическим расходам | - |
| 74 | Услуги по утилизации неопасных отходов | усл. ед. | 1 | В связи с истечением установленного срока | 2 925 000 | - |
| 75 | Оказание услуг по определению рыночной стоимости имущества/ транспортного средства | усл. ед. | 1 | по мере необхо-димости | не более  16 000 | - |
| 76 | Проверка сметной стоимости | усл. ед. | 1 | по мере необходимости | Размер определяется НПА | - |
| 77 | Составление программы в области энергосбережения | усл. ед. | 1 | один раз в пять лет | не более  15 000 | - |
| 78 | Изготовление паспорта опасного отхода | усл. ед. | 1 | по мере необходимости | не более  10 000 | - |
| 79 | Обследование и паспортизация доступности объекта социальной инфрструктуры | усл. ед. | 1 | разовая закупка | не более  86 564 | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 80 | Оказание услуг по обследованию с целью установления соответствия СП. Гигиеническая оценка лабораторных исследований | усл. ед. | 1 | По мере необходимости | не более  19 170,60 | - |
| 81 | Оказания услуг по проверке счетчиков воды | усл. ед. | 1 | По мере необходимости | не более  800 | - |

Таблица 24

Нормативы затрат

на приобретение водного транспорта, оборудования для водного транспорта

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Количество | Периодич-ность обеспечения | Цена (рублей)  в расчете  на одну единицу |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Лодка надувная | шт. | 1 | 1 год | не более  52 450 |
| 2 | Лодка алюминиевая | шт. | 1 | 5 лет | не более  703 900 |
| 3 | Спортивно-прогулочный катер | шт. | 1 | 10 лет | не более  2 453 000 |
| 4 | Водометный катер | шт. | 1 | 15 лет | не более  25 000 000 |
| 5 | Радиостанция судовая | шт. | 1 | 10 лет | не более  95 800 |
| 6 | Прицеп для катеров и лодок | шт. | 1 | 10 лет | не более  222 000 |
| 7 | Лодочный мотор | шт. | 1 | 10 лет | не более  874 000 |
| 8 | Дизельный двигатель ЯМЗ 238 ГМ2-2 | шт. | 1 | 10 лет | не более  1 245 000 |
| 9 | Винт гребной для Suzuki DF50 | шт. | 1 | 10 лет | не более  9 000 |
| 10 | Винт гребной для Suzuki DF90, DF140 | шт. | 1 | 10 лет | не более  18 000 |
| 11 | Винт гребной для Suzuki DF175 | шт. | 1 | 10 лет | не более  31 000 |
| 12 | Станция водолазной связи | шт. | 1 | 10 лет | не более  160 320 |

Таблица 25

Нормативы затрат

на приобретение зимнего транспорта, оборудования для зимнего транспорта

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Количество | Периодичность | Цена (рублей)  в расчете  на одну единицу |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Снегоход | шт. | 1 | 5 лет | не более  1 401 000 |
| 2 | Катер на воздушной подушке | шт. | 1 | 15 лет | не более  3 620 000 |
| 3 | Носовое гибкое ограждение (для катера на воздушной подушке) | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  89 000 |
| 4 | Кормовое гибкое ограждение (для катера на воздушной подушке) | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  97 000 |
| 5 | Верхний ярус гибкого ограждения (для катера на воздушной подушке) | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  168 000 |
| 6 | Дополнительная защита верхнего яруса гибкого ограждения  (для катера на воздушной подушке) | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  38 000 |
| 7 | Нижний ярус гибкого ограждения со съемными защитными элементами (для катера на воздушной подушке) | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  311 000 |
| 8 | Лебедка для снегохода | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  63 740 |
| 9 | Ремень воздушного винта  для катера Хивус-6 | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  45 000 |
| 10 | Зубчатый ремень нагнетательного комплекса для катера Хивус-6 | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  400 |
| 11 | Редуктор угловой нагнетательного комплекса, для катера Хивус-6 | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  85 000 |
| 12 | Прицеп (мобильный спасательный пост) | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  1 400 000 |

Таблица 26

Нормативы затрат

на приобретение аварийно-спасательного,

поисково-спасательного оборудования

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Количество | Периодичность | Цена (рублей)  в расчете  на одну единицу |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Радиостанция УКВ (автомобильная) | шт. | 1 | 5 лет | не более  37 950 |
| 2 | Радиостанция УКВ (портативная) | шт. | 1 | 5 лет | не более  17 500 |
| 3 | Антенна УКВ автомобильная (ЗИП) | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  9 450 |
| 4 | Антенна УКВ (портативная) | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  1 390 |
| 5 | Аккумулятор (к радиостанции портативной) | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  6 570 |
| 6 | Зарядное устройство (к радиостанции портативной) | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  2 500 |
| 7 | Комплект ручного универсального гидравлического аварийно-спасательного инструмента | комп. | 1 | по мере выхода из строя | не более  308 500 |
| 8 | Ножницы гидравлические комбинированные | шт. | 1 | 8 лет | не более  133 226 |
| 9 | Насос ручной (для подачи рабочей жидкости под давлением  в гидравлический инструмент) | шт. | 1 | 4 года | не более  69 928 |
| 10 | Кусачки гидравлические | шт. | 1 | 4 года | не более  126 500 |
| 11 | Станция насосная | шт. | 1 | 3 года | не более  205 800 |
| 12 | Пневмодомкрат | шт. | 1 | 10 лет | не более  71 253 |
| 13 | Контроллер  (для пневмодомкрата) | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  59 690 |
| 14 | Запорный кран  (для пневмодомкрата) | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  12 285 |
| 15 | Шланг для накачивания  (для пневмодомкрата) | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  8 424 |
| 16 | Редуктор для баллона | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  23 500 |
| 17 | Пила сабельная | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  61 400 |
| 18 | Автогенорезательная установка | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  39 700 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 19 | Электросварочный аппарат | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  76 000 |
| 20 | Бензопила | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  31 990 |
| 21 | Мотопомпа | шт. | 1 | 10 лет | не более  113 850 |
| 22 | Осветительная установка | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  120 000 |
| 23 | Подъемное переносное устройство (типа Таль) | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  30 125 |
| 24 | Мотобур | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  10 990 |
| 25 | Тепловизор | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  74 900 |
| 26 | Бинокль (цифровой ночного видения) | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  33 500 |
| 27 | Персональный видеорегистратор | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  22 138 |
| 28 | Сани спасательные | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более 108 000 |
| 29 | Фонарь | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более 14 882 |
| 30 | Лыжи охотничьи | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более 4 690 |
| 31 | Сани рыбацкие | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более 3 234 |

Таблица 27

Нормативы затрат

на приобретение снаряжения и средств обеспечения водолазных работ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Количество | Периодичность | Цена (рублей)  в расчете  на одну единицу |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Снаряжение вентилируемое водолазное | комп. | 1 | 10 лет | не более  1 450 000 |
| 2 | Баллон для сжатого воздуха | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  42 000 |
| 3 | Транспортный баллон  (для сжатого воздуха) | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  22 000 |
| 4 | Гидрокомбинезон | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  290 000 |
| 5 | Пояс грузовой | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  3 640 |
| 6 | Грузы | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  1 680 |
| 7 | Жилет-компенсатор | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  31 500 |
| 8 | Аппарат воздушно-дыхательный | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  121 900 |
| 9 | Редуктор воздушный | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  38 930 |
| 10 | Нож водолазный | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  1 960 |
| 11 | Водолазные боты | пар. | 1 | по мере выхода из строя | не более  5 200 |
| 12 | Ласты | пар. | 1 | по мере выхода из строя | не более  10 00 |
| 13 | Маска водолазная | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  88 640 |
| 14 | Подводный фонарь | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  34 500 |
| 15 | Подводный металлоискатель | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  85 950 |
| 16 | Толщиномер металла | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  24 500 |
| 17 | Эхолот | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  18 900 |
| 18 | Подводный фотоаппарат | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  69 900 |
| 19 | Мотобур | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  42 990 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 20 | Спутниковый телефон  (для получения связи  в отдаленных местах) | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  82 960 |
| 21 | Спасательный круг | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  5 440 |
| 22 | Спасательный жилет | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  2 450 |
| 23 | Лот ручной | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  8 500 |
| 24 | Трап | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  53 335 |
| 25 | Анемометр (для измерения скорости воздушного потока) | шт. | 1 | 5 лет | не более  14 100 |
| 26 | Навигатор | шт. | 1 | 5 лет | не более  27 390 |
| 27 | Канат полиамидный тросовый | м | 1 | 1 год | не более 210 |
| 28 | Гидрокомбинезон сухого типа  (3 рост) |  | 1 | по мере выхода из строя | не более 534 630 |
| 29 | Буй швартовочный | шт. | 1 | по необхо-димости | не более  2 000 |
| 30 | Ограждение зоны купания (ОЗК-40) | шт. | 1 | по необхо-димости | не более  8 290 |

Таблица 28

Нормативы затрат

на приобретение средств поиска, обнаружения и обезвреживания

самодельных взрывных устройств,

боеприпасов, взрывчатых материалов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Количество | Периодичность | Цена (рублей)  в расчете  на одну единицу |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Металлоискатель | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  41 200 |
| 2 | Рентгенотелевизионная установка | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  817 000 |
| 3 | Газоанализатор взрывчатых веществ | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  1 150 000 |
| 4 | Взрывозащитный контейнер | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  860 000 |
| 5 | Противоосколочное одеяло | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  184 209 |

Таблица 29

Нормативы затрат

на приобретение средств радиационного и химического контроля

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Количество | Периодичность | Цена (рублей)  в расчете  на одну единицу |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Газоанализатор | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  84 075 |
| 2 | Мини-экспресс-лаборатория | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  48 700 |
| 3 | Дозиметр | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  41 590 |

Таблица 30

Нормативы затрат

на приобретение альпинистского снаряжения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Количество | Периодичность | Цена (рублей)  в расчете  на одну единицу |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Карабин классический (с муфтой) | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  846,30 |
| 2 | Карабин классический  (автомат с байонетной муфтой) | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  949,03 |
| 3 | Веревка (статическая) | м | 1 | по мере выхода из строя | не более 78,33 |
| 4 | Веревка (динамическая) | м | 1 | по мере выхода из строя | не более  53,94 |
| 5 | Амортизатор | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  2 384,90 |
| 6 | Протектор роликовый | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  3 510,85 |
| 7 | Ролик (для веревки с узлами) | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  20 552,14 |
| 8 | Баул транспортный | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  2 779,01 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 9 | Страховочное устройство | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  6 371,33 |
| 10 | Каска альпинистская | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  3 190 |
| 11 | Комплект спасательного снаряжения | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  12 990 |
| 12 | Косынка спасательная | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  9 600 |
| 13 | Блок-ролик | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  3 390 |
| 14 | Вертлюг | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  2 400 |
| 15 | Оттяжка | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  2 700 |
| 16 | Такелажная пластина | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  6 610 |

Таблица 31

Нормативы затрат

на приобретение средств индивидуальной защиты

для выполнения газоспасательных работ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Количество | Периодичность | Цена (рублей)  в расчете  на одну единицу |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Дыхательный аппарат | комп. | 1 | 10 лет | не более  147 500 |
| 2 | Противогаз фильтрующий | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  4 248 |
| 3 | Костюм изолирующий химический | комп. | 1 | по мере выхода из строя | не более  26 000 |
| 4 | Защитный костюм типа Л-1 | комп. | 1 | по мере выхода из строя | не более  3 800 |
| 5 | Шлем каска | шт. | 1 | по мере выхода из строя | не более  3 820 |

Таблица 32

Нормативы затрат на поставку отдельных видов товаров

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Количество | Периодичность | Цена (рублей)  в расчете  на одну единицу |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Перманганат калия | кг | 1 | по мере необходимости | не более  2 500 |
| 2 | Гелий (баллон 40 литров) | баллон | 1 | по мере необходимости | не более  7 600 |
| 3 | Шар надувной (цвет в ассортименте, 12 дюймов) | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  8 |
| 4 | Зарядное устройство (для аккумуляторов) | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  6 800 |
| 5 | Аккумулятор  (для фото- и видеокамер) | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  2 790 |
| 6 | Аккумуляторная батарея (AA) | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  1 625 |
| 7 | Межблочный аудио кабель (20.0 метров, 20 FM) | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  4 000 |
| 8 | Беспроводной радиокомплект (с двумя ручными передатчиками с капсюлем микрофона и двухканальный приемник) | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  74 000 |
| 9 | Эмаль (с молотковым эффектом, античная медь,  0,8 кг) | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  504 |
| 10 | Лак (яхтный, глянец 0,75 л) | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  528 |
| 11 | Корзина/контейнер для мусора, 50 л | шт. | 1 | по мере необходимости | не более 12 000 |
| 12 | Корзина/контейнер для мусора, 12 л | шт. | 1 | по мере необходимости | не более 500 |
| 13 | Табличка настольная | шт. | 1 | по мере необходимости | не более 2 500 |
| 14 | Диспенсер (для рулонной туалетной бумаги) | шт. | 1 | на каждую кабинку санузла,  до износа | не более 2 150 |
| 15 | Дозатор (для жидкого мыла) | шт. | 1 | над каждой раковиной,  до износа | не более 1 980 |
| 16 | Диспенсер (для освежителя воздуха) | шт. | 1 | на санузел,  до износа | не более 1 500 |
| 17 | Диспенсер  (для бумажных полотенец) | шт. | 1 | на санузел,  до износа | не более 8 200 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 18 | Штамп, печать, клише, плашка, оснастка, нумератор | шт. | 1 | по мере необходимости | не более 2 800 |
| 19 | Датер | шт. | 1 | по мере необходимости | не более 2 333 |
| 20 | Обложка для переплета (картон) | уп. | 1 | на одно дело, ежегодно | не более 750 |
| 21 | Обложка для переплета (пластик) | шт. | 1 | на одно дело, ежегодно | не более 819 |
| 22 | Пружинка для переплета (пластик) | шт. | 1 | на одно дело, ежегодно | не более 55 |
| 23 | Лабораторное, измерительное оборудование | шт. | 1 | по мере необходимости | по фактическим расходам |
| 24 | Элемент питания (типа «Крона», «таблетка», АА/ААА) | шт. | 1 | по мере необходимости | не более 800 |
| 25 | Аккумулятор «Крона» 9V | шт. | 1 | по мере необходимости | не более 1 200 |
| 26 | Бесконтактная карта доступа | шт. | 1 | по мере необходимости | не более 60 |
| 27 | Аптечка для оказания первой помощи работникам | шт. | 1 на 10 работников одного структурного подразделения (с учетом местонахождения здания, сооружения) и 1 на бригаду при выполнении работ территориально | согласно срока годности завода-изготовителя, по факту использования и согласно срокам годности медицинских изделий  и прочих средств, которыми укомплектована аптечка | не более 3 600 |
| 28 | Нумератор автоматический | шт. | 1 на структурное подразделение | по мере необходимости | не более  7 850 |
| 29 | Шпагат | м | 1 | по мере необходимости | не более  4 |
| 30 | Табличка дверная | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  1 400 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 31 | Реагент антигололедный | кг | 1 | по мере необходимости | не более  175 |
| 32 | Бирка для ключей | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  10 |
| 33 | Бутыль для воды до 25 л. | шт. | 1 | по мере необходимости | не более 700 |
| 34 | Вешалка-плечики для одежды | шт. | по потребности | по мере необходимости | не более  310 |
| 35 | Термобумага  (для электронной очереди) | шт. | в зависимости от количества предоставляемых услуг | по мере необходимости | не более 203 |
| 36 | Мешки для мусора  (черные, 50 шт./уп., 60 литров) | уп. | 1 | по мере необходимости | не более 125 |
| 37 | Средства индивидуальной защиты - одежда (белье, жилеты, костюмы, комплекты, пальто, полупальто, плащи, фартуки, комбинезоны, халаты, куртки, куртки-накидки, накидки, пелерины, блузы, брюки, полукомбинезоны и пр., в том числе отдельными предметами) | шт./  компл. | по фактической потребности | ежегодно,  в соответствии с установленными нормами,  на основании прило-  жений 1, 2  к приказу Министерства труда  и социальной защиты Российской Федерации  от 29.10.2021 № 767н,  до износа | не более 39 000 |
| 38 | Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий (ОПЗ) | шт. | по фактической потребности | не более  3 600 |
| 39 | Средства индивидуальной защиты рук - перчатки, рукавицы, митенки (полуперчатки), нарукавники, напульсники, наладонники, напальчники, краги и пр. | пар. | по фактической потребности | не более  2 000 |
| 40 | Средства индивидуальной защиты ног - обувь (ботинки, полуботинки, сапоги, полусапоги, валенки, боты, галоши, туфли, тапочки, сандалии, сандалеты, наколенники и пр.) | пар. | по фактической потребности | ежегодно,  в соответствии с установленными нормами,  на основании приложений 1, 2  к приказу Министерства труда  и социальной защиты Российской Федерации  от 29.10.2021 № 767н,  до износа | не более  11 500 |
| 41 | Средства индивидуальной защиты глаз - очки, щитки и пр. | шт. | по фактической потребности | не более  2 500 |
| 42 | Средства индивидуальной защиты лица - щитки, шлемы  и пр. | шт. | по фактической потребности | не более  33 000 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 43 | Средства индивидуальной защиты дерматологические, смывающие, для очищения (очищающие), регенерирующие (восстанавливающие),  для защиты (защищающие)  и пр. | шт./  мл | по фактической потребности | ежегодно, в соответствии с установленными нормами, на основании приложения 3 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 № 767н, согласно нормативным актам в области пожарной безопасности, до износа | не более  1 900 |
| 44 | Средства индивидуальной защиты головы - каски, шлемы, каскетки, подшлемники, шапки, береты, косынки, накомарники, сетки и пр. головные уборы | шт. | по фактической потребности | ежегодно,  в соответствии с установленными нормами,  на основании приложений 1, 2  к приказу Министерства труда  и социальной защиты Российской Федерации  от 29.10.2021 № 767н,  до износа | не более  4 700 |
| 45 | Средства индивидуальной защиты - органов дыхания (полумаски, маски, четвертьмаски, респираторы, аппараты, противогазы, фильтры, предфильтры, уплотнители, самоспасатели, загубники, капюшоны, шлемы, шлем-маски, комплекты, их комплектующие и пр.) | шт. | по фактической потребности | ежегодно, в соответствии с установленными нормами, на основании приложений 1, 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 № 767н, согласно нормативным актам в области пожарной безопасности, до износа | не более  5 000 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 46 | Бахилы одноразовые | пара | 1 | по мере необходимости | не более  8,80 |
| 47 | Стаканчик (200 мл) | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  1,97 |
| 48 | Вода питьевая бутилированная 0,25 - 0,5 л | бут. | 1 | по мере необходимости | не более  350 |
| 49 | Вода питьевая бутилированная 0,33 л | бут. | 1 | по мере необходимости | не более  350 |
| 50 | Вода питьевая бутилированная 18,9 - 25 л | бут. | 1 | по мере необходимости | не более 700 |
| 51 | Игла (для прошивки документов) | комплект | 1 | по мере необходимости | не более  87 |
| 52 | Антисептик Метатина (Rocim GT), 20 л | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  13 160 |
| 53 | Вата медицинская, 100 г | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  75 |
| 54 | Марля медицинская  (плотность 36 г/м2), 10 м | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  272 |
| 55 | Стенд (стойка) информационный | шт. | 1 | по мере необходимости | по фактическим затратам |
| 56 | Рамки для оформления экспозиции | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  1 800 |
| 57 | Фасадная вывеска, аншлаг, вывеска-кронштейн, вертикальная панель-кронштейн, информация о режиме работы, информационный постер, информационная вывеска, информационная стела, крышная установка, витринные постеры, навигационные указатели, флаги и тому подобное для оформления экстерьера | шт. | по потребности | по мере необходимости | по фактическим расходам |
| 58 | Световой короб | шт. | по потребности | по мере необходимости | не более  10 000 |
| 59 | Топливо для заправки автотранспортных средств | л | по фактической потребности | по мере  необходимости | расчет цены в соответствии с Приказом Федеральной антимонополь­ной службы от 22.11.2024 № 894/24 |
| 60 | Мешок для строительного мусора 55 \* 95 см | шт. | по фактической  потребности | по мере  необходимости | не более  33 |
| 61 | Мешок п/пропиленовый с вкладышем 56\*97 | шт. | по фактической  потребности | по мере  необходимости | не более  49,40 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 62 | Мешок для строительного мусора 70\*110 (100 шт) | шт. | по фактической  потребности | по мере  необходимости | не более  197,33 |
| 63 | Мешок полиэтиленовый мусорный повышенной прочности 701\*1101 (100 шт) | уп. | по фактической  потребности | по мере  необходимости | не более  1 045,43 |
| 64 | Обложка для термопереплёта (прозрачная,  в ассортименте) | шт. | по фактической  потребности | по мере  необходимости | не более  181 |
| 65 | Киперная лента  х/б, ширина: 20 мм, длина: 50 м  (в рулоне) | рулон | по фактической  потребности | по мере  необходимости | не более  135 |
| 66 | Номерок для гардероба | шт. | по фактической  потребности | по мере  необходимости | не более  147 |
| 67 | Аэрозоль от насекомых | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  505 |
| 68 | Диспенсер  (для одноразовых покрытий  на унитаз) | шт. | 1 | на каждую кабинку санузла, до износа | не более  3 000 |
| 69 | Корзина/контейнер для мусора, 5 л | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  2 750 |
| 70 | Салфетки влажные | пач. | 1 | по мере необходимости | не более  300 |
| 71 | Герб и другие символы геральдики | шт. | по фактической  потребности | по мере необходимости | по фактическим затратам |
| 72 | Стеллаж мобильный | секция | 1 | по мере необходимости | не более  149 000 |
| 73 | Зеркало (настенное, напольное, для мест общего пользования) | шт. | 1 | по мере необходимости, замена не ранее чем через семь лет | не более  12 850 |
| 74 | Плакетка | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  2 000 |
| 75 | Щетинистое покрытие | пог. м | 1 | по мере необходимости | не более  1 000 |
| 76 | Диффузор с палочками | шт. | по фактической потребности для кабинетов высших должностных лиц | по мере необходимости | не более  7 500 |
| 77 | Быстросборная палатка, тент, пневмокаркасный надувной модуль | шт. | по фактической потребности | по мере необходимости | по фактическим расходам |
| 78 | Складной стол, стул | шт. | по фактической потребности | по мере необходимости | по фактическим расходам |
| 79 | Флеш-карта,  карта памяти | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  4 935 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 80 | Карта географическая/ политическая и другие виды карт | шт. | по фактической потребности | по мере необходимости | по фактическим расходам |
| 81 | Средства обучения работников требованиям охраны труда, оказания первой помощи пострадавшим | шт./  комп. | по фактической потребности | по мере необходимости | по фактическим расходам |
| 82 | Знаки безопасности | шт. | по фактической потребности | по мере необходимости | по фактическим расходам |
| 83 | Крючок для одежды и вещей | шт. | по фактической потребности | по мере необходимости | не более  624 |
| 84 | Аккумулятор для электроинструмента | шт. | по фактической потребности | по мере необходимости | не более  31 977 |
| 85 | Украшение елочное «Шар», «Шишка», «Снежинка» и др. | шт. | по фактической потребности | по мере необходимости | не более  550 |
| 86 | Стойка, стойка ресепшн | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  265 000 |
| 87 | Диван офисный  (для холла/зоны ожидания) | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  29 727 |
| 88 | Пуф (для холла/зоны ожидания) | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  13 108 |
| 89 | Витрина  демонстрационная | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  99 595 |
| 90 | Подставка  для огнетушителя П-20 230\*230\*400 мм разборная | шт. | по фактической потребности | по мере необходимости | не более  750 |
| 91 | Подставка для огнетушителя П-15 195\*195\*380 мм разборная | шт. | по фактической потребности | по мере необходимости | не более  640 |
| 92 | Коврик диэлектрический | шт. | по фактической потребности | по мере необходимости | не более  2 700 |

Таблица 33

Нормативы затрат

в целях обеспечения деятельности муниципального казенного учреждения  
«Муниципальный архив города Сургута»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Количество | Периодичность обеспечения | Цена (рублей) в расчете  на одну единицу |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Стеллаж мобильный | секция | 1 | по мере необходимости | не более  149 000 |
| 2 | Стеллаж стационарный | секция | 1 | по мере необходимости | не более  127 900 |
| 3 | Стойка типа «ресепшен» | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  66 000 |
| 4 | Информационные стенды и стойки, в т.ч.: | шт. | 1 | по мере необходимости | по фактическим затратам |
|  | стенд информационный | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  11 000 |
|  | напольная демосистема | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  9 000 |
|  | витрина демонстрационная | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  22 000 |
| 5 | Диван офисный для фойе | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  16 000 |
| 6 | Стол журнальный | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  6 000 |
| 7 | Тележка архивная | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  42 083,33 |
| 8 | Установка для ручной очистки старопечатных документов и книг | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  1 266 000 |
| 9 | Вакуумный стол | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  2 500 000 |
| 10 | Реставрационный стол с подсветкой и встроенной тумбой | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  370 000 |
| 11 | Вывеска «Городской архив» | шт. | 1 | по мере необходимости | по фактическим затратам |
| 12 | Таблички настенные для указателей | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  2 500 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 13 | Визуализатор | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  70 000 |
| 14 | Радиостанция УКВ  (портативная) | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  11 000 |
| 15 | Перенос существующих номеров в новое помещение | услуга | 1 | по мере необходимости | не более  5 400 |
| 16 | Перенос существующих номеров в новое помещение (параллельные) | услуга | 1 | по мере необходимости | не более  5 400 |
| 17 | Стеллаж для книг (библиотечные) | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  5 200 |
| 18 | Электроплитка для варки клея | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  6 100 |
| 19 | Подвесное выставочное оборудование | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  160 000 |
| 20 | Железный стол для пресса | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  15 000 |
| 21 | Полочная сушилка для архивных документов | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  92 000 |
| 22 | Настольный светильник с лупой | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  28 000 |
| 23 | Демонтаж и монтаж стеллажного оборудования | услуга | 1 | по мере необходимости | по фактическим затратам |
| 24 | Аппарат для вакуумирования документов (инкапсулирующее устройство) | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  1 825 000 |
| 25 | Поставка и установка дополнительного оборудования для системы «Связь-оповещение» | услуга | 1 | по мере необходимости | по фактическим затратам |
| 26 | Лампа Вуда | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  43 700 |
| 27 | Кювета архивная | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  1 729,40 |
| 28 | Японский крахмал тапиоки | шт. | 1 | один раз в год | не более  4 978,90 |
| 29 | Японская бумага в ассортименте | лист | 1 | по мере необходимости | не более  2 050 |
| 30 | Костяная гладилка | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  1 600 |
| 31 | Самоклеящаяся лента реставрации | шт. | 5 | один раз в год | не более  1 992,50 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 32 | Промокательная бумага | шт. | 100 | по мере необходимости | не более  450 |
| 33 | Парафинированная бумага | шт. | 100 | по мере необходимости | не более  360 |
| 34 | Фильтровальная бумага | уп. | 1 | по мере необходимости | не более  13 300 |
| 35 | Консервационный клей EVA R | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  26 333,33 |
| 36 | Обеззараживающий бокс для документов | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  240 000 |
| 37 | Обжимной пресс | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  436 000 |
| 38 | Пресс винтовой | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  136 833,33 |
| 39 | Реставрационная сушилка | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  411 666,67 |
| 40 | Безкислотный ластик для чистки бумаги | уп. | 1 | по мере необходимости | не более  10 500 |
| 41 | Конверт АЗ | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  110 |
| 42 | Коленкор-тканевый | м. | 1 | по мере необходимости | не более  550 |
| 43 | Антисептик (моющее-дезинфицирующее средство Катамин АБ) | л. | 1 | по мере необходимости | не более  4 520 |
| 44 | Буклетница | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  75 700 |

Таблица 34

Нормативы затрат

на приобретение оборудования для систем охраны зданий и сооружений

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Коли-  чество | Периодичность обеспечения | Цена (рублей)  в расчете  на одну единицу |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Блок сигнально-пусковой адресный  для охранно-пожарной сигнализации | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более  7 650 |
| 2 | Цифровая видеокамера для систем охранного телевидения | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более  42 500 |
| 3 | Купольная AHD-телекамера  для системы охранного телевидения | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более  12 000 |
| 4 | Цилиндрическая IP-телекамера для системы охранного телевидения | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более  17 000 |
| 5 | Купольная IP-телекамера для системы охранного телевидения | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более  39 800 |
| 6 | Многофункциональный складной стол. Размер не более 100х100 см | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более  6 500 |
| 7 | Металлоискатель/металлодетектор (арочный, стационарный, мобильный) | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более  299 000 |
| 8 | Замок электромагнитный | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более  28 450 |
| 9 | Аккумулятор герметичный свинцово-кислотный 12В/7 Ач | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более  1 500 |
| 10 | Аккумулятор герметичный свинцово-кислотный 12В/4,5 Ач | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более  920 |
| 11 | Извещатель пожарный адресно-аналоговый | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более  3 500 |
| 12 | Источник вторичного электропитания резервированный 12В | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более  9 350 |
| 13 | Контроллер адресной двухпроводной подсистемы передачи извещений, Uпит.10,2...28,4В | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более  7 300 |
| 14 | Тумба шлагбаума (без стрелы) | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более 145 000 |
| 15 | Пассивный приемопередатчик | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более 5 500 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 16 | Брелок-передатчик радиоканальный | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более 3 850 |
| 17 | Ручной аккумуляторный фонарь | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более 4 000 |
| 18 | Аккумулятор герметичный свинцово-кислотный 12 В/ до 40 Ач | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более 9 600 |
| 19 | Разветвитель видеосигнала до 8 HDMI портов | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более 10 250 |
| 20 | Плата, блок управления шлагбаумом | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | не более 25 550 |
| 21 | Стрела для шлагбаума | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | 14 900 |
| 22 | Видеодомофон | шт., компл. | 1 | по мере выхода  из строя | не более 36 000 |
| 23 | Вызывная панель для видеодомофона | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | 10 440.00 |
| 24 | Кабель HDMI | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | 11 358 |
| 25 | Извещатель аварийный | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | 2 800 |
| 26 | Фотоэлементы для шлагбаума | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | 7 835 |
| 27 | Бесконтактный считыватель электронных ключей | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | 8 089 |
| 28 | Цифровой микрофон | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | 15 032 |
| 29 | Трибуна со встроенной акустической системой | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | 115 825 |
| 30 | POE сплиттер | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | 1 525 |
| 31 | POE инжектор | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | 2 298, 00 |
| 32 | Аппаратно-программный комплекс управление въездом с распознаванием  гос. номера автомобиля | компл. | 1 | по мере необхо-димости | 102 834 |
| 33 | Запасные части и комплектующие  для шлагбаума | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | по фактическим затратам |
| 34 | Комплект привода для секционных ворот | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | 71000 |
| 35 | Запасные части и комплектующие  для секционных ворот | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | по факти-ческим затратам |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 36 | Комплектующие для видеодомофона | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | по факти-ческим затратам |
| 37 | Запасные части и комплектующие  для конференц-системы | шт. | 1 | по мере выхода  из строя | по факти-ческим затратам |

Таблица 35

Нормативы затрат

в целях обеспечения деятельности

муниципального казенного учреждения «Ритуал»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Коли-чество | Периодичность обеспечения | Цена (рублей)  в расчете  на одну единицу |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Комплекс услуг по перевозке  гроба с телом умершего  и сопровождающих лиц | усл. ед. | 1 | по мере необходимости | не более  10 400 |
| 2 | Комплекс услуг по перевозке гробов с телами умерших,  не имевших родственников  и их законных представителей | усл. ед. | 1 | по мере необходимости | не более  34 500 |
| 3 | Услуги по аутсорсингу в области охраны труда | мес. | 1 | ежемесячно | не более  34 000 |
| 4 | Копка могилы и погребение умершего (погибшего) | усл. ед. | 1 | по мере необходимости | не более  17 000 |
| 5 | Копка могилы для умершего (погибшего) не имеющего супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, личность которого не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки | усл. ед. | 1 | по мере необходимости | не более  17 000 |
| 6 | Погребение умершего (в случаях рождения мертвого ребенка  по истечении 154 дней беременности) | усл. ед. | 1 | по мере необходимости | не более  1 980 |
| 7 | Копка могилы и погребение урны  с прахом | усл. ед. | 1 | по мере необходимости | не более  8 000 |
| 8 | Услуги по откачке и транспорти-ровке жидких бытовых отходов | м3 | 1 | по мере необходимости | не более  475 |
| 9 | Подвоз воды | л (Дм3) | 1 | по мере необходимости | не более  2,80 |
| 10 | Мешок патологоанатомический, 2100 мм \* 900 мм | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  360 |
| 11 | Мешок патологоанатомический, 1200 мм \* 900 мм | шт. | 140 | по мере необходимости | не более  280 |
| 12 | Табличка с номерным знаком | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  104 |
| 13 | Урна для праха (пластиковая) | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  427 |
| 14 | Гроб необитый (взрослый) | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  4 594 |
| 15 | Гроб необитый (детский) | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  2 760 |
| 16 | Гроб обитый | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  7 790 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 17 | Крест для обозначения места захоронения невостребованных умерших | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  3 339 |
| 18 | Компенсация эксплуатационных расходов по содержанию производственных помещений | мес. | 1 | ежемесячно | по фактическим затратам |
| 19 | Аренда помещения, находящегося  в муниципальной собственности | мес. | 1 | ежемесячно | в соответствии  с методикой расчета арендной платы  за пользование муниципальным имуществом, утвержденной решением Думы города |
| 20 | Аренда помещения,  не находящегося в муниципальной собственности | мес. | 1 | ежемесячно | не более  24 376 |
| 21 | Топливо дизельное арктическое | л (Дм3) | 1 | по мере необходимости | расчет цены в соответствии с Приказом Федеральной антимонополь­ной службы от 22.11.2024 № 894/24 |
| 22 | Замена фискального накопителя | услуга | 1 | один раз в год | не более  11 500 |
| 23 | Услуга по обработке  фискальных данных | услуга | 1 | один раз в год | не более  2 500 |
| 24 | Проведение операций с исполь­зованием карт в торгово-сервисных точках /на ресурсах (эквайринг) | мес. | 1 | ежемесячно | по фактическим затратам |
| 25 | Грипперы | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  10,95 |
| 26 | Шиберный насос  для кремационной печи | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  91 542 |
| 27 | Картридж дизельного фильтра | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  700 |
| 28 | Фильтр-мешок | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  1 105 |
| 29 | Оказание услуг по транспортировке тел (останков) умерших (погибших) в специализированные медицинские учреждения | час | 1 | по мере необходимости | не более  77,35 |
| 30 | Услуги по проведению инструментальных замеров загрязняющих веществ (промышленные выбросы) | усл. ед. | 1 | один раз в год | не более  24 500 |
| 31 | Картридж фильтра грубой очистки | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  33 500 |
| 32 | Техническое обслуживание  и ремонт кремационной печи чешского производства  TABO CS, включая напорные вентиляторы, согласно регламенту производителя | мес. | 1 | ежемесячно | не более  65 874 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 33 | Техническое обслуживание  и ремонт оборудования  для обработки праха (кремулятор),  тип ZUP-1-0, согласно  регламенту производителя | мес. | 1 | ежемесячно | не более  5 100 |
| 34 | Техническое обслуживание  и ремонт загрузочного устройства TABO CS тип S-120, согласно регламенту производителя | мес. | 1 | ежемесячно | не более  7 067 |
| 35 | Техническое обслуживание  и ремонт анализатора продуктов сгорания кремационной печи TABO CS, согласно регламенту производителя | мес. | 1 | ежемесячно | не более  5 866 |
| 36 | Техническое обслуживание  и ремонт холодильного оборудования RIVACOLD monoblock, согласно регламенту производителя | мес. | 1 | ежемесячно | не более  3 660 |
| 37 | Стаканчик (200 мл) | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  1,97 |

Таблица 36

Нормативы затрат

в целях обеспечения деятельности

муниципального казенного учреждения  
«Единая дежурно-диспетчерская служба города Сургута»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Количество | Периодич­ность обеспечения | Цена (рублей)  в расчете  на одну единицу | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Предоставление метеорологической информации | мес. | по факти-ческой потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков)  на очередной или текущий финансовый год | - |
| 2 | Оказание услуг по техническому обслуживанию систем аппаратно-программного комплекса (далее - АПК) «Безопасный город» | мес. | по факти-ческой потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков)  на очередной или текущий финансовый год | - |
| 3 | Оказание услуг по текущему (плановому) ремонту систем АПК «Безопасный город» | усл. ед. | по факти-ческой потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков)  на очередной или текущий финансовый год | - |
| 4 | Оказание услуг  по программному сопровождению систем АПК «Безопасный город» | мес. | по факти-ческой потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков)  на очередной или текущий финансовый год | - |
| 5 | Приобретение резервных и запасных частей, комплектующих для систем АПК «Безопасный город» | шт. | по факти-ческой потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков)  на очередной или текущий финансовый год | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 6 | Энергоснабжение объектов систем АПК «Безопасный город» | мес. | по факти-ческой потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков)  на очередной или текущий финансовый год | - |
| 7 | Аренда помещения | мес. | по факти-ческой потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков)  на очередной или текущий финансовый год | - |
| 8 | Расходы на пользование радиочастотным спектром | квартал | по факти-ческой потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков)  на очередной или текущий финансовый год | - |
| 9 | Предоставление услуг подвижной радиотелефонной связи (услуги оповещения, путем использования системы обмена сообщениями) | мес. | по факти-ческой потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков)  на очередной или текущий финансовый год | - |
| 10 | Оказание услуг по сезонному техническому обслуживанию метеостанции, средств радиосвязи  и антенно-фидерных устройств | усл.  ед. | по факти-ческой потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков)  на очередной или текущий финансовый год | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 11 | Форменная одежда: | | | | | |
| Футболка – поло синего (белого) цвета с коротким рукавом | шт. | по фактической потребности | ежегодно,  на основании ГОСТ Р 22.7.01.2021 «Национальный стандарт Российской Федерации. Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения» | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков)  на очередной или текущий финансовый год | ГОСТ Р 22.7.01.2021 утверждён приказом Федерального агентства  по техни­ческому регули­рованию и метрологии  от 27.01.2021 № 25-ст |
| Футболка – поло синего (белого) цвета с длинным рукавом | шт. | по факти-ческой потребности |  |  |  |
| Джемпер полушерстяной  темно-синего цвета | шт. | по факти-ческой потребности |  |  |  |
| 12 | Костюм  для защиты  от общих производственных загрязнений  и механических воздействий  или халат  для защиты  от общих производственных загрязнений  и механических воздействий | шт. | по факти-ческой потребности | ежегодно,  в соответствии  с установ-ленными нормами,  на основании приложений 1, 2 к приказу Министерства труда  и социальной защиты Российской Федерации  от 29.10.2021 № 767н | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков)  на очередной или текущий финансовый год | - |
| 13 | Кресло офисное (с максимальной нагрузкой до 250 кг.) | шт. | по факти-ческой потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков)  на очередной или текущий финансовый год | Интенсивная, кругло­суточная эксплуатация кресел работниками дежурных смен учреждения |

Таблица 37

Нормативы затрат  
в целях обеспечения деятельности  
муниципального казенного учреждения «Лесопарковое хозяйство»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Количество | Периодичность | Цена (рублей)  в расчете  на одну единицу | Примечание | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| 1 | Работы по санитарным рубкам и очистке леса от захламленности | га | 1 | один раз в год | не более  412 884 | - | |
| 2 | Услуги по обеспечению мест отдыха у воды туалетными кабинами и их текущему содер­жанию (1 туалетная кабинка) | день | 1 | ежедневно  в период  май - сентябрь | не более  6 433,33 | - | |
| 3 | Оказание услуг  по обслуживанию автономного модульного туалета (или модуля комнаты матери и ребенка) на территории парков | день | 1 | ежедневно | не более  9 100 | - | |
| 4 | Дератизация, акарицидная, ларвицидная обработка территорий города | га | 1 | в соответствии с приказом Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | в соответствии с нормативами расходов, установленными постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | |
| 5 | Проведение контроля эффективности дератизации, акарицидной, ларвицидной обработок территорий города Сургута | га | 1 | в периоды проведения мероприятий  по дератизации, акарицидной, ларвицидной обработке территорий города | в соответствии с нормативами расходов, установленными постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | |
| 6 | Услуги по техни­ческому обслужива­нию и заправке сжиженным газом групповой резервуарной установки N 1 "Вечный огонь"  на "Мемориале Славы" | услуга | 1 | один раз  в месяц | не более  73 948 | - | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| 7 | Газ сжиженный углеводородный  для заправки групповой резервуарной установки N 1 "Вечный огонь"  на "Мемориале Славы" | кг | 1 | по фактической потребности | не более  106 | ГОСТ 20448-2018,  ГОСТ Р 52087-2018 | |
| 8 | Обязательное страхование гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте | объект | 1 | один раз в год | по фактическим расходам | - | |
| 9 | Благоустройство мест массового отдыха, общественных территорий | объект | 1 | по фактической потребности | в соответствии со сметной стоимостью в текущих ценах | - | |
| 10 | Изготовление  и поставка периметрального ограждения | секция | 1 | по мере необходимости | не более  3 767 | - | |
| 11 | Создание  и содержание цветников | м2 | 1 | сезонные работы | не более  4 000 | на территориях общего пользования | |
| 12 | Создание  и содержание цветников  из тюльпанов | м2 | 1 | сезонные работы | не более  2 925,60 | на территориях общего пользования | |
| 13 | Опора освещения  со светильниками | комплект | 1 | по мере необходимости | не более  89 400 | без стоимости монтажа | |
| 14 | Растительная земля | м3 | 1 | по фактической потребности | не более  1 815 | - | |
| 15 | Сменные пакеты  для сбора собачьих экскрементов  в ассортименте | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  16 | - | |
| 16 | Средство от сорняков (гербициды) | л | 1 | по фактической потребности | не более  3 145 | - | |
| 17 | Средство защиты растений от вредителей (инсектициды) | л | 1 | по фактической потребности | не более  341 | - | |
| 18 | Средство защиты растений от болезней (фунгициды) | л | 1 | по фактической потребности | не более  16 067 | - | |
| 19 | Минеральное удобрение азофоска | кг | 1 | по фактической потребности | не более 140 | - | |
| 20 | Доломитовая известняковая мука | кг | 1 | по фактической потребности | не более 21 | - | |
| 21 | Газонная трава | кг | 1 | по фактической потребности | не более 690 | - | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| 22 | Услуги  по изготовлению  и поставке печатной продукции  на липкой основе | м2 | 1 | по мере необходимости | не более  2 750 | агитационные материалы  на тему охраны леса  в виде  пленки ПВХ  на липкой основе  для наклеивания  на готовые металлические конструкции, установленные  на территории городских лесов | |
| 23 | Уличная урна | шт. | 1 | до износа | не более  28 793 | для установки  в парках, скверах | |
| 24 | Скамья | шт. | 1 | до износа | не более 79 497,67 | при выполнении работ по благо­устройству территорий 25общего пользования;  в стоимость включены затраты по доставке  и установке | |
| 25 | Урна | шт. | 1 | до износа | не более  57 605,33 | при выполнении работ по благо­устройству территорий общего пользования;  в стоимость включены затраты по доставке  и установке | |
| 26 | Саженцы кустарников | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  6 334 | - | |
| 27 | Саженцы деревьев (хвойной культуры) | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  25 831 | - | |
| 28 | Саженцы деревьев (лиственной культуры) | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  15 506,67 | - | |
| 29 | Совок-ловушка  для мусора с крышкой | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  700 | - | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| 30 | Зимнее содержание пешеходных дорожек | м2 | 1 | 6 месяцев  (8 раз в месяц) | не более 12 | в цену  включены  затраты  по очистке  от снега, вывоз  и размещение снега | |
| 31 | Мониторинг транспорта  и персонала  в системе Grcard | модуль | 1 | один раз в месяц | не более  196,67 | - | |
| 32 | Транспортировка, установка, наполнение и посадка цветов  в декоративных вазонах, конструкциях вертикального озеленения и в цветочных фигурах | шт. | 1 | сезонные работы | не более  27 550 | на территориях общего пользования | |
| 33 | Содержание цветов  в декоративных вазонах, конструкциях вертикального озеленения  и в цветочных фигурах | шт. | 1 | сезонные работы | не более  43 200 | на территориях общего пользования | |
| 34 | Уборка и утилизации цветов в декоративных вазонах, конструкциях вертикального озеленения  и в цветочных фигурах | шт. | 1 | сезонные работы | не более  1 428 | на территориях общего пользования | |
| 35 | Создание  и содержание цветников (Рокария) | м2 | 1 | сезонные работы | не более  4 528 | на территориях общего пользования | |
| 36 | Валун для ландшафта | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  22 000 | в цену включена стоимость  валуна, затраты  по доставке  и установке | |
| 37 | Малые архитектурные формы (вазоны  для цветов) | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  239 320 | - | |
| 38 | Малые архитектурные формы (урна взрывостойкая) | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  29 050 | - | |
| 39 | Насос циркуляционный | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  38 400 | - | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| 40 | Монтаж опоры освещения  со светильниками | комплект | 1 | по мере необходимости | не более  120 000 | - | |
| 41 | Гранит | м2 | 1 | по фактической потребности | не более  58 311,37 | при выполнении работ по благоустройству территорий общего пользования;  в стоимость включены затраты по доставке  и установке | |
| 42 | Стойка баскетбольная  с игровым щитом, амортизационным кольцом, сеткой | комплект | 1 | по мере необходимости | не более  94 000 | при выполнении работ по благоустройству территорий общего пользования;  в стоимость включены затраты  по доставке  и установке | |
| 43 | Оказание услуг  по обслуживанию павильона "Туалет"  на территориях общего пользования | услуга/  день | 1 | ежедневно | не более  2 750 | - | |
| 44 | Оказание услуг  по содержанию территории парков, скверов | м2/год | 1 | содержание пешеходных дорожек -  восемь раз в месяц;  летнее содержание территории -  шесть раз в неделю;  зимнее содержание территории -  пять раз в неделю;  кошение газонов -  три раза в год | не более  1 163,76 | за исключением покрытия  из резиновой плитки;  норматив  на 12 месяцев | |
| 45 | Оказание услуг  по техническому обслуживанию  и ремонту линий освещения  и осветительного оборудования  в парках, скверах | год | 1 | ежемесячно | не более  291 227,18 | норматив  на 12 месяцев | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| 46 | Определение рыночной  стоимости недвижимого имущества | услуга | 1 | по мере необходимости | не более  55 000 | - | |
| 47 | Санитарная очистка территорий города Сургута | м2 | 1 | по мере необходимости | не более  9 | - | |
| 48 | Уборка мест несанкционированного размещения отходов (ТКО, КГО) | м3 | 1 | по мере необходимости | не более  742 | - | |
| 49 | Сбор, транспортировка, обработка отходов пневматических шин | кг | 1 | по мере необходимости | не более  11,23 | - | |
| 50 | Разовая уборка  от мусора зеленой зоны (после схода снежного покрова) | м2 | 1 | по мере необходимости | не более  10,10 | - | |
| 51 | Санитарное содержание территории зеленой зоны и декоратив­ного покрытия | м2  в месяц | 1 | (6 месяцев,  6 дней в неделю,  4 недели) | не более  1,40 | - | |
| 52 | Летнее содержание пешеходных дорожек | м2 | 1 | (6 месяцев,  8 раз в месяц) | не более  3,40 | - | |
| 53 | Кошение газонов (первое) | м2 | 1 | по мере необходимости | не более  8,87 | - | |
| 54 | Кошение газонов (второе, третье) | м2 | 1 | по мере необходимости | не более  8,70 | - | |
| 55 | Подкормка газона (первая, вторая) | м2 | 1 | по мере необходимости | не более  63 | - | |
| 56 | Содержание кустарника | м2 | 1 | по мере необходимости | не более  571,67 | - | |
| 57 | Уход и содержание деревьев | м2 | 1 | в первые 5 лет посадки | не более  2 108,33 | - | |
| 58 | Зимнее содержание резинового покрытия | м2 | 1 | (6 месяцев,  8 раз в месяц) | не более  16,30 | - | |
| 59 | Летнее содержание резинового покрытия | м2 | 1 | (6 месяцев, 6 раз в неделю, 4 недели) | не более  3,80 | - | |
| 60 | Летнее содержание урн | шт. | 1 | 6 месяцев,  6 раз в неделю, 4 недели | не более  153,81 | - | |
| 61 | Зимнее содержание урн | шт. | 1 | 6 месяцев,  два раза в неделю,  4 недели | не более  153,76 | - | |
| 62 | Летнее содержание скамеек | шт. | 1 | (6 месяцев,  6 раз в неделю,  4 недели) | не более  7,70 | - | |
| 63 | Зимнее содержание скамеек | шт. | 1 | (6 месяцев,  пять раз в неделю,  4 недели) | не более  98,88 | - | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| 64 | Промывка, дезинфекция, окраска урн и вкладышей  к ним | шт. | 1 | (один раз в год) | не более  447 | - | |
| 65 | Покраска скамеек | шт. | 1 | (один раз в год) | не более  1 884 | - | |
| 66 | Содержание ограждения | м п. | 1 | по мере необходимости | не более  911,67 | - | |
| 67 | Летнее содержание поверхностей  (ручная очистка) | м2 | 1 | (6 месяцев,  8 раз в месяц) | не более  16,17 | - | |
| 68 | Зимнее содержание поверхностей  (ручная очистка) | м2 | 1 | (6 месяцев,  8 раз в месяц) | не более  99,33 | - | |
| 69 | Зимнее содержание поверхностей  (ручная очистка  с использованием ручной механизации) | м2 | 1 | (6 месяцев,  8 раз в месяц) | не более  35,67 | - | |
| 70 | Проверка освещения  в вечернее время | км/  в месяц | 1 | по мере необходимости | не более  2 816,67 | - | |
| 71 | Техническое обслуживание  и ремонт светильников | шт./  в месяц | 1 | по мере необходимости | не более  401,67 | - | |
| 72 | Техническое обслуживание  и ремонт опор металлических | шт./  в месяц | 1 | по мере необходимости | не более  95,33 | - | |
| 73 | Техническое обслуживание  и ремонт кабельных линий | км/  в месяц | 1 | по мере необходимости | не более  3 543,33 | - | |
| 74 | Техническое обслуживание  и ремонт пункта питания | шт./  в месяц | 1 | по мере необходимости | не более  892,41 | - | |
| 75 | Техническое обслуживание  и ремонт узла учета | шт./  в месяц | 1 | по мере необходимости | не более  89,68 | - | |
| 76 | Техническое обслуживание  и ремонт осветительного комплекса (опора  и светильник) | шт./  в месяц | 1 | по мере необходимости | не более  305,17 | - | |
| 77 | Техническое обслуживание  и ремонт осветительных столбиков высота  1,2 - 2 м | шт./  в месяц | 1 | по мере необходимости | не более  153,50 | - | |
| 78 | Выполнение работ  по сносу здания | объект | 1 | по мере необходимости | не более  900 000 | - | |
| 79 | Периметральное ограждение | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  4 300 | - | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| 80 | Формирование крон деревьев | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  3 600 | - | |
| 81 | Уход за саженцами кустарника в живой двухрядной изгороди | шт. | 1 | по мере необходимости | не более  105 | норматив  на 3 месяца | |
| 82 | Снятие непригодного грунта,  с последующей транспортировкой | м2 | 1 | по мере необходимости | не более  106 | - | |
| 83 | Создание газона  с завозом растительной земли толщиной 10 см | м2 | 1 | по мере необходимости | не более  185 | - | |
| 84 | Создание газона с завозом растительной земли на склонах с использованием противоэрозионных геоматов СМТ600,для укрепления откосов | м2 | 1 | по мере необходимости | не более  839 | - | |
| 85 | Посадка саженцев кустарника  в двухрядную  живую изгородь | м п. (6 шт.) | 1 | по мере необходимости | не более  5 700 | - | |
| 86 | Оказание услуг  по определению рыночной стоимости древесины | услуга | 1 | по фактической потребности | по фактическим расходам | - | |
| 87 | Выполнение работ  по обрезке деревьев породы "Тополь" | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  2 900 | - | |
| 88 | Топиарные фигуры | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  246 500 | - | |
| 89 | Этнокультурные  арт-объекты  в полигональном исполнении (композиция  из двух фигур) | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  1819 667 | - | |
| 90 | Этнокультурные  арт-объекты  в полигональном исполнении | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  958 000 | - | |
| 91 | Туалетный модуль-павильон | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  4 364 250,73 | - | |
| 92 | Сегмент  для ремонтных работ на детских игровых комплексах | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  26 239 | - | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| 93 | Содержание элементов  детской игровой и спортивной площадки, элементов площадки для выгула собак, стендов и велопарковок, других МАФ | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  11 666 | - | |
| 94 | Содержание  детских игровых и спортивных комплексов, | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  2 380 | - | |
| 95 | Техническое обслуживание элементов детской игровой и спортивной площадки | элемент/месяц. | 1 | по фактической потребности | не более  942,34 | - | |
| 96 | Снос деревьев высотой до 4,0 м с вывозом  и утилизацией порубочного материала | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  3 197,67 | - | |
| 97 | Выкорчевка пней  с вывозом  и утилизацией порубочного материала | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  5 076 | - | |
| 98 | Лесоустроительные работы в парках города | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  2 475 614,33 | - | |
| 99 | Медный купорос  (медь сернокислая (II) 5-водная) | кг. | 1 | по фактической потребности | не более  1 650 | - | |
| 100 | Выполнение работ  по заменен стендов  на стеле | усл. ед | 1 | по фактической потребности | не более  108 984 | - | |
| 101 | Оказание услуг  по очистке территорий общего пользования  от снега и загрузки снега в самосвалы | кг. | 1 | по фактической потребности | не более  2 833,33 | - | |
| 102 | Создание газона | кг. | 1 | по фактической потребности | не более  47,60 | - | |
| 103 | Оказание услуг по уборке территорий общего пользования  от прошлогодней листвы | м2 | 1 | по фактической потребности | не более  18,30 | - | |
| 104 | Канатная сетка  в сборе | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  394 474 | - | |
| 105 | Комплект крепежа для монтажа сегмента | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  116,84 | - | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| 106 | Комплект крепежа сегмента к соскоку | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  468 | - | |
| 107 | Ограждение | п.м. | 1 | по фактической потребности | не более 911,67 | - | |
| 108 | Водоотводной лоток | п.м. | 1 | по фактической потребности | не более 247 | - | |
| 109 | Содержание туалетных модулей , подключенных к канализационной сети | услуга/  день | 1 | ежедневно | не более  1 825 | - | |
| 110 | Содержание автономных модульных туалетов | услуга/  день | 1 | ежедневно | не более  5 870 | - | |
| 111 | Содержание шлагбаума | шт. | 1 | (12 месяцев, один раз в месяц) | не более  10 000 | - | |
| 112 | Создание и содержание цветников | м2 | 1 | по фактической потребности | не более  3 453 | - | |
| 113 | Осветительный комплекс (опора, светильник) в комплекте с дополнительным запасным опалом | шт. | 1 | по фактической потребности | не более  42 604,33 | - | |
| 114 | Уборка мест несанкционированного размещения отработанных автомобильных шин | т. | 1 | по фактической потребности | не более  21 450 | - | |
| 115 | Поставка растительной земли | м3 | 1 | по фактической потребности | не более  2 180 | - | |
| 116 | Зимнее содержание детских игровых и спортивных площадок | мес | 1 | по фактической потребности | не более  34 966 | - | |
| 117 | Летнее содержание детских игровых и спортивных площадок | мес | 1 | по фактической потребности | не более  30 157,67 | - | |

Таблица 38

Нормативы затрат

в целях обеспечения деятельности  
муниципального казенного учреждения «Сургутский спасательный центр»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Количество | Периодичность обеспечения | Цена (рублей) в расчете  на одну единицу | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| 1 | Откачка и вывоз стоков | м3 | по фактической потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков) на очередной или текущий финансовый год | |
| 2 | Техническое обслуживание и ремонт снегоходов, включая запасные части и комплектующие | н/ч | по фактической потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков) на очередной или текущий финансовый год | |
| 3 | Техническое обслуживание и поверку манометров технических | шт. | по фактической потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков) на очередной или текущий финансовый год | |
| 4 | Техническое обслуживание и ремонт лодочных моторов, включая запасные части и комплектующие | н/ч | по фактической потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков) на очередной или текущий финансовый год | |
| 5 | Стирка белья с глажением | кг. | по фактической потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков) на очередной или текущий финансовый год | |
| 6 | Услуги по определению концентрации атмосферного воздуха | шт. | по фактической потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков) на очередной или текущий финансовый год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| 7 | Составление экологической отчетности | шт. | по фактической потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков) на очередной или текущий финансовый год | |
| 8 | Страхование сотрудников от несчастных случаев | чел. | по фактической потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков) на очередной или текущий финансовый год | |
| 9 | Моторные и трансмиссионные масла для судов, лодочных моторов и снегоходов | л | по фактической потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков) на очередной или текущий финансовый год |
| 10 | Приобретение питьевой воды | м3 | по фактической потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков) на очередной или текущий финансовый год | |
| 11 | Заправка баллонов газовой продукцией | шт. | по фактической потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков) на очередной или текущий финансовый год | |
| 12 | Оказание услуг по вывозу и утилизации отхода «Всплывшие нефтепродукты из нефтеловушек и аналогичных сооружений» | м3 | по фактической потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков) на очередной или текущий финансовый год | |
| 13 | Оказание услуг по обеспечению дежурства сотрудников бригады скорой медицинской помощи (общепрофильная бригада) на празднике «Крещение Господня» | час | по фактической потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков) услуг на очередной финансовый год | |
| 14 | Затраты на горячее питание дежурных смен спасателей | чел/дней | по фактической потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков) услуг на очередной финансовый год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| 15 | Затраты на приобретения запасных частей к автотранспорту | шт. | по фактической потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков) услуг на очередной финансовый год | |
| 16 | Расходы на поставку альпинистского снаряжения | шт. | по фактической потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков) услуг на очередной финансовый год | |
| 17 | Расходы на поставку спирта на дезинфекцию водолазного снаряжения и средств обеспечения водолазных спусков | л. | по фактической потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков) услуг на очередной финансовый год | |
| 18 | Расходы на поставку водолазного снаряжения и расходных материалов к водолазному оборудованию | шт. | по фактической потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков) услуг на очередной финансовый год | |
| 19 | Оказание услуг по освидетельствованию флота | шт. | по фактической потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков) услуг на очередной финансовый год | |
| 20 | Расходы на поставку тренажера-манекена | шт. | 1 | 5 лет | не более  358 986,67 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| 21 | Форменная одежда: | | | | | |
|  | Костюм летний из смешанных тканей | шт. | по фактической потребности | 2 года | На основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков) услуг на очередной финансовый год, в соответствии с установленными нормами, на основании приложения 1 к приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 01.09.2010 № 777н | |
|  | Костюм зимний с синтетическим утеплителем | шт. | по фактической потребности | 3 года |
|  | Комбинезон спасателя | шт. | по фактической потребности | ежегодно |
|  | Костюм тренировочный | шт. | по фактической потребности | 2 года |
|  | Термобелье летнее | шт. | по фактической потребности | ежегодно |
|  | Термобелье зимнее | шт. | по фактической потребности | ежегодно |
|  | Костюм из водоотталкивающей ткани | шт. | по фактической потребности | 3 года |
|  | Ботинки с высокими берцами | пара | по фактической потребности | 2 года |
|  | Рукавицы кожаные | шт. | по фактической потребности | ежегодно |
|  | Полушубок | шт. | по фактической потребности | 4 года |
|  | Куртка на утепляющей прокладке | шт. | по фактической потребности | 2 года |
|  | Валенки | пара | по фактической потребности | 4 года |
|  | Галоши на валенки | пара | по фактической потребности | 2 года |
|  | Шапка-ушанка с кожаным верхом | шт. | по фактической потребности | 3 года |
|  | Чулки меховые | шт. | по фактической потребности | 2 года |
|  | Носки меховые | шт. | по фактической потребности | 2 года |
|  | Комплект шерстяного белья, в том числе: свитер, рейтузы, феска | шт. | по фактической потребности | 2 года |
|  | Чулки х/б | шт. | по фактической потребности | ежегодно |
|  | Носки шерстяные | шт. | по фактической потребности | ежегодно |
|  | Перчатки полушерстяные | пара | по фактической потребности | ежегодно |
|  | Варежки шерстяные | шт. | по фактической потребности | ежегодно |
|  | Халат х/б | шт. | по фактической потребности | ежегодно |
|  | Рукавицы комбинированные | пара | по фактической потребности | ежегодно |
|  | Перчатки резиновые | пара | по фактической потребности | ежегодно |
|  | Туфли на нескользящей основе | пара | по фактической потребности | 2 года |
|  | Костюм с водоотталкивающей пропиткой | шт. | по фактической потребности | 3 года |
|  | Плащ непромокаемый | пара | по фактической потребности | дежурный |
|  | Плащ прорезиненный | пара | по фактической потребности | дежурный |
|  | Костюм на утепляющей прокладке | шт. | по фактической потребности | 3 года |
|  | Сапоги резиновые с вставным утеплителем | пара | по фактической потребности | 3 года |
|  | Сапоги кожаные | пара | по фактической потребности | 18мес. |
|  | Портянки суконные | пара | по фактической потребности | ежегодно |
|  | Ботинки трекинговые | пара | по фактической потребности | 2 года |
|  | Сапоги и резиновые с антипрокольной подошвой | пара | по фактической потребности | 2 года |
|  | Головной убор летний | пара | по фактической потребности | 3 года |
|  | Головной убор зимний | шт. | по фактической потребности | 3 года |
|  | Перчатки хлопчатобумажные | пара | по фактической потребности | ежегодно |
|  | Перчатки утепленные | пара | по фактической потребности | ежегодно |
|  | Сиз органов дыхания (СИЗОД) противоаэрозольное | шт. | по фактической потребности | до износа |
|  | Очки защитные от механических повреждений | шт. | по фактической потребности | до износа |
|  | Каска защитная | шт. | по фактической потребности | 3 года |
|  | Каска защитная с ударопрочным щитком | шт. | по фактической потребности | 5 лет |
|  | Накомарник | шт. | по фактической потребности | до износа |
|  | Костюм противоэнцефалитный или костюм противомоскитный | шт. | по фактической потребности | до износа |
|  | Футболка хлопчатобумажная | шт. | по фактической потребности | ежегодно |
|  | Носки, обработанные наночастицами серебра | пара | по фактической потребности | ежегодно |
|  | Рюкзак рейдовый емкостью до 100 л. | шт. | по фактической потребности | до износа |
|  | Спальный мешок | шт. | по фактической потребности | 5 лет |
|  | Костюм из нетканого материала | шт. | по фактической потребности | одноразовый |
|  | Общевойсковой защитный костюм | шт. | по фактической потребности | 3 года |
|  | Полусапоги (полуботинки) кожаные | пара | по фактической потребности | 3 года |
|  | Сапоги войлочные с внешней частью из водостойкой кожи | пара | по фактической потребности | 3 года |
|  | Джемпер полушерстяной | пара | по фактической потребности | 3 года |
|  | Колпак антибактериальный из смешанных тканей | шт. | по фактической потребности | 4 года |
|  | Туфли кожаные или ботинки кожаные | пара | по фактической потребности | ежегодно |
|  | Халат или костюм антибактериальный из смешанных тканей | шт. | по фактической потребности | 2 года |
|  | Бахилы антибактериальные из смешанных тканей | шт. | по фактической потребности | ежегодно |
|  | Шапочка шерстяная | шт. | по фактической потребности | ежегодно |
|  | Рукавицы комбинированные двупалые | шт. | по фактической потребности | 2 года |
|  | Плащ непромокаемый с капюшоном | шт. | по фактической потребности | до износа |
|  | Сапоги кожаные с высокими голенищами | пара | по фактической потребности | 3 года |
|  | Плащ прорезиненный | шт. | по фактической потребности | 2 года |
|  | Тулуп | шт. | по фактической потребности | до износа |

Таблица 39

Нормативы затрат  
в целях обеспечения деятельности  
муниципального казенного учреждения «Управление информационных технологий и связи города Сургута»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Количество | Периодич­ность обеспечения | Цена (рублей)  в расчете  на одну единицу | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Оказание услуг  по техническому обслуживанию систем аппаратно-программного комплекса  (далее – АПК) «Безопасный город» | мес. | по факти-ческой потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков)  на очередной или текущий финансовый год | - |
| 2 | Оказание услуг  по ремонту оборудования систем АПК «Безопасный город» | усл. ед. | по факти-ческой потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков)  на очередной или текущий финансовый год | - |
| 3 | Оказание услуг  по программному сопровождению систем  АПК «Безопасный город» | мес. | по факти-ческой потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков)  на очередной или текущий финансовый год | - |
| 4 | Приобретение резервных  и запасных частей, комплектующих для систем  АПК «Безопасный город» | шт. | по факти-ческой потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков)  на очередной или текущий финансовый год | - |
| 5 | Аренда помещения | мес. | по факти-ческой потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков)  на очередной или текущий финансовый год | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 6 | Расходы  на пользование радиочастотным спектром | квар-тал | по факти-ческой потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков)  на очередной или текущий финансовый год | - |
| 7 | Предоставление в пользование места в кабельной канализации | мес. | по факти-ческой потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков)  на очередной или текущий финансовый год | - |
| 8 | Услуги технической поддержки программного обеспечения | мес. | по факти-ческой потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков)  на очередной или текущий финансовый год | - |
| 9 | Энергоснабжение объектов систем АПК «Безопасный город» | мес. | по фак-тической потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков)  на очередной или текущий финансовый год | - |
| 10 | Приобретение  и установка камер видеонаблюдения на общественных территориях  для АПК «Безопасный город» | усл.  ед./  шт. | по фак-тической потребности | ежегодно | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков)  на очередной или текущий финансовый год | - |

Таблица 40

Нормативы затрат  
в целях обеспечения деятельности  
муниципального казенного учреждения «Дирекция эксплуатации административных зданий и инженерных систем»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Количество | Периодичность обеспечения | Цена (рублей)  в расчете  на одну единицу | При­меча­ние |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Приобретение неисключительных  (пользовательских), лицензионных прав  на программное обеспечение | по необходимости | по фактической потребности | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков)  на очередной или текущий финансовый год | - |
| 2 | Услуги по защите электронного  документооборота (поддержке програм­много продукта)  с использованием сертификационных средств крипто­графической защиты информации | по необходимости | по фактической потребности | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков)  на очередной или текущий финансовый год | - |
| 3 | Информационно-консультационное сопровождение, видеокурс по работе, участие в обучающих интернет-семинарах, линия консультаций по методике работы, доступ к калькуляторам расчета  объемов работ, примерам смет в формате и документам на сайте исполнителя по ПК «Гранд-Смета» | по необходимости | по фактической потребности | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков)  на очередной или текущий финансовый год | - |
| 4 | Передача права на использование  ПО VIPNET на цифровом носителе | по необходимости | по фактической потребности | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков)  на очередной или текущий финансовый год | - |
| 5 | Техническая поддержка ПО VIPNET | по необходимости | один раз в год | на основании ценовых предложений поставщиков (исполнителей, подрядчиков) на очередной или текущий финансовый год | - |

Таблица 41

Нормативы затрат,

применяемые при расчете нормативных затрат на оказание услуг по эксплуатации инженерных систем и техническому обслуживанию конструктивных элементов зданий и сооружений

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование услуг | Единица измерения | Кратность обслуживания | Цена  за единицу услуги,  с НДС (руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Эксплуатация подсветки фасада | шт. | ежемесячно | не более  51 664,80 |
| 2 | Эксплуатация мачтового освещения | шт. | ежемесячно | не более  48 945,60 |
| 3 | Эксплуатация наружных сетей освещения | пог. м | ежемесячно | 9,11 |
| 4 | Эксплуатация дизельной станции | шт. | ежемесячно | 9 381,24 |
| 5 | Эксплуатация внутренних инженерных систем теплоснабжения | м2 | ежемесячно | не более  6,93 |
| 6 | Эксплуатация внутренних инженерных систем водоснабжения | м2 | ежемесячно | не более  4,08 |
| 7 | Эксплуатация внутренних инженерных систем канализации | м2 | ежемесячно | не более  4,08 |
| 8 | Химический анализ воды внутренних инженерных систем | усл. ед | один раз в год | не более  29 231,40 |
| 9 | Эксплуатация установок водоподогрева воды | шт. | ежемесячно | не более  6 118,20 |
| 10 | Эксплуатация установок водоподготовки воды | шт. | ежемесячно | не более  20 394 |
| 11 | Эксплуатация пожарных кранов | шт. | два раза в год | не более  126,44 |
| 12 | Эксплуатация внутренних систем электроснабжения | м2 | ежемесячно | не более  11,69 |
| 13 | Эксплуатация систем электроснабжения сцены | шт. | ежемесячно | не более  183 546 |
| 14 | Эксплуатация внутренних инженерных систем вентиляции | м2 | ежемесячно | не более  12,24 |
| 15 | Эксплуатация систем кондиционирования воздуха | шт. | ежемесячно | не более  804 292,75 |
| 16 | Эксплуатация автоматизированных узлов управления | шт. | ежемесячно | не более  10 876,80 |
| 17 | Эксплуатация индивидуального теплового пункта | шт. | ежемесячно | не более  138 725,86 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 18 | Эксплуатация наружных сетей ТВС и канализации | пог. м | ежемесячно | не более  27,06 |
| 19 | Эксплуатация канализационных колодцев | шт. | один раз в квартал | не более  254,20 |
| 20 | Эксплуатация септиков | шт. | ежемесячно | не более  6 321,58 |
| 21 | Эксплуатация пожарных гидрантов | шт. | ежемесячно | не более  307,52 |
| 22 | Эксплуатация узлов учета теплоснабжения | шт. | ежемесячно | не более  5 831,89 |
| 23 | Эксплуатация узлов учета горячего водоснабжения | шт. | ежемесячно | не более  4 783,57 |
| 24 | Эксплуатация узлов учета холодного водоснабжения | шт. | ежемесячно | не более  3 173,17 |
| 25 | Эксплуатация встроенных приборов учета | шт. | ежемесячно | не более  150 |
| 26 | Эксплуатация автоматической системы сбора данных  с тепловычислителей | шт. | ежемесячно | не более  184,77 |
| 27 | Эксплуатация наружных сетей электроснабжения | пог. м | ежемесячно | не более  12,78 |
| 28 | Эксплуатация комплектных трансформаторных подстанций блочных | шт. | ежемесячно | не более  5 225,60 |
| 29 | Техническое обслуживание зданий, сооружений в части содержания элементов  и помещений здания, сооружения | м2 | ежемесячно | не более  4,76 |
| 30 | Эксплуатация инженерных систем здания газовой котельной | шт. | ежемесячно | не более  46 498,32 |
| 31 | Эксплуатация котельной и котельного оборудования | шт. | ежемесячно | не более  61 923,60 |
| 32 | Эксплуатация емкостей для пожаротушения | шт. | ежемесячно | не более  8 157,60 |
| 33 | Эксплуатация оборудования (узел учета расхода  дизельного топлива) | усл. ед. | один раз в год | не более  64 989,94 |